



Sukladno obavezi prema Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13 i 73/17), a temeljem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. ("Narodne novine", broj 3/17), općinsko vijeće Općine Plitvička jezera na svojoj _____ sjednici održanoj _____, donosi

PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE PLITVIČKA JEZERA za razdoblje 2017. - 2022. godine



Boškovićev uspon 16, 52100 Pula
www.ekoadria.hr,
e-mail: ekoadria@ekoadria.hr
tel.052/386 - 332



**NAZIV DOKUMENTA: PLAN GOSPODARENJA OTPADOM PLITVIČKA JEZERA
za razdoblje 2017. - 2022. godine**

NARUČITELJ:

Općina Plitvička jezera

Trg Svetog Jurja 6

53230 Korenica, HR

OIB: 58932233075

Tel/fax: 053/776 018, 776 175

e-mail: ante.kovac@plitvicka-jezera.hr

IZRAĐIVAČ:

Eko.-Adria d.o.o.,

Boškovićev uspon 16,

52100 Pula

OIB: 05956562208

Tel/fax: 052 386-332 / 052 496-600

e-mail: ekoadria@ekoadria.hr

VODITELJ: Mr.sci. Koviljka Aškić, dipl.ing.kem.teh.

IZRAĐIVAČI: Neven Iveša, dipl. ing. bio.

Aleksandar Lazić, mag. oecol. et prot. nat

DIREKTORICA: Mr.sci. Koviljka Aškić, dipl.ing.kem.teh.

IZRADA: Plitvička jezera, studeni 2017.



Sadržaj

1. UVOD	4
2. ZAKONODAVSTVO REPUBLIKE HRVATSKE ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM	8
3. ZAKONODAVSTVO EU ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM.....	10
4. OPĆI PODACI O OPĆINI PLITVIČKA JEZERA	13
5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE, UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA	16
5.1. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Općine	16
5.2. Osnovni ciljevi u gospodarenju otpadom.....	18
5.3. Pregled ciljeva u gospodarenju komunalnim otpadom i BKO i usporedba s trenutnim stanjem	20
5.4. Pregled cilja u gospodarenju građevnim otpadom i usporedba s trenutnim stanjem	23
5.5. Pregled ciljeva u gospodarenju ostalim posebnim kategorijama otpada i usporedba s trenutnim stanjem.....	24
6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADNA TE OSTVARIVANJU CILJEVA	25
6.1. Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada.....	25
6.2. Ukupne količine komunalnog otpada.....	25
6.3. Miješani komunalni otpad - MKO	29
6.4. Biorazgradivi komunalni otpad - BKO	31
6.5. Posebne kategorije otpada.....	32
6.6. Odvojeno prikupljene kategorije otpada	35
7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM	36
7.1. Postojeće stanje	36
7.2. Planirane građevine.....	37
7.3. Sanacija odlagališta „Vrpile“	37
8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVIM UKLANJANJU	37
8.1. Mjere za ostvarenje cilja 3. Sanirati lokacije onečišćene otpadom	38
9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO- INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA	39



9.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini.....	39
9.1.1. Plan sprječavanja nastanka otpada	42
9.1.2. Mjere za ostvarenje cilja sprječavanja nastanka otpada	42
9.2. Mjere za ostvarenje Cilja 4. Kontinuiranog provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti	43
10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA	45
10.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada	45
10.2. Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada unaprjeđenja sustava gospodarenja građevnim otpadom.....	46
10.3. Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. i 2.3 Unaprjeđenja sustava gospodarenja otpadom ambalažom i ostalim posebnim kategorijama otpada.....	46
10.4. Mjere za ostvarenje Cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom	47
10.5. Mjere za ispunjavanje obveza Općine određene ZOGO-om.....	48
11. MJERE PRIKUPLJANJA MKO I BKO.....	50
11.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada	51
12. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA.....	52
12.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada	52
13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA.....	55
14. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM	56
14.1. Financijska sredstva za provedbu Plana	57
15. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA.....	58
16. ZAKLJUČAK	59
17. DODATAK.....	61
17.1. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Dodatak III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15)).....	61



1. UVOD

Donošenjem Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje od 2017. do 2022. godine - u daljnjem tekstu PGO RH, određuje niz ciljeva i mjera koji omogućavaju Republici Hrvatskoj da postane resursno učinkovito društvo u skladu s Direktivama EU, najnovijim smjernicama Europske komisije vezanim za gospodarenje otpadom i Zakonom o održivom gospodarenju otpadom - u daljnjem tekstu ZOGO. PGO RH naglasak stavlja na ispunjenje ciljeva u hijerarhiji gospodarenja otpadom (Slika 1.).



Slika 1. Hijerarhija gospodarenja otpadom

Svrha donošenja ovog Plana gospodarenja otpadom - u daljnjem tekstu Plan, je definiranje ciljeva, mjera, aktivnosti i rokova za provođenje istih, kao i planiranje potrebnih financijskih sredstava za provođenje mjera iz Plana.

U članku 21. ZOGO-a navedeno je da su jedinice lokalne samouprave - u daljnjem tekstu JLS, dužne izraditi Plan te za prijedlog Plana ishoditi prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave - u daljnjem tekstu JP(R)S, nadležnog za poslove zaštite okoliša i o tome obavijestiti Agenciju. Plan se donosi za razdoblje od 6 godina, a njegove izmjene prema potrebi. Planom se određuje i usmjerava gospodarenje otpadom, analizira postojeće stanje te daju smjernice za njegovo unaprjeđenje.

Plan prema ZOGO-u (čl. 21.) obuhvaća:

1. analizu, te ocjenu stanja i potreba u gospodarenju otpadom na području JLS, uključujući ostvarivanje ciljeva,
2. podatke o vrstama i količinama proizvedenog otpada, odvojeno sakupljenog otpada, odlaganju komunalnog i biorazgradivog otpada te ostvarivanju ciljeva,
3. podatke o postojećim i planiranim građevinama i uređajima za gospodarenje otpadom te statusu sanacije neusklađenih odlagališta i lokacija onečišćenih otpadom,
4. podatke o lokacijama odbačenog otpada i njihovom uklanjanju,
5. mjere potrebne za ostvarenje ciljeva smanjivanja ili sprječavanja nastanka otpada, uključujući izobrazno-informativne aktivnosti i akcije prikupljanja otpada,
6. opće mjere za gospodarenje otpadom, opasnim otpadom i posebnim kategorijama otpada,
7. mjere prikupljanja miješanog komunalnog otpada - u daljnjem tekstu MKO i biorazgradivog komunalnog otpada - u daljnjem tekstu BKO,



8. mjere odvojenog prikupljanja otpadnog papira, metala, stakla i plastike te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,
9. popis projekata važnih za provedbu odredbi Plana,
10. organizacijske aspekte, izvore i visinu financijskih sredstava za provedbu mjera gospodarenja otpadom,
11. rokove i nositelje izvršenja Plana.

Načela u gospodarenju otpadom su sljedeća:

- *"načelo onečišćivač plaća"* – proizvođač otpada, prethodni posjednik otpada, odnosno posjednik otpada snosi troškove mjera gospodarenja otpadom, te je financijski odgovoran za provedbu sanacijskih mjera zbog štete koju je prouzročio ili bi je mogao prouzročiti otpad,
- *"načelo blizine"* – obrada otpada mora se obavljati u najbližoj odgovarajućoj građevini ili uređaju u odnosu na mjesto nastanka otpada, uzimajući u obzir gospodarsku učinkovitost i prihvatljivost za okoliš,
- *"načelo samodostatnosti"* – gospodarenje otpadom će se obavljati na samodostatan način omogućavajući neovisno ostvarivanje propisanih ciljeva na razini države, a uzimajući pri tom u obzir zemljopisne okolnosti ili potrebu za posebnim građevinama za posebne kategorije otpada,
- *"načelo sljedivosti"* – utvrđivanje porijekla otpada s obzirom na proizvod, ambalažu i proizvođača tog proizvoda kao i posjed tog otpada uključujući i obradu.

Proizvođač proizvoda od kojeg nastaje otpad, odnosno, proizvođač otpada, snosi troškove gospodarenja tim otpadom.

Gospodarenje otpadom se provodi na način koji ne dovodi u opasnost ljudsko zdravlje i koji ne dovodi do štetnih utjecaja na okoliš, a osobito kako bi se izbjeglo sljedeće:

- rizik od onečišćenja mora, voda, tla i zraka te ugrožavanja biološke raznolikosti,
- pojava neugode uzorkovane bukom i/ili mirisom,
- štetan utjecaj na područja kulturno-povijesnih, estetskih i prirodnih vrijednosti te drugih vrijednosti koje su od posebnog interesa,
- nastajanje eksplozije ili požara.

Gospodarenjem otpadom mora se osigurati da otpad koji preostaje nakon postupaka obrade i koji se zbrinjava odlaganjem ne predstavlja opasnost za buduće generacije.

Republika Hrvatska mjerama potiče visoko kvalitetno recikliranje kako bi se postigli nužni standardi kvalitete u pojedinim sektorima recikliranja, te se otpad treba odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

Ključni pojmovi u gospodarenju otpadom su:

- **otpad** je svaka tvar ili predmet koji posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti; Otpadom se smatra i svaki predmet i tvar čije su sakupljanje, prijevoz i obrada nužni u svrhu zaštite javnog interesa;
- **miješani komunalni otpad (MKO)** – ostatni otpad je otpad iz kućanstva i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i drugo) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01;



- **komunalni otpad** je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva, biološki razgradivi otpad je otpad koji se može razgraditi biološkim aerobnim ili anaerobnim postupkom;
- **biootpad** je biološki razgradiv otpad iz vrtova i parkova, hrana i kuhinjski otpad iz kućanstva, restorana, ugostiteljskih i maloprodajnih objekata i slični otpad iz proizvodnje prehrambenih proizvoda;
- **biorazgradivi komunalni otpad (BKO)**, u okviru javne usluge je biootpad i otpadni papir i karton osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede, šumarstva, a koji u svom sastavu sadrži biološki razgradiv otpad;
- **reciklabilni otpad** – reciklabilni komunalni otpad čine otpadna plastika, otpadni metal i otpadno staklo, a kad je to prikladno i druge vrste otpada koje su namijenjene recikliranju (npr. otpadni tekstil, otpadno drvo i slično);
- **problematični otpad** je opasni otpad iz podgrupe 20 01 Kataloga otpada koji uobičajeno nastaje u kućanstvu te opasni otpad koji je po svojstvima, sastavu i količini usporediv s opasnim otpadom koji uobičajeno nastaje u kućanstvu;
- **medicinski otpad** je otpad nastao prilikom pružanja njege, zaštite i očuvanja zdravlja ljudi i/ili životinja, otpad nastao u istraživačkim djelatnostima kao i otpad nastao prilikom pružanja različitih usluga kod kojih se dolazi u kontakt s krvlju i/ili izlučevinama ljudi i/ili životinja;
- **krupni (glomazni) komunalni otpad** je predmet ili tvar koju je zbog volumena i /ili mase neprikladno prikupljati u sklopu usluge prikupljanja MKO;
- **građevni otpad** je otpad nastao prilikom gradnje građevina, rekonstrukcije, uklanjanja i održavanja postojećih građevina, te otpad nastao od iskopanog materijala, koji se ne može bez prethodne uporabe koristiti za građenje građevine zbog kojeg građenja je nastao;
- **električni i elektronički otpad** su: veliki kućanski uređaji, mali kućanski uređaji, oprema informatičke tehnike, oprema za telekomunikacije, oprema široke potrošnje i foto naponske ploče, rasvjetna oprema, električni i elektronički alati (osim velikih nepokretnih industrijskih alata), igračke koje sadrže električne ili elektroničke komponente, oprema za razonodu i sportska oprema koje sadrže električne ili elektroničke komponente, medicinski proizvodi koji sadrže električne ili elektroničke komponente;
- **interventno sakupljanje otpada** je sakupljanje otpada uređajima i opremom u svrhu hitnog uklanjanja otpada s određene lokacije radi sprječavanja nastanka i/ili smanjenja na najmanju moguću mjeru onečišćenja okoliša, ugrožavanja ljudskog zdravlja, uzrokovanja šteta biljnom i životinjskom svijetu i drugih šteta;
- **odvojeno sakupljanje** je sakupljanje otpada na način da se otpad odvaja prema njegovoj vrsti i svojstvima kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada;
- **opasni otpad** je otpad koji posjeduje jedno ili više opasnih svojstava iz Priloga Uredbe (EU) br. 1357/2014;
- **posjednik otpada** je proizvođač otpada ili pravna i fizička osoba koja je u posjedu otpada;
- **proizvodni otpad** je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i drugim procesima, osim ostataka iz proizvodnog procesa koji se koriste u proizvodnom procesu istog proizvođača;



- **centar za gospodarenje otpadom (CGO)** je sklop više međusobno funkcionalno i/ili tehnološki povezanih građevina i uređaja za obradu komunalnog otpada. Može se sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada, postrojenja/opreme za mehaničku obradu neiskoristivog krupnog (glomaznog) otpada, postrojenja za mehaničko biološku obradu MKO, odlagališne plohe za odlaganje građevinskog otpada koji sadrži azbest i odlagališne plohe za odlaganje prethodno obrađenog neopasnog otpada;
- **reciklažni centar** je sklop građevina i uređaja za sakupljanje i obradu komunalnog otpada; Reciklažni centar se može sastojati od: centra za ponovnu uporabu, reciklažnog dvorišta, reciklažnog dvorišta za građevni otpad, postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirnica) i postrojenja za biološku (aerobnu ili anaerobnu) obradu odvojeno prikupljenog biootpada.
- **reciklažno dvorište** je nadzirani ograđeni prostor namijenjen odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- **mobilno reciklažno dvorište** je mobilna jedinica, pokretna tehnička jedinica koja nije građevina ili dio građevine, a služi odvojenom prikupljanju i skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada;
- **reciklažno dvorište za građevni otpad** je građevina namijenjena razvrstavanju, mehaničkoj obradi i privremenom skladištenju građevnog otpada;
- **recikliranje** je svaki postupak oporabe, uključujući ponovnu preradu organskog materijala, kojim se otpadni materijali prerađuju u proizvode, materijale ili tvari za izvornu ili drugu svrhu osim uporabe otpada u energetske svrhe, odnosno prerade u materijal koji se koristi kao gorivo ili materijal za zatrpavanje;
- **građevina za gospodarenje otpadom** je građevina za sakupljanje otpada (skladište otpada, pretovarna stanica i reciklažno dvorište), građevina za obradu otpada i centar za gospodarenje otpadom; Ne smatra se građevinom za gospodarenje otpadom građevina druge namjene u kojoj se obavlja djelatnost oporabe otpada.
- **onečišćivač** je svaka fizička i pravna osoba, koja posrednim ili neposrednim djelovanjem, ili propuštanjem djelovanja uzrokuje onečišćivanje okoliša;
- **onečišćavanje okoliša** je promjena stanja okoliša koja je posljedica nedozvoljene emisije i/ili drugog štetnog djelovanja, ili izostanaka potrebnog djelovanja, ili utjecaja zahvata koji može promijeniti kakvoću okoliša;
- **onečišćujuća tvar** je tvar ili skupina tvari, koje zbog svojih svojstava, količine i unošenja u okoliš, odnosno u pojedine sastavnice okoliša, mogu štetno utjecati na zdravlje ljudi, biljni i/ili životinjski svijet, odnosno biološku i krajobraznu raznolikost;
- **opasna tvar** je propisom određena tvar, mješavina ili pripravak, koji je u postrojenju prisutan kao sirovina, proizvod, nusproizvod ostatak ili među proizvod, uključujući i one tvari za koje se može pretpostaviti da mogu nastati u slučaju nesreće;
- **spremnik za sakupljanje otpada** može biti posuda (kontejner, kanta i sl.) i/ili vreća;
- **cijena javne usluge** je novčani iznos u kunama za pruženu javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO;



- **evidencija o preuzetom komunalnom otpadu** je evidencija koju vodi davatelj javne usluge i sadrži podatke o korisniku javne usluge, korištenju javne usluge za obračunsko mjesto, korištenju reciklažnog dvorišta i mobilnog reciklažnog dvorišta i korištenju javne usluge preuzimanja glomaznog otpada;
- **javna površina** je površina javne namjene sukladno Prostornom planu JLS;
- **javna usluga** je javna usluga prikupljanja MKO i BKO;
- **korištenje javne usluge** je predaja MKO i BKO davatelju javne usluge;
- **sustav sakupljanja komunalnog otpada** je sustav kojeg čine javna usluga prikupljanja MKO i BKO i usluga povezana s javnom uslugom;
- **ambalaža** je svaki proizvod, bez obzira na materijal od kojeg je izrađen, koji se koristi za držanje, zaštitu, rukovanje, isporuku i predstavljanje robe, od sirovina do gotovih proizvoda, od proizvođača do potrošača;
- **jednokratna ambalaža** je ambalaža izrađena samo za jednu uporabu;
- **povratna (višeputna) ambalaža** je ambalaža koja se, nakon što se isprazni, ponovno upotrebljuje u istu svrhu i čiji povrat i višeputnu uporabu osigurava proizvođač ili prodavatelj sustavom pologa (kaucije) ili na neki drugi način;
- **otpadna ambalaža** je ambalaža koja nastaje nakon odvajanja proizvoda od ambalaže u koju je proizvod bio pakiran, a koju posjednik odbacuje ili predaje kao otpad;
- **otpadna ambalaža u sustavu povratne naknade** je staklena, plastična (PET) i metalna (Al/Fe) jednokratna ambalaža za piće (osim one za mlijeko i tekuće mliječne proizvode) koja je volumena većeg od 0,20 l i koja na sebi ima oznaku sustava povratne naknade.

2. ZAKONODAVSTVO REPUBLIKE HRVATSKE ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM

- Zakon o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 94/13 i 73/17)
- Strategija gospodarenja otpadom Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 130/05)
- Plan gospodarenja otpadom RH za period 2017.-2022.godine
- Pravilnik o mjerilima, postupku i načinu određivanja iznosa naknade vlasnicima nekretnina i jedinicama lokalne samouprave („Narodne novine“, broj 59/06 i 109/12)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim uljima („Narodne novine“, broj 124/06, 121/08, 31/09, 156/09, 91/11, 45/12 i 86/13)
- Pravilnik o gospodarenju muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda kada se mulj koristi u poljoprivredi („Narodne novine“, broj 38/08)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina („Narodne novine“, broj 128/08)
- Uredba o graničnim prijelazima na području Republike Hrvatske preko kojih je dopušten uvoz otpada u Europsku uniju i izvoz otpada iz Europske unije („Narodne novine“, broj 6/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnom električnom i elektroničkom opremom („Narodne novine“, broj 42/14, 48/14, 107/14 i 139/14)



- Pravilnik o gospodarenju polikloriranim bifenilima i polikloriranim terfenilima („Narodne novine“, broj 103/14)
- Pravilnik o gospodarenju otpadom iz proizvodnje titan-dioksida („Narodne novine“, broj 117/14)
- Pravilnik o nusproizvodima i ukidanju statusa otpada („Narodne novine“, broj 117/14)
- Odluka o izmjenama naknada u sustavima gospodarenja otpadnim vozilima i otpadnim gumama („Narodne novine“, broj 40/15)
- Pravilnik o gospodarenju medicinskim otpadom („Narodne novine“, broj 50/15)
- Naputak o glomaznom otpadu („Narodne novine“, broj 79/15)
- Pravilnik o ambalaži i otpadnoj ambalaži („Narodne novine“, broj 88/15 i 78/16)
- Odluka o područjima sakupljanja neopasne otpadne ambalaže („Narodne novine“, broj 88/15)
- Pravilnik o katalogu otpada („Narodne novine“, broj 90/15)
- Odluka o izmjeni naknade u sustavu gospodarenja otpadnim uljima („Narodne novine“, broj 95/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnom ambalažom („Narodne novine“, broj 97/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim tekstilom i otpadnom obućom („Narodne novine“, broj 99/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, broj 105/15)
- Pravilnik o baterijama i akumulatorima i otpadnim baterijama i akumulatorima („Narodne novine“, broj 111/15)
- Uredba o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, broj 112/15)
- Pravilnik o načinima i uvjetima odlaganja otpada, kategorijama i uvjetima rada za odlagališta otpada („Narodne novine“, broj 114/15)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim vozilima („Narodne novine“, broj 125/15 i 90/16)
- Odluka o stavljanju izvan snage Programa izobrazbe o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 20/16)
- Pravilnik o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest („Narodne novine“, broj 69/16)
- Pravilnik o termičkoj obradi otpada („Narodne novine“, broj 75/16)
- Pravilnik o gospodarenju otpadnim gumama („Narodne novine“, broj 113/16)
- Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske za razdoblje 2017. - 2022. godine („Narodne novine“, broj 3/17)
- Uredba o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17)



3. ZAKONODAVSTVO EU ZA PODRUČJE GOSPODARENJA OTPADOM

Usvajanjem institucijskog ugovora Europske unije te jedinstvenog europskog akta uz dodatke ugovoru iz Maastrichta i Amsterdama, primarni izvori našeg pravnog sustava su prošireni na čitav niz akata koje su donijele institucije Europske unije.

Članak 249, stavak 1 ugovora o osnivanju Europske zajednice postavlja zajedničke institucije koje mogu objavljivati zakone, direktive, uredbe, odluke, preporuke i mišljenja s obvezujućim karakterom za prve 3 kategorije, i to specifično za:

- regulativa EU je općenitog karaktera, u cijelosti je obvezujuća i izravno se primjenjuje u svim državama članicama,
- odluka je u cijelosti obvezujuća, ali samo za one zemlje članice na koje je naslovljena,
- Direktiva je obvezujuća za države članice kojima je upućena u pogledu rezultata koje je potrebno ostvariti, ne dovodeći u pitanje kompetencije nacionalnih vlasti i njihov odabir oblika i metoda koje se koriste kako bi se postigla svrha odnosno cilj,
- uredba je obvezujuća za sve članice Europske unije i izravno se prenosi u nacionalno zakonodavstvo.

Prvi zakonodavni akt Europske unije koji je obuhvaćao područje otpada je Direktiva 75/442/EC, čiji je cilj bio uspostaviti koordinirano gospodarenje otpadom u EU kako bi se ograničilo proizvodnju otpada, olakšalo usklađivanje zakona, i iznad svega, kako bi se osigurala visoka razina zaštite ljudskog zdravlja i okoliša od štetnih učinaka otpada. Proširivanje regulative iz područja gospodarenja otpadom desilo se tokom 90-tih godina usvajanjem slijedećih direktiva:

- **Okvirna Direktiva o otpadu 91/156/EC**
- **Okvirna Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EC**
- **Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC**
- **Direktiva o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (IPPC) 96/61/EC**

Ove su direktive postavile orijentacije usvojene u 5. akcijskom planu (1993.-1997.) koje se mogu sažeti kao:

- *integracija okolišnih politika sa tržišnim pravilima,*
- *promocija tehnoloških inovacija i istraživanja,*
- *promocija korištenja fiskalnih i financijskih instrumenata,*
- *promocija dobrovoljne suradnje između javne administracije i tvrtki,*
- *promocija prevencije i smanjenja proizvodnje otpada,*
- *promocija povećanja recikliranja i uporabe otpada i promocija sustava za obradu otpada koji su kompatibilni sa zaštitom okoliša.*

Okvirna Direktiva o otpadu 91/156/EC posebice naglašava:

- potrebu davanja prioriteta prevenciji nastanka otpada i smanjenju proizvedenih količina otpada i materijalnoj i energetskej uporabi u odnosu na odlaganje otpada,
- uvođenje olakšanih sustava ishođenja dozvola za postupke uporabe u odnosu na odlaganje otpada,
- usvajanje mjera usmjerenih na ograničavanje količine i toksičnosti otpada putem razvoja čistih tehnologija i primjene proizvoda koje je moguće reciklirati i ponovno upotrebljavati,



- promociju uporabe otpada i njegovog odlaganja na način da ne predstavljaju prijetnju za zdravlje i okoliš,
- uvođenje sustava autorizacije i kontrole tvrtki koje upravljaju odlagalištima otpada.

Okvirna Direktiva o opasnom otpadu 91/689/EC je uvela dodatne norme za gospodarenje opasnim otpadom kroz uvođenje značajnih mjera kontrole.

Direktiva o ambalaži i ambalažnom otpadu 94/62/EC je uvela odredbe o prevenciji i smanjenju utjecaja na okoliš uzrokovanog od ove vrste otpada, što je trebalo garantirati funkcioniranje europskog tržišta. Ova je direktiva kasnije modificirana i izmijenjena Direktivom 2004/12/EC, koja je između ostalog uvela nove i optimističnije ciljeve za uporabu i recikliranje ove vrste otpada do 2008. godine.

Direktiva o objedinjenim uvjetima zaštite okoliša (IPPC) 96/61/EC je uvela koncepte prevencije i smanjenja zagađenja okoliša definirajući integrirani pristup prema svim sastavnicama okoliša (voda, zrak, tlo, buka itd.) za smanjenje zagađenja tvornica i drugih građevina na europskom nivou. Povišeni standardi zaštite okoliša osigurani su upotrebom najboljih raspoloživih tehnologija (eng. Best Available Techniques“).

Ovim okvirnim direktivama pridruženi su i akti s ciljanim sadržajima za pojedine aktivnosti u sektoru gospodarenja otpadom:

- **Direktiva o spaljivanju otpada 2000/76/EC (koja obrađuje i suspaljivanje opasnog otpada),**
- **Direktiva o odlagalištima otpada 1999/31/EC.**

Povećanje količina otpada u zemljama članicama uzrokovano ekonomskim rastom i povećanjem potrošnje građana dovelo je do formuliranja novih principa poželjnog modela gospodarenja otpadom koji se baziraju na prevenciji (kao primarnom principu), što je već usvojeno 5. akcijskim planom EU i najavljeno u Strategiji gospodarenja otpadom EU iz 1996. godine. Primjena preventivskih principa definitivno je usvojena putem 6. akcijskog plana za zaštitu okoliša EU te institucionalizirano kroz Direktivu 2002/1600/EC. Tada su usvojeni principi:

- Princip zagađivač plaća
- Princip predostrožnosti
- Princip preventivnog djelovanja
- Princip smanjenja zagađenja na samom izvoru

Direktiva o otpadu 2006/12/EC, koja je usvojena od strane Europske unije 5. travnja, a stupila na snagu 17. svibnja 2006. godine, uvela je norme u sektoru gospodarenja otpadom i zamijenila direktivu iz 1975. Ciljevi ove direktive su prevencija nastanka otpada, uporaba otpada putem recikliranja i ponovne uporabe, kao i svake druge aktivnosti čiji je cilj očuvanje primarnih resursa ili upotrebe otpada kao energenta. Predviđeno je kako će zemlje članice EU stvoriti mreže uređaja za obradu otpada, na način koji će omogućiti Uniji samodostatnost, a zemljama članicama omogućiti dostizanje pojedinih ciljeva.

Prema Direktivi Vijeća 1999/31/EC od 26. travnja 1999. o odlaganju otpada koja nalaže smanjenje količine BKO, Republika Hrvatska mora osigurati postupno smanjivanje količine BKO koji se odlaže na odlagalištima u skladu sa sljedećim rasporedom:

1. do 31. prosinca 2013. udio BKO koji se odlaže na odlagalištima smanjit će se na 75 % ukupne količine (po težini) BKO proizvedenog 1997. godine,



2. do 31. prosinca 2016. udio BKO koji se odlaže na odlagalištima smanjit će se na 50 % ukupne količine (po težini) BKO proizvedenog 1997. godine,
3. do 31. prosinca 2020. udio BKO koji se odlaže na odlagalištima smanjit će se na 35 % ukupne količine (po težini) BKO proizvedenog 1997. godine.

U praksi to znači da bi do kraja 2018. godine u Republici Hrvatskoj trebalo zatvoriti sva postojeća odlagališta. Otpad s tih odlagališta će se u budućnosti odvoziti na centralna odlagališta, gdje će se otpad prije odlaganja mehanički i biološki obrađivati kako bi zadovoljio vrlo stroge zahtjeve Europske direktive o odlagalištima otpada.

Okvirna direktiva o otpadu (2009/98/EC) naglašava da zemlje članice Europske unije moraju poticati korištenje recikliranih materijala (poput recikliranog papira) u skladu s hijerarhijom gospodarenja otpadom i u skladu s ciljem stvaranja društva koje reciklira (eng. Recycling society), a ne smiju poticati odlaganje ili spaljivanje materijala koji se može reciklirati. The Resource Efficiency Parliament Resolution stavlja još veći naglasak na hijerarhiju gospodarenja otpadom, tražeći od Europske komisije da ojača primjenu pravne stečevine, uzimajući u obzir samu hijerarhiju gospodarenja otpadom i potrebu da se ostatni otpad svede na minimalne količine. Zanimljivo je i to da se dokument poziva na smanjenje otpada blizu nule (residual waste close to zero). Rezolucija također traži od EK da se do 2014. godine pripreme novi prijedlozi za uvođenje zabrane odlaganja otpada na europskom nivou, te da se do kraja desetljeća u potpunosti zabrani spaljivanje otpada kojeg je moguće reciklirati ili kompostirati. Sve to mora biti praćeno tranzicijskim mjerama koje će uključivati razvoj zajedničkih standarda baziranih na razmišljanjima o životnom toku materijala. Okvirna direktiva o otpadu naglašava važnost da se, u skladu s hijerarhijom te u svrhu smanjenja stakleničkih plinova s odlagališta otpada, mora omogućiti odvojeno sakupljanje i prikladna obrada bio-otpada kako bi se mogao proizvesti okolišno prihvatljivi kompost i drugi proizvodi poput energije u anaerobnim digestorima.



4. OPĆI PODACI O OPĆINI PLITVIČKA JEZERA

Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj („Narodne novine“, broj 86/06, 125/06, 16/07, 95/08, 46/10, 145/10, 37/13, 44/13, 45/13 i 110/15) određeno je područje Općine Plitvička jezera - u daljnjem tekstu Općina.



Slika 2. Lokacija Općine

Općina je u sastavu Ličko-senjske županije. Prostire se na površini od 470,79 km². Prema popisu stanovništva iz 2011. godine sadržava 41 statističko naselje sa ukupnim brojem od 4.373 stanovnika. Naselja Donji Babin Potok i Gornji Babin Potok prema popisu stanovništva iz 2011. godine više nisu u sastavu Općine. Općina graniči sa općinama Perušić, Rakovica, Saborsko, Udbina i Vrhovine, gradovima Gospić i Otočac te državom Bosnom i Hercegovinom na istočnoj strani. Sjedište Općine je u gradu Korenica. Prosječna gustoća naseljenosti iznosi 9,29 stanovnika po km² što je značajno manje od prosječne gustoće naseljenosti Republike Hrvatske od 75,8 stanovnika/km². Na području Općine nalazi se Nacionalni park Plitvička jezera. Najveći dio Nacionalnog parka smješten je u Ličko-senjskoj županiji (91%), a manji dio u Karlovačkoj županiji (9%). Naselja Općine s ukupnim brojem stanovnika prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 1. Broj stanovnika u Općini prema podacima popisa stanovništva od 1991. do 2011. godine

Naselje	Broj stanovnika		
	1991.	2001.	2011.
Bjelopolje	163	195	114
Čanak	302	91	53
Čujića Krčevina	28	2	8
Donji Babin Potok	248	101	-
Donji Vaganac	184	47	61
Drakulić Rijeka	10	8	9
Gornji Babin Potok	143	72	-
Gornji Vaganac	304	223	125
Gradina Korenička	112	126	82



Homoljac	46	16	21
Jasikovac	45	13	28
Jezerce	457	298	246
Kalebovac	58	48	35
Kapela Korenička	24	5	13
Kompolje Koreničko	112	103	130
Končarev Kraj	12	-	1
Korana	64	24	25
Korenica	1.716	1.570	1.766
Kozjan	50	3	-
Krbavica	152	62	44
Ličko Petrovo Selo	284	101	110
Mihaljevac	98	66	44
Novo Selo Koreničko	78	38	12
Oravac	71	47	23
Plitvica Selo	192	36	44
Plitvička Jezera	547	381	315
Plitvički Ljeskovac	74	15	20
Poljanak	160	67	98
Ponor Korenički	19	-	3
Prijeboj	28	3	12
Rastovača	115	90	98
Rešetar	190	33	43
Rudanovac	52	81	123
Sertić Poljana	38	14	12
Smoljanac	256	238	245
Šeganovac	56	29	10
Trnavac	37	4	10
Tuk Bjelopoljski	87	69	15
Vranovača	160	147	194
Vrelo Koreničko	165	119	123
Vrpile	46	23	15
Zaklopača	23	9	5
Željava	150	51	38
UKUPNO	7.156	4.668	4.373

Izvor: dzs.hr

Sagledavajući trendove promjene broja stanovnika na području Općine od 1991. do 2011. godine vidljivo je kako je broj stanovnika u stalnom padu. Prema popisu stanovništva, kućanstava i stanova iz 2011. godine, prosječan broj članova kućanstva na području Općine prikazan je tablicom u nastavku.

**Tablica 2. Broj članova kućanstva na području Općine prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine**

Općina	Ukupno	Broj članova kućanstava										
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11+
Broj kućanstava	1.667	505	431	258	253	138	56	18	4	4	-	-
%	100	30,29	25,85	15,48	15,18	8,28	3,36	1,08	0,24	0,24	-	-

Izvor: dzs.hr

Prosječni broj osoba u privatnom kućanstvu prema podacima iz Tablice 2. iznosi 2,62. Najveći udio u ukupnom broju kućanstava čine kućanstva do 1 i do 2 člana što ukupno čini 56,14% kućanstava. Također, prema popisu stanovništva, kućanstava i stanova iz 2011. godine, podaci o stanovima za stalno stanovanje, stanovima koji se koriste povremeno i stanovima u kojima se samo obavlja djelatnost na području Općine prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 3. Stanovi i kuće prema načinu korištenja prema podacima popisa stanovništva iz 2011. godine

Općina	Ukupno	Stanovi za stalno stanovanje				Stanovi koji se koriste povremeno		Stanovi u kojima se samo obavlja djelatnost	
		ukupno	nastanjeni	privremeno nenastanjeni	napušteni	za odmor i rekreaciju	u vrijeme sezonskih radova u poljoprivredi	iznajmljivanje turistima	ostale djelatnosti
Općina	2.692	2.465	1.630	551	284	193	2	32	-
m ²	193.143	179.242	124.587	36.064	18.591	10.934	98	2.869	-

Izvor: dzs.hr

Usporede li se podaci iz Tablice 3. vidljivo je da je na području Općine najveći dio stanova za stalno stanovanje, dok se 8,36 % stambenih jedinica koristi za odmor i za iznajmljivanje turistima. S obzirom da su to podaci iz 2011. godine, nisu mjerodavni jer je u posljednjih pet godina izgrađen veliki broj objekata za iznajmljivanje od strane stanovnika Općine. Ostatak turističkih noćenja na području Općine bilježi se u hotelima, hostelu i autokampovima. Prema podacima Turističke zajednice općine Plitvička jezera za period 2012. - 2016. godine broj noćenja prikazan je u Tablici 4.

Tablica 4. Broj noćenja na području Općine u vremenskom periodu 2012. - 2016. godine

Godina	Broj noćenja	Godišnji rast (%)	Rast u odnosu na 2012. godinu (%)
2012.	240.172	-	-
2013.	258.364	+7,33	+7,33
2014.	271.114	+4,93	+12,63
2015.	306.181	+12,93	+27,20
2016.	337.789	+10,32	+40,33

Izvor: TZ općine Plitvička jezera



Analizom Tablice 4. vidljiv je trend porasta broja noćenja na području Općine u razdoblju od 2012. do 2016. godine i on iznosi 40,33%. S obzirom na navedeno, za očekivati je da će i u budućem planskom razdoblju turizam, turistički dolasci i noćenja predstavljati značajniju komponentu godišnje proizvedenih količina komunalnog otpada i s obzirom na to, treba planirati i sustav gospodarenja otpadom.

5. ANALIZA I OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE, UKLJUČUJUĆI OSTVARENJE CILJEVA

5.1. Postojeći sustav gospodarenja otpadom na području Općine

28. ožujka 1986. Općina je Odlukom o osnivanju poduzeća osnovala komunalnu tvrtku Komunalac d.o.o. za komunalne djelatnosti - u daljnjem tekstu Komunalna tvrtka. Općina je 100%-tni vlasnik društva.

Osnovni podaci o Komunalnoj tvrtci:

Komunalac d.o.o. za komunalne djelatnosti

Trg Sv. Jurja 12, HR – 52230 Korenica

OIB: 35080102633

MBS: 060042956

Tel: 00385 (0)53 776 - 518

Fax: 00385 (0)53 776 -168

E-mail: info@komunalac-korenica.hr

Direktorica: Danijela Gvojić

Broj zaposlenika u Komunalnoj tvrtki je 17. Predmet poslovanja društva su, između ostalog, sljedeće djelatnosti:

- djelatnost druge obrade otpada,
- djelatnost oporabe otpada,
- djelatnost posredovanja u gospodarenju otpadom,
- djelatnost prijevoza otpada,
- djelatnost skupljanja otpada,
- djelatnost trgovanja otpadom,
- djelatnost zbrinjavanja otpada,
- održavanje nerazvrstanih cesta,
- održavanje groblja,
- održavanje gradskog zelenila i uređenje parkova i nasada itd.

Komunalna tvrtka ne posjeduje dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom i upisana je u Očevidnik reciklažnih dvorišta pod brojem upisa REC-89.

Za sva domaćinstva u privatnim kućama prikupljanje MKO se obavlja sustavom “od vrata do vrata” putem spremnika zapremine 120 l, dok se za stambene zgrade prikupljanje obavlja putem spremnika zapremine 1100 l (spremnici su ograđeni). Odvoz se obavlja jednom tjedno.



U stambenim zgradama se prikupljanje otpadnog papira i kartona, stakla i plastike/metala obavlja odvojeno putem spremnika zapremine 1100 l (spremnici su ograđeni). Odvoz se obavlja jednom tjedno.

Korisne kategorije otpada prikupljaju se putem zelenih otoka. Na prostoru Općine (na javnim površinama) postavljeni su zeleni otoci na lokacijama prikazanim u Tablici 5:

Tablica 5. Lokacije zelenih otoka na području općine

Naselje	Pozicija	Papir	Staklo	Plastika	Metal
Mukinje	Iza robnog centra kod kotlovnice	1	1	1	1
Jezerce	Kod kotlovnice u jezercu na parking	1	1	1	1
Korenica	Zagrebačka ul.	1	1	1	1
Korenica	Riječka 4	1	1	1	1
Korenica	Brinjska	1	1	1	1
Korenica	Alojzija Stepinca	1	1	1	1
Korenica	Kod tržnice	1	1	1	1

Krupni (glomazni) otpad se sakuplja četiri puta godišnje u sklopu godišnjih akcija sakupljanja krupnog (glomaznog) otpada. Ne postoji evidencija sakupljenog krupnog (glomaznog) otpada.

Građevni otpad s područja Općine odvozi se na neusklađeno odlagalište otpada „Vrpile“.

Općina je u 2015. godini nabavila dva mobilna reciklažna dvorišta koja su na raspolaganju stanovništvu, a trenutno su smješteni na lokaciji Komunalne tvrtke.

Općina je u 2016. godini obavljala edukaciju i informiranje javnosti te je putem letaka informirala stanovnike o mogućnostima predaje otpada u mobilnom reciklažnom dvorištu i odvojenom prikupljanju otpada.

Također, Općina je na svojim mrežnim stranicama objavila obrazac za prijavu komunalnog nereda odnosno obrazac za Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu. Ispunjeni obrazac potrebno je poslati na e-mail adresu: ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr ili poštom na adresu: Općina Plitvička Jezera, Trg Sv. Jurja 6, 53 230 Korenica, po prijavi komunalni redar postupa sukladno zakonom. Prijava se može podnijeti i osobno komunalnom redaru ili na telefon 053/776-018.

Stanovništvu nisu osigurani spremnici za kompostiranje zelenog otpada te biorazgradivog otpada iz kuhinja.

Komunalna tvrtka sakuplja i prevozi otpad sa prostora Općine na neusklađeno odlagalište otpada „Vrpile“ ili, ukoliko se radi o otpadu koji nije komunalni, predaje ovlaštenim sakupljačima u Ličko-senjskoj županiji. Odlagalište „Vrpile“ nalazi se približno 1 km južno od naselja Korenica. Odlagalište otpada obuhvaća površinu od 10,1ha. Pravokutnog je oblika, a kako se nalazi se na kosom terenu, primjenjuje se površinska metoda odlaganja otpada. S obzirom da je odlagalište „Vrpile“ neusklađeno odlagalište, u tijeku je prikupljanje ponuda za sanaciju istog. Sanaciju neusklađenih odlagališta financira Ministarstvo zaštite okoliša i energetike - u daljnjem tekstu MZOE, i to 95% ukupnih troškova.

U svrhu zbrinjavanja otpada s područja dijela Ličko-senjske županije (u koji spada i područje Općine), Karlovačke županije i dijela Sisačko-moslavačke županije planira se izgradnja Centra za gospodarenje otpadom – u daljnjem tekstu CGO, Babina Gora u



Karlovačkoj županiji. Za CGO Babina Gora je u tijeku izrada i ishođenje potrebne dokumentacije. Planira se pretovarna stanica u Otočcu, odakle će se otpad voziti u CGO.

5.2. Osnovni ciljevi u gospodarenju otpadom

Na nacionalnoj razini obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva ispunjene su gotovo u potpunosti za ambalažni otpad (osim u dijelu recikliranja metala i drva), a u potpunosti za otpadna vozila, EE otpad, baterije i otpadne gume. Predstoji ispunjenje obveza za smanjenje količina odlaganja biorazgradivog otpada, odlaganje otpada, postupanje s komunalnim i građevnim otpadom. Obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa prikazane su tablicom.nastavku.

Tablica 6. Obveze Republike Hrvatske koje proizlaze iz EU zakonodavstva i propisa

Vrsta otpada	Godina	Cilj	Status
Smanjenje količine odlaganja biorazgradivog otpada	2016.	50 %, odnosno 378.088 t do 31. prosinca 2016.	U 2015. god odloženo 828.564 t BKO, obzirom na nedostatnu obradu i nisku stopu odvojenog sakupljanja nije izgledno da će se cilj postići.
	2020.	35 %, odnosno 264.661 t do 31. prosinca 2020.	-
Odlaganje otpada	2018.	Zabrana odlaganja na neusklađena odlagališta.	-
Komunalni otpad	2015.	JLS osigurati odvojeno prikupljanje problematičnog otpada, otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada.	Odvojeno prikupljanje uspostavljeno u 400 JLS.
	2020.	50% priprema za ponovnu uporabu i recikliranje komunalnog otpada.	Za 2015. godinu stopa iznosi 18%.
Građevni otpad	2020.	70% recikliranja/materijalne uporabe građevnog otpada.	Cilj nije ispunjen, započeta je analiza „Poboljšanje toka i kvalitete podataka o građevnom otpadu i otpadu od istraživanja i eksploatacije mineralnih sirovina u Republici Hrvatskoj“.

Temeljem ocjene postojećeg stanja u gospodarenju otpadom i obveza koje Republika Hrvatska mora postići sukladno EU i nacionalnom zakonodavstvu PGO RH definiraju se sljedeći ciljevi koji se moraju dostići do 2022. godine.

**Tablica 7. Ciljevi za gospodarenje otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine na području Općine sukladno PGO RH**

Red. br.	Cilj	Podcilj	Opis
1.	unaprijediti sustav gospodarenja komunalnim otpadom	Cilj 1.1	smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5%
		Cilj 1.2	odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)
		Cilj 1.3	odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada
		Cilj 1.4	odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada
2.	unaprijediti sustav gospodarenja posebnim kategorijama otpada	Cilj 2.1	odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada
		Cilj 2.2	unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom
		Cilj 2.3	unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada
3.	sanirati lokacije onečišćene otpadom		
4.	kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti		
5.	unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom		
6.	unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom		
7.	unaprijediti informacijski sustav gospodarenja otpadom		

Sukladno ZOGO-u Općina ima sljedeće obaveze:

Tablica 8. Obveze Općine temeljem ZOGO-a

Red. br.	JLS je dužna osigurati:
1.	javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO (BKO po ispunjenju uvjeta - izgradnje kompostane)
2.	odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada
3.	sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada
4.	sanaciju neusklađenog odlagališta „Vrpile“
5.	provedbu PGO RH
6.	donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS
7.	provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području
8.	moгуćnost provedbe akcija prikupljanja otpada
9.	dodjela odgovarajućeg broja spremnika/vrećica za odvojeno sakupljanje otpada
10.	funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta



11.	prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom
12.	donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge sakupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada a sukladno Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom
13.	donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje
14.	Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom
15.	Unaprijediti upravne postupke u gospodarenju otpadom

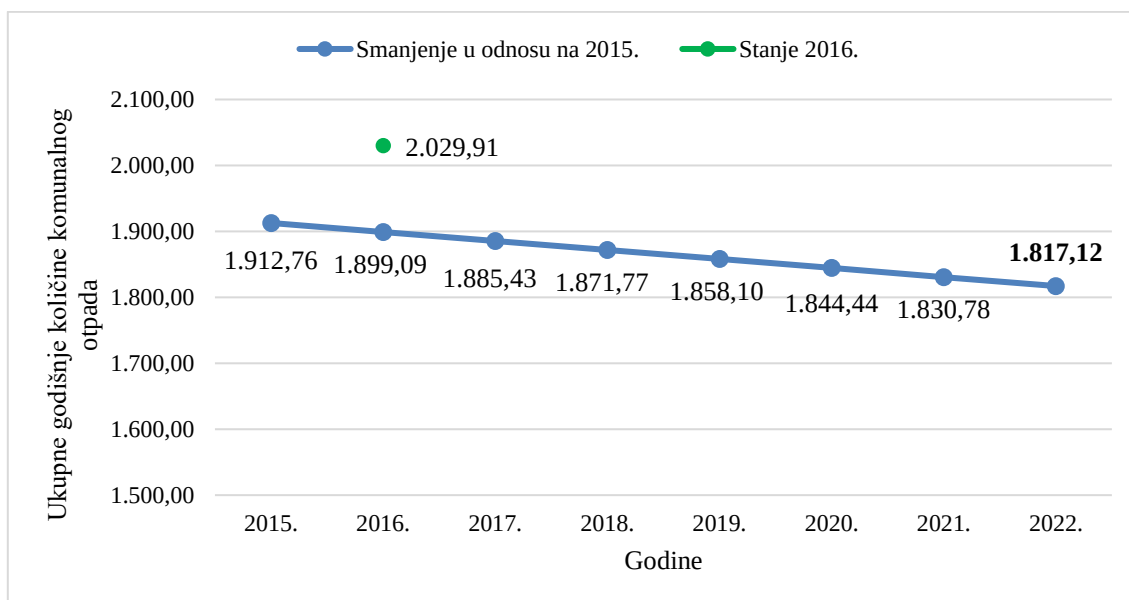
5.3. Pregled ciljeva u gospodarenju komunalnim otpadom i BKO i usporedba s trenutnim stanjem

- **Cilj 1.1: Smanjiti ukupnu količinu proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na 2015. godinu**

Na području Općine je u 2015. godini proizvedeno i prikupljeno 1.912,76 t komunalnog otpada. Uzimajući taj podatak možemo procijeniti kako bi ciljna vrijednost smanjenja proizvodnje komunalnog otpada za 5% do 2022. godine iznosila **1.817,12 t** komunalnog otpada.

Prema Uredbi o gospodarenju komunalnim otpadom („Narodne novine“, broj 50/17) - u daljnjem tekstu Uredba, za JLS je predviđeno plaćanje poticajne naknade za nepostizanje ciljeva navedenih u PGO RH za pojedina razdoblja. Međutim, kako u Uredbi nije uzeta u obzir količina koju proizvode turisti, odnosno, povećan broj turističkih noćenja/dolazaka potrebno je ciljne vrijednosti uzeti s rezervom do izmjena i dopuna Uredbe.

Planirani trend smanjenja ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine prikazan je grafičkim prikazom u nastavku.



Grafički prikaz 1. Planirani trend smanjenja ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% do 2022. godine

Iz grafičkog prikaza 1. je vidljivo kako se na području Općine u 2016. godini povećala proizvodnja komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu. U svrhu smanjenja proizvodnje

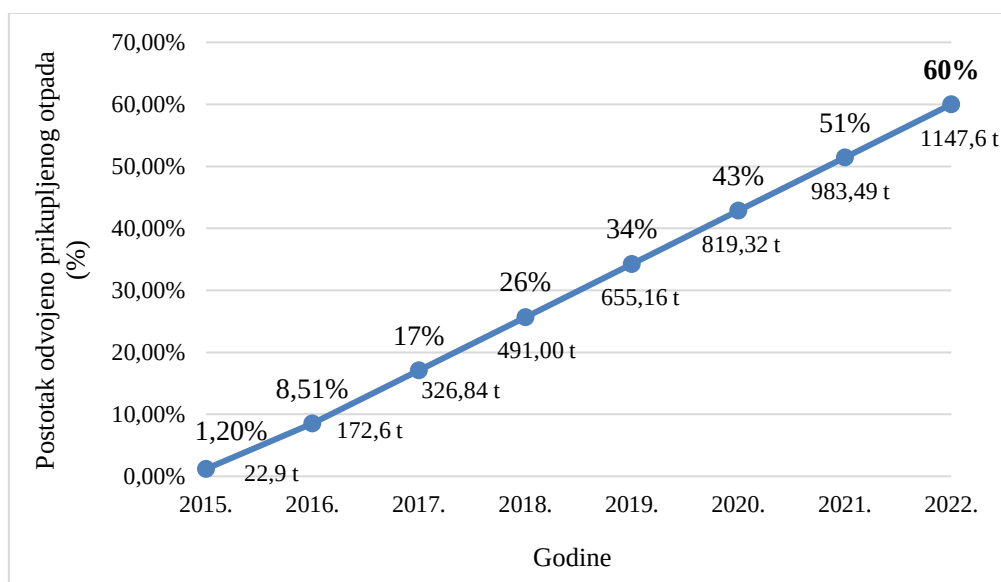


komunalnog otpada za 5% do 2022. godine biti će potrebno primjenjivati mjere koje su propisane ovim Planom.

- **Cilj 1.2: Odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.)**

U 2016. godini, odvojeno od MKO je prikupljeno 172,64 t, odnosno, 8,51 % komunalnog otpada. Uzme li se podatak kako je u 2015. godini na području Općine proizvedena ukupna količina komunalnog otpada u iznosu od 1.912,76 t, može se procijeniti kako bi ciljna vrijednost odvojenog prikupljanja komunalnog otpada od 60% do 2022. godine, iznosila **1.147,65 t** komunalnog otpada.

Procijenjena dinamika postizanja cilja 1.2 Odvojeno prikupiti 60% pojedinih vrsta komunalnog otpada (prvenstveno papir/karton, staklo, plastika i metali) u odnosu na 2015. godinu prikazana je grafičkim prikazom u nastavku.



Grafički prikaz 2. Dinamika postizanja cilja odvojenog prikupljanja 60% sastavnica komunalnog otpada

U svrhu unaprijeđenja i postizanja dodatnog postotka odvojenog prikupljanja otpada potrebno je:

- unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada „od, vrata do vrata“ za sve korisnike javne usluge na cijelom području Općine,
- motivirati korisnike javnih usluga na odvojeno prikupljanje cjenikom za usluge prikupljanja i zbrinjavanja MKO i BKO,
- poticati individualno kompostiranje,
- educirati stanovnike Općine,
- educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom,
- kontinuirano pružati uslugu mobilnih reciklažnih dvorišta,
- izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta,
- uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo),
- izraditi/dopuniti odluku o komunalnom redu u dijelu o postupanju s otpadom,



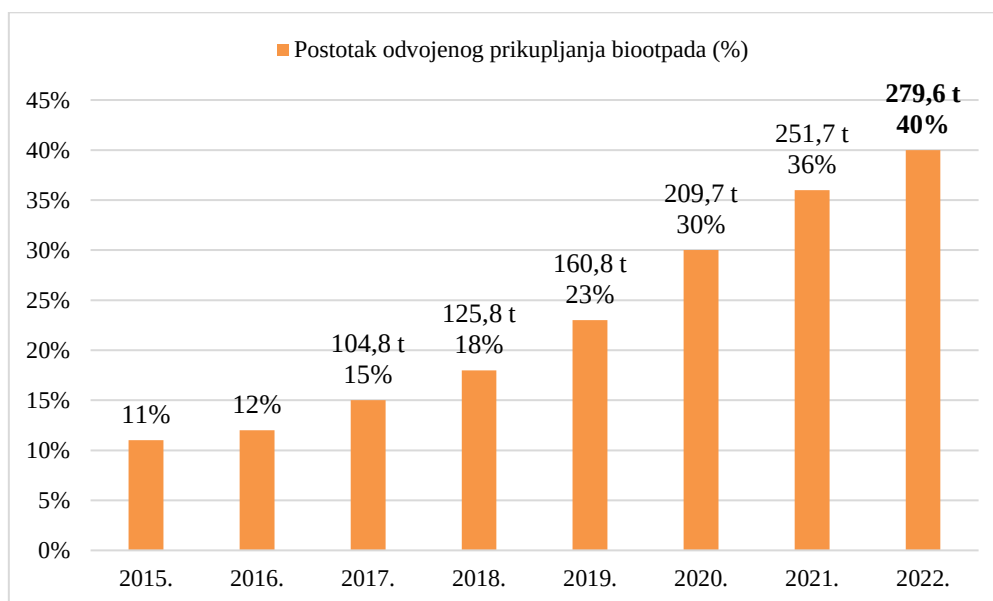
- izraditi novu Odluku o načinu pružanja javne usluge sakupljanja MKO i BKO a temeljem Uredbe sa jasnim pravima i obvezama korisnika i davatelja javne usluge.

Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a („Narodne novine“ br. 73/17) potrebno je otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

- **Cilj 1.3: Odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada**

U 2015. godini je na području Općine proizvedeno i prikupljeno ukupno 1.912,76 t komunalnog otpada, odnosno, 1.889,8 t MKO. Uzimajući u obzir podatak da udio biootpada u MKO iznosi 37% možemo pretpostaviti da je količina biootpada prikupljena na području Općine u 2015. godini u sklopu MKO iznosila 699,23 t. Kako posebna evidencija o odvojenom prikupljenom biootpadu nije uspostavljena, procijenjena količina biootpada prikupljena je u sklopu MKO.

Ciljna vrijednost odvojenog prikupljanja biootpada do 2022. godine iznosi **279,69 t**. Projekcija rasta količina odvojeno prikupljenog biootpada prema PGO RH u odnosu na Općinu prikazana je u nastavku.



Slika 3. Projekcija rasta količina odvojeno prikupljenog biootpada (izvor: PGO RH)

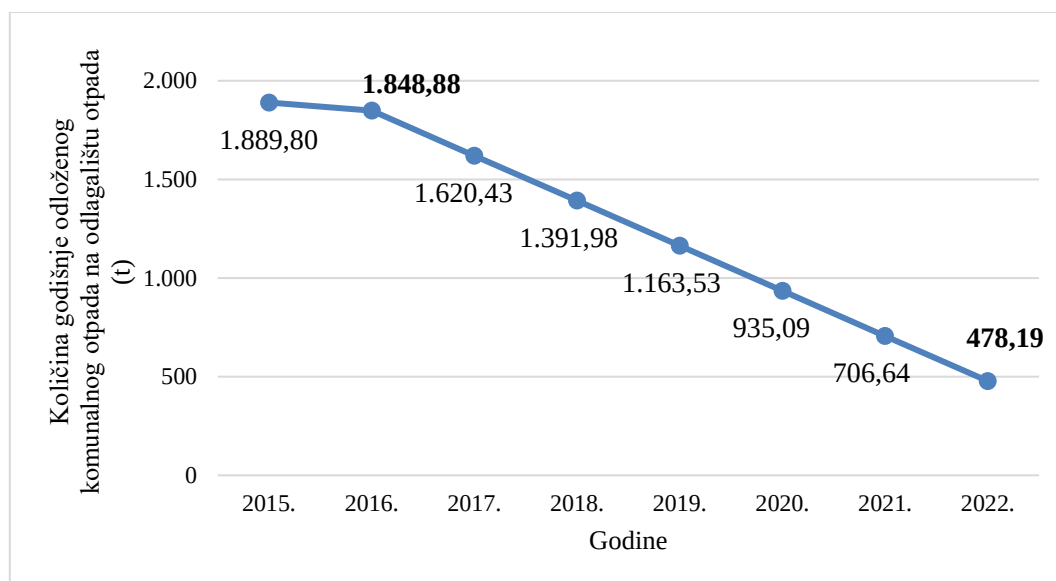
Za dostizanje cilja u domeni smanjenja udjela biootpada u MKO potrebno je:

- omogućiti stanovnicima Općine odvojeno odlaganje biootpada nakon što se izgradi kompostana,
- povećati količine biootpada koje će stanovnici samostalno kompostirati,
- motivirati stanovnike cjenikom usluga odvoza i zbrinjavanja komunalnog otpada na izdvajanje biootpada i
- kontinuirano provoditi edukativno-izobrazne aktivnosti o kompostiranju.



- **Cilj 1.4: Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada**

Na području Općine je u 2015. godini prikupljeno ukupno 1.912,76 t komunalnog otpada. Sagledavajući cilj maksimalnog odlaganja 25% mase proizvedenog komunalnog otpada može se procijeniti kako bi za dostizanje planiranog cilja bilo potrebno odložiti maksimalno **478,19 t** proizvedenog komunalnog otpada. Prema PGO RH, zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta nakon 31. prosinca 2018. godine. Trend planiranog smanjenja odloženih količina proizvedenog komunalnog otpada u 2016. godini prikazan je u nastavku (trend planiranog smanjenja MKO).



Grafički prikaz 3. Prikaz trenda planiranog smanjenja odloženih količina MKO

Za ostvarenje cilja do 2022. godine potrebno je primjenjivati mjere iz Cilja 1.2.

5.4. Pregled cilja u gospodarenju građevnim otpadom i usporedba s trenutnim stanjem

- **Cilj 2.1 Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada**

Građevni otpad ima visoki potencijal za recikliranje i takvim gospodarenjem u cijelosti se čuvaju resursi. To je ujedno i način da se javnim, javno-privatnim i/ili privatnim ulaganjima direktno utječe na zapošljavanje na lokalnoj razini. Prosječna količina građevnog otpada koja se proizvodi po stanovniku u Republici Hrvatskoj je 940 kg/godišnje. Upravo je otpadni građevni materijal otpad koji se najčešće odlaže na divlja odlagališta i time nepovratno uništava prirodne resurse.

Ukoliko se u računicu uzme podatak o broju stanovnika na području Općine (4.373 stanovnika) i podatak o prosječnoj godišnjoj količini građevnog otpada koja se proizvodi po stanovniku (940 kg) može se odrediti kako bi do 2022. godine bilo potrebno odvojeno prikupiti 3.083 t građevnog otpada.

Za postizanje cilja potrebno je:

- izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad,
- educirati stanovnike Općine o pravilnom postupanju s građevnim otpadom,



- educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s građevnim otpadom i
- uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo).

5.5. Pregled ciljeva u gospodarenju ostalim posebnim kategorijama otpada i usporedba s trenutnim stanjem

• Cilj 2.2 Unaprijediti sustav gospodarenja otpadnom ambalažom

Na području Općine Komunalna tvrtka prikuplja papirnu i kartonsku, plastična/metalna i staklenu ambalažu. Također, udio u proizvodnji ambalažnog otpada na području Općine imaju i gospodarski subjekti (NP Plitvička jezera, Konzum d.d., Izbor Jandrić d.o.o. i sl.) koji vlastiti proizvedeni otpad predaju drugim ovlaštenim sakupljačima. Za dostizanje cilja je potrebno:

- unaprijediti, odnosno, povećati količine koje se prikupljanju sustavom odvojenog prikupljanja komunalnog otpada za korisnike javne usluge,
- kontinuirano pružati uslugu mobilnih reciklažnih dvorišta,
- izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta,
- kontinuirano educirati stanovnike o pravilnom odvajanju otpada,
- educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom,
- voditi točnu evidenciju o količinama otpadne ambalaže prikupljene s područja Općine, radi unaprijeđenja sustava praćenja tokova u gospodarenjem otpadnom ambalažom i
- Odlukom Općine o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO potrebno je obavezati gospodarske subjekte koji prikupljaju otpadnu ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom na predaju izvješća o prikupljenoj ambalaži po vrstama i količinama, nadležnoj službi općine u tekućoj godini (prijedlog: do kraja veljače) za prethodnu kalendarsku godinu.

• Cilj 2.3 Unaprijediti sustav gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada

Radi unaprijeđenja sustava gospodarenja ostalim posebnim kategorijama otpada, ali i svim ostalim kategorijama otpada, potrebno je:

- kontinuirano pružati uslugu mobilnih reciklažnih dvorišta,
- izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta,
- kontinuirano obavljati edukacije stanovnika o pravilnom odvajanju otpada,
- educirati gospodarske subjekte o pravilnom postupanju s otpadom,
- uspostaviti učinkovitu kontrolu u postupanju s otpadom korisnika javne usluge (komunalno redarstvo) i
- Odlukom općine propisati moguće načine postupanja s posebnim kategorijama otpada i propisati Ugovorne kazne za neprimjereno postupanje s otpadom.



6. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA

6.1. Porijeklo, sastav, kategorije i vrste otpada

Na području Općine, porijeklo otpada je iz domaćinstava stanovnika Općine, turističke proizvodnje otpada i gospodarskih djelatnosti. Djelatnosti koje prevladavaju na području Općine su turizam i uslužne djelatnosti.

Od 2011. godine nadalje, u ukupne količine komunalnog otpada ubrajaju se i količine koje potječu iz uslužnog sektora, a koji se smatraju komunalnim otpadom (otpadni papir i karton, ambalažni otpad itd.). Prema europskoj klasifikaciji uslužne djelatnosti su primjerice:

- trgovina i popravci (automobila, strojeva i slično)
- hoteli i restorani
- prijevoz putnika i komunikacija
- obrazovanje
- zdravstvo i socijalna skrb
- aktivnosti vezane za rekreaciju, kulturu i sport
- transport i skladištenje

6.2. Ukupne količine komunalnog otpada

Komunalni otpad je otpad nastao u kućanstvu i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva te se u katalogu otpada nalazi u kategoriji 20 - *komunalni otpad (otpad iz kućanstava i slični otpad iz ustanova i trgovinskih i proizvodnih djelatnosti) uključujući odvojeno sakupljene sastojke komunalnog otpada*. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste JLS i državne službe i sl.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina.

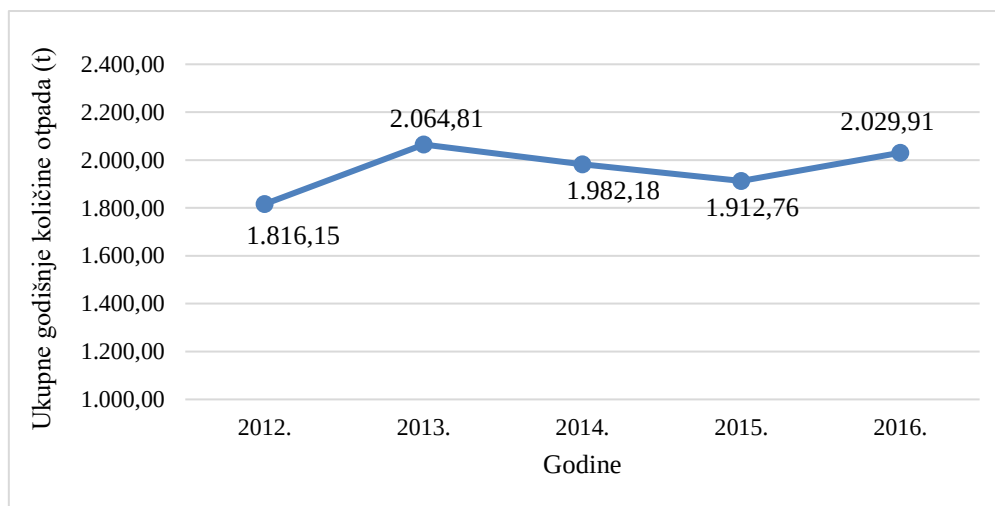
Kretanje ukupnih godišnjih količina proizvedenog i prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine, od strane Komunalne tvrtke ali i ostalih tvrtki koje posjeduju dozvolu za obavljanje djelatnosti gospodarenja otpadom prikazano je Tablicom 9.

Tablica 9. Ukupne godišnje količine komunalnog otpada prikupljene s područja Općine (izvor: Komunalna tvrtka)

Godina	Ukupne godišnje količine komunalnog otpada (t)	Godišnje kretanje proizvodnje komunalnog otpada (%)
2012.	1.816,15	-
2013.	2.064,81	+13,69
2014.	1.982,18	-4,00
2015.	1.912,76	-3,50
2016.	2.029,91	+6,12



Analizom podataka iz Tablice 9. vidljiv je vrhunac proizvodnje komunalnog otpada u 2013. godini. U 2014. i 2015. godini se proizvodnja komunalnog otpada smanjuje, dok se u 2016. godini bilježi ponovni rast proizvodnje komunalnog otpada. Razlog povećanju količina proizvodnje komunalnog otpada u 2016. godini je pristup podacima i ubrajanje količina proizvedenog otpadnog papira i kartona (KB 20 01 01) od strane NP Plitvička jezera, društva Konzum d.d. i Izbor Jandrić d.o.o. Grafički prikaz kretanja godišnjih količina proizvedenog komunalnog otpada prikazan je u nastavku.



Grafički prikaz 5. Ukupne godišnje količine proizvedenog komunalnog otpada s područja Općine

Tablicom u nastavku prikazan je komunalni otpada prema vrstama i količinama koji je Komunalna tvrtka prikupila s područja Općine u 2016. godini.

Tablica 10. Količine i vrste prikupljenog komunalnog otpada s područja Općine u 2016. godini (izvor: Komunalna tvrtka)

Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (t)	Postotak od ukupne količine (%)
20 01 01	Papir i karton	29,9	1,58
20 01 02	Staklo	0,004	0,00
20 01 39	Plastika	3,76	0,20
20 01 10	Odjeća	1,47	0,08
20 01 23*	Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikje	3,15	0,17
20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	1,85	0,10
20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,56	0,03
20 03 01	MKO	1.848,88	97,85
UKUPNO		1.889,574	100



Osim spomenutih vrsta i količina otpada koje je prikupila Komunalna tvrtka, na području Općine odvojeno prikupljeni otpad odnosi se i na one količine koje su prikupljene od strane drugih ovlaštenih sakupljača i to u objektima gospodarskih djelatnosti koje nude usluge turističkog smještaja te djelatnosti trgovine. U Tablici 11. prikazane su količine komunalnog otpada koje su drugi ovlašteni sakupljači prikupili od gospodarskih subjekata na području Općine u 2016. godini.

Tablica 11. Količine odvojeno prikupljenog komunalnog otpada na području Općine od strane drugih ovlaštenih sakupljača za gospodarske subjekte (izvor: NP Plitvička jezera, Konzum d.d. i Izbor Jandrić d.o.o.)

Gosp. subjekt	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (t)
NP Plitvička jezera	15 01 03	Drvena ambalaža	0,23
	15 01 06	Miješana ambalaža	0,17
	15 01 07	Staklena ambalaža	0,23
	20 01 01	Papir i karton	17,305
	20 01 08	Biorazgradivi otpad iz kuhinja i kantina	38,426
	20 01 11	Tekstili	0,28
	20 01 25	Jestiva ulja i masti	4,605
	20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	2,705
	20 01 39	Plastika	0,17
	20 01 40	Metali	0,29
	20 02 01	Biorazgradivi otpad	42,153
Konzum d.d.	20 01 01	Papir i karton	17,48
Izbor Jandrić d.o.o.	20 01 01	Papir i karton	16,29
UKUPNO			140,334

Dodatne količine otpada iz Tablice 11. prikazane su iz razloga što se od 2011. godine nadalje u ukupne količine komunalnog otpada ubrajaju i količine koje potječu iz uslužnog sektora, a koje se smatraju komunalnim otpadom (otpadni papir i karton, ambalažni otpad itd.) (izvor: PGO RH), a djelatnosti NP Plitvička jezera, društva Konzum d.d. i Izbor Jandrić smatraju se uslužnim djelatnostima. Osim navedenih društava postoje i drugi gospodarski subjekti na području Općine koji pružaju uslužne djelatnosti i koji također proizvode određene količine otpada koje se smatraju komunalnim otpadom, a nisu prikupljene od strane Komunalne tvrtke te za njih trenutno ne postoje podaci.



Broj turističkih dolazaka i noćenja na području Općine je u stalnom porastu. Uzme li se podatak o *specifičnoj količini otpada po turističkom noćenju od prosječno 1,4 kg/noćenju* („Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno MKO“,) te podatke iz Tablice 4. o broju noćenja na području Općine, mogu se odvojiti proizvedene količine otpada od strane stanovnika Općine i od strane turista na području Općine. Također, možemo procijeniti količine proizvedenog otpada po stanovniku Općine.

Tablica 12. Godišnja količina otpada sa i bez turističkih noćenja

GODINA	KOMUNALNI OTPAD t/god.	BROJ NOĆENJA	PROSJEČNA KOLIČINA OTPADA PO NOĆENJU (kg)	Proizvedeni otpad - stanovnici Općine (t)	Proizvedeni otpad - turistički (t)	Postotak turističkog otpada (%)
2012.	1.816,15	240.172	1,4	1.479,91	336,24	18,51
2013.	2.064,81	258.364		1.703,10	361,71	17,52
2014.	1.982,18	271.114		1.602,62	379,56	19,15
2015.	1.912,76	306.181		1.484,10	428,65	22,41
2016.	2.029,91	337.789		1.557,00	472,90	23,30

Prema podacima Hrvatske agencije za okoliš i prirodu - u daljnjem tekstu HAOP, ukupna količina proizvedenog komunalnog otpada u 2015. godini na razini Republike Hrvatske iznosila je 386 kilograma po stanovniku godišnje, odnosno, 1,05 kg dnevno. Za Ličko-senjsku županiju ta količina iznosi 491 kg po stanovniku, odnosno, 1,35 kg dnevno i to najviše uslijed intenzivne turističke posjećenosti. Također, na razini Republike Hrvatske prosječna količina komunalnog otpada iz turizma iznosi oko 6% od ukupnih količina komunalnog otpada.

Prema podacima iz Tablice 12. i podacima o broju stanovnika na području Općine, 11.659 stanovnika, mogu se izračunati procijenjene prosječne količine proizvedenog otpada po stanovniku Općine u posljednjih pet godina što iznosi 1,23 kg komunalnog otpada po stanovniku dnevno. Ukoliko se odvoje procijenjene količine otpada koje nastaju uslijed turističkih noćenja, tada se taj podatak smanjuje na 0,98 kg komunalnog otpada po stanovniku dnevno. Međutim, niti taj podatak ne može se uzeti kao mjerodavan s obzirom na veliki broj turista koji dolaze u jednodnevne posjete u NP Plitvička jezera. S obzirom na ove podatke i na procijenjeni godišnji udio turističkog otpada možemo zaključiti kako turistički otpad predstavlja značajnu komponentu u ukupnim količinama komunalnog otpada koji potječe s područja Općine.

Cilj gospodarenja otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se ukupnih količina komunalnog otpada dan je u nastavku:



*Prema PGO RH, jedan od ciljeva u gospodarenju otpadom koje je potrebno postići do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu je smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5%. To bi značilo da bi se do 2022. godine ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada na području Općine trebale smanjiti na razinu od **1.817,12 t**. Bitno je napomenuti da je navedena procjena rađena na temelju trenutnog stanja i trenutnih podataka o ukupnim količinama proizvedenog komunalnog otpada te bi se ciljne vrijednosti smanjenja trebale uzeti kao okvirne vrijednosti.*

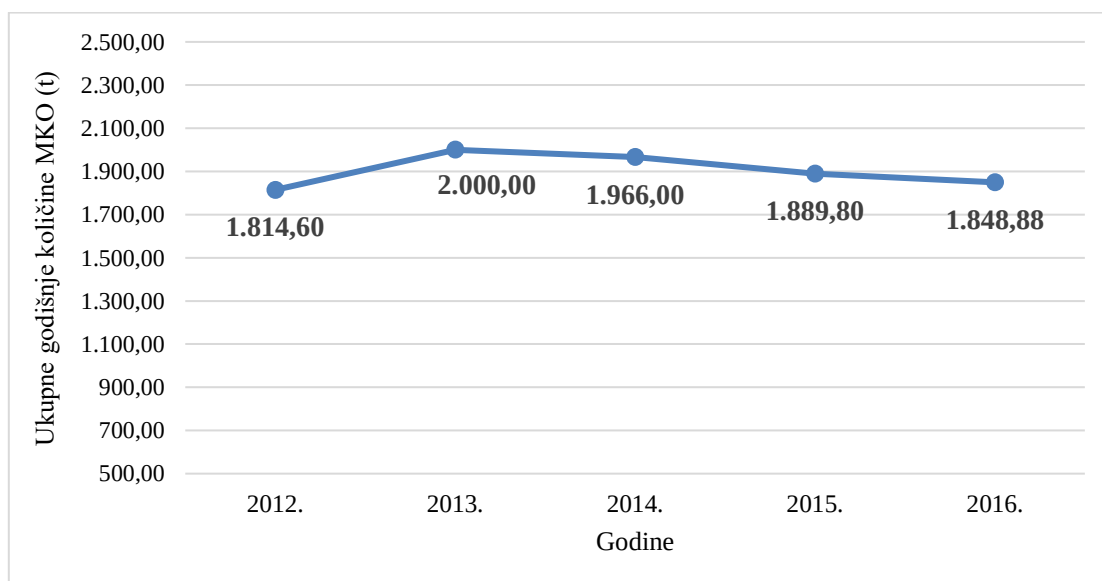
6.3. Miješani komunalni otpad - MKO

U ZOGO-u se MKO definira kao “otpad iz kućanstava i otpad iz trgovina, industrije i iz ustanova koji je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava, iz kojeg posebnim postupkom nisu izdvojeni pojedini materijali (kao što je papir, staklo i dr.) te je u Katalogu otpada označen kao 20 03 01”. Količine prikupljenog MKO s područja Općine u posljednjih pet godina prikazane su u Tablici 13.

Tablica 13. Količine prikupljenog MKO s područja Općine u posljednjih 5 godina (izvor: Komunalna tvrtka)

Godina	MKO t/god.
2012.	1.814,60
2013.	2.000,00
2014.	1.966,00
2015.	1.889,80
2016.	1.848,88

Grafički prikaz kretanja godišnjih količina prikupljenog MKO s područja Općine prikazan je u nastavku.

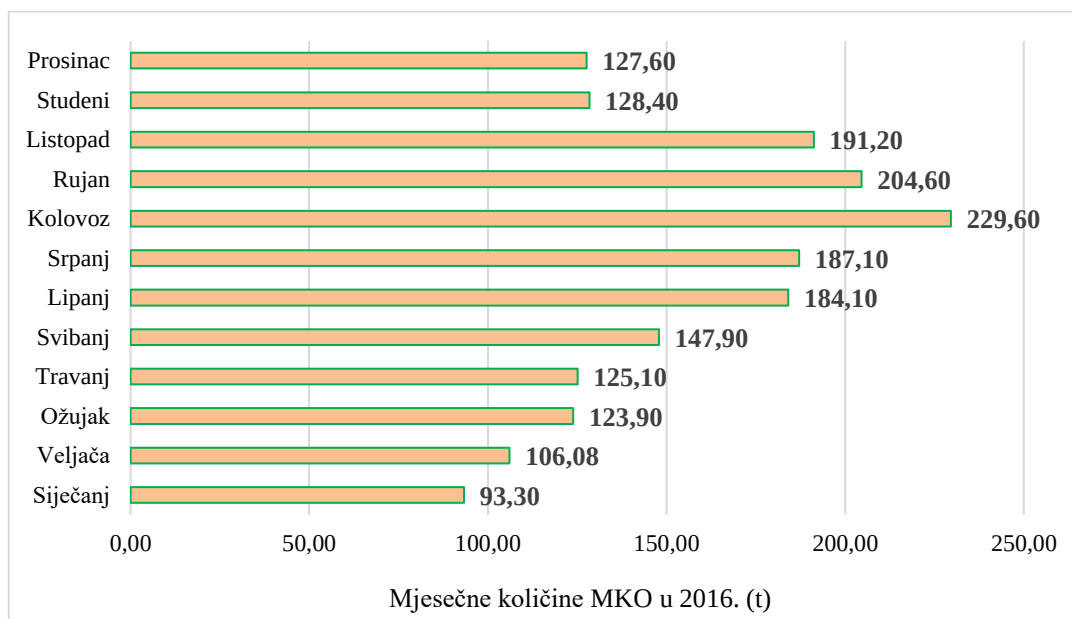


Grafički prikaz 6. Kretanje godišnjih količina prikupljenog MKO tijekom godina



Analizom podataka vidimo da je vrhunac proizvodnje MKO bio u 2013. godini, dok je narednih godina vidljiv trend opadanja.

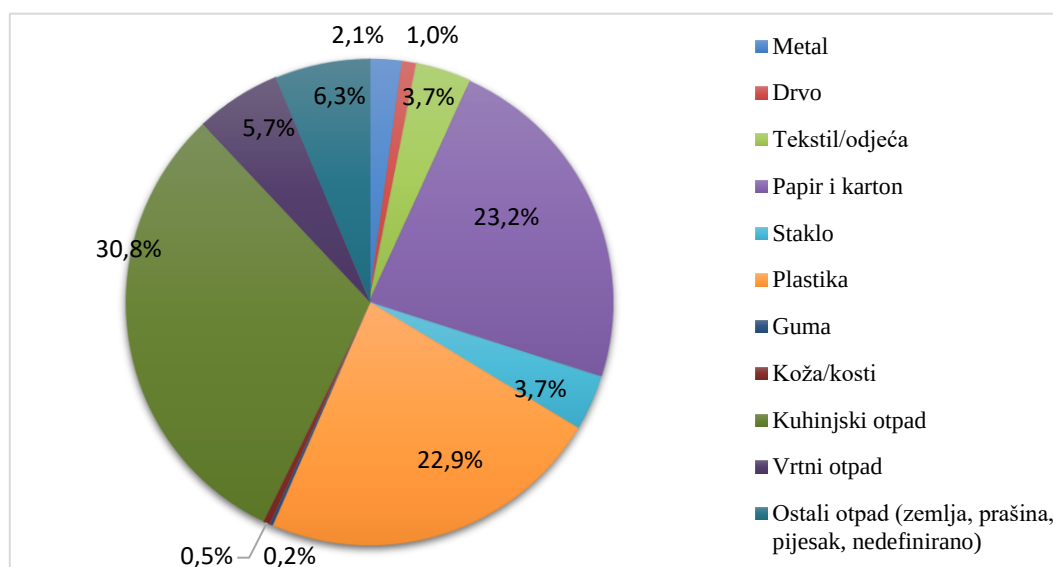
Mjesečna proizvodnja MKO po mjesecima u 2016. godini prikazana je slikom u nastavku.



Slika 4. Mjesečna proizvodnja MKO na području Općine u 2016. godini

Prema navedenim podacima vidljivo je da se u sezonskim mjesecima, od mjeseca lipnja do listopada proizvede značajno veća količina MKO u usporedbi s mjesečnom proizvodnjom MKO u ostalim dijelovima godine.

Uzme li se u obzir procijenjeni sastav MKO u Republici Hrvatskoj u 2015. godini od strane HAOP-a (*Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno MKO*) te godišnje količine MKO prikupljenog na području Općine, mogu se procijeniti sastavni udjeli MKO Općine. Procijenjeni sastav MKO u Republici Hrvatskoj u 2015. godini (Izvor: HAOP) prikazan je Slikom 5.



Slika 5. Procijenjeni sastav MKO u Republici Hrvatskoj u 2015. godini

(izvor: <http://www.azo.hr/MetodologijaZaOdredjivanjeSastavaKomunalnog>, 29. 11. 2016)



Prema navedenim podacima, sastav MKO koji je prikupljen na području Općine u 2016. godini bio bi sljedeći:

Tablica 14. Procijenjeni sastav MKO Općine

Sastavnica	Udio	Godišnja količina MKO u 2016. godini (t)
Vrsta materijala	%	Ukupno: 1.848,88
Metal	2,1	38,83
Drvo	1,0	18,49
Tekstil/odjeća	3,7	68,41
Papir i karton	23,2	428,94
Staklo	3,7	68,41
Plastika	22,9	423,39
Guma	0,2	3,7
Koža/kosti	0,5	9,24
Kuhinjski otpad	30,9	571,3
Vrtni otpad	5,7	105,39
Ostali otpad (zemlja, prašina, pijesak, nedefinirano)	6,3	116,48

Važno je napomenuti kako navedeni podaci u Tablici 14. predstavljaju tek procijenjeni sastav MKO Općine za 2016. godinu temeljem procijenjenog sastava MKO na razini Republike Hrvatske u 2015. godini.

Cilj gospodarenja otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se odloženog MKO je:

U odnosu na 2015. godinu potrebno je do 2022. godine odložiti na odlagališta otpada manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada. To bi značilo da bi u usporedbi s 2015. godinom bilo moguće odložiti na odlagalište otpada tek 478,19 t MKO. Prema PGO RH nakon 31. prosinca 2018. godine zabranjeno je odlaganje otpada na neusklađena odlagališta u Republici Hrvatskoj.

6.4. Biorazgradivi komunalni otpad - BKO

BKO obuhvaća biološki razgradive vrste otpada podrijetlom iz kućanstva i otpad koji je po prirodi i sastavu sličan otpadu iz kućanstva, kao npr.: otpadni papir, biorazgradivi tekstil, zeleni otpad, otpad iz kuhinja – ostaci hrane, osim proizvodnog otpada i otpada iz poljoprivrede i šumarstva.

Uzimajući u obzir podatak da biorazgradivi udio u MKO iznosi 65% (*Metodologija za određivanje sastava i količina komunalnog odnosno miješanog komunalnog otpada, HAOP*)



procijenjena količina proizvedenog BKO Općine u 2016. godini iznosi 1.201,77 t. Biootpad otpad iz kućanstava se na području Općine ne prikuplja u vidu posebnih spremnika za biootpad.

Ciljevi gospodarenja otpadom koji se planiraju postići na području BKO, određeni su zakonskim obvezama iz članka 24. ZOGO-a, koje se tiču ograničenja u vezi odlaganja BKO. Određeno je kako je najveća dopuštena masa BKO koja se godišnje smije odložiti na svim odlagalištima i neusklađenim odlagalištima u RH u odnosu na masu BKO proizvedenog u 1997. godini:

1. 75 %, odnosno 567.131 tona do 31. prosinca 2013.
2. 50 %, odnosno 378.088 tona do 31. prosinca 2016.
3. 35 %, odnosno 264.661 tona do 31. prosinca 2020.

6.5. Posebne kategorije otpada

ZOGO-om su propisane slijedeće posebne kategorije otpada: biootpad, otpadni tekstil i obuća, otpadna ambalaža, otpadne gume, otpadna ulja, otpadne baterije i akumulatori, otpadna vozila, otpad koji sadrži azbest, medicinski otpad, otpadni električni i elektronički uređaji i oprema, otpadni brodovi, morski otpad, građevni otpad, otpadni mulj iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda, otpad iz proizvodnje titan dioksida, otpadni poliklorirani bifenili i poliklorirani terfenili.

Biootpad

Uzimajući u obzir podatak da udio biootpada u MKO iznosi 37% (Izvor: HAOP), možemo pretpostaviti kako je u 2016. godini količina biootpada proizvedena na području Općine i prikupljena u sklopu MKO iznosila **684,09 t**.

Cilj u gospodarenju otpadom koji je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se gospodarenja biootpadom je:

Do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu odvojeno prikupiti 40% mase proizvedenog biootpada koji je sastavni dio komunalnog otpada. To bi značilo da bi do 2022. godine, u usporedbi s količinama proizvedenog komunalnog otpada u 2015. godini, bilo potrebno odvojeno sakupiti 279,69 t biootpada.

Ambalažni otpad

Ambalažni otpad čini velikim dijelom ambalažni otpad od papira i kartona i višeslojna otpadna ambalaža s pretežno papirnom komponentom, zatim staklena ambalaža, ambalaža od plastike, a manji dio, ambalaža od metala i drveta. Prikupljanje ambalažnog otpada uglavnom je zadovoljavajuće na nivou Republike Hrvatske, ali postoje problemi u iskazivanju količina odvojeno prikupljene ambalaže jer JLS raspolažu samo sa podacima o odvojeno prikupljenom otpadu koje im dostave komunalne tvrtke u njihovom vlasništvu. Podatke ostalih sakupljača ambalaže na tržištu nemaju. Neke JLS, odnosno komunalne tvrtke u njihovom vlasništvu, posjeduju koncesiju za sakupljanje ambalaže obuhvaćene povratnom naknadom i te količine odvojeno prikupljene ambalaže JLS iskazuju kao odvojeno prikupljene količine posebnih kategorija otpada. Velika većina komunalnih tvrtki nema koncesiju za sakupljanje tih vrsta



otpada i samim time JLS te podatke ne iskazuju, odnosno, imaju ukupno znatno manje količine odvojeno prikupljenog otpada.

Tablicom u nastavku prikazano je godišnje kretanje količina odvojeno prikupljene ambalaže i prikupljenih kategorija otpada u čijem sastavu se nalazi otpadna ambalaža.

Tablica 15. Količine kategorija otpada koje sadrže otpadnu ambalažu prikupljene na području Općine (izvor: Komunalna tvrtka, NP Plitvička jezera, Konzum d.d. i Izbor Jandrić d.o.o.)

Kategorija otpada	Godina (t)				
	2012.	2013.	2014.	2015.	2016. ¹
Papirna i kartonska ambalaža (KB 15 01 01)	-	0,35	3,4	-	-
Plastična ambalaža (KB 15 01 02)	-	0,61	0,05	0,27	-
Drvena ambalaža (KB 15 01 03)	-	-	-	4,16	0,23
Metalna ambalaža (KB 15 01 04)	-	0,53	-	0,174	-
Miješana ambalaža (KB 15 01 06)	-	-	-	0,065	0,17
Staklena ambalaža (KB – 15 01 07)	-	1,3	1,35	0,175	0,23
Papir i karton (KB 20 01 01)	1,55	1,65	10,36	8,75	80,975
Staklo (KB 20 01 02)	-	-	-	-	1,85
Plastika (KB 20 01 39)	-	-	-	-	0,73
Metali (KB 20 01 40)	-	-	-	-	0,29
UKUPNO (t)	1,55	4,44	15,16	13,594	84,475

Prema navedenim podacima vidljivo je kako su količine odvojenog prikupljanja otpadne ambalaže u trendu rasta.

Otpadne gume

Komunalna tvrtka je s područja Općine u 2016. godini prikupila 2,04 t otpadnih guma (KB 16 01 03).

Također, NP Plitvička jezera je u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču 1,81 t otpadnih guma (KB 16 01 03).

Otpadna ulja

NP Plitvička jezera je u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču 4,605 t jestivih ulja i masti (KB 20 01 25).

Otpadni električni i elektronički uređaji i oprema

S područja Općine Komunalna tvrtka je u 2016. godini prikupila ukupno 5,56 t raznog električnog i elektroničkog otpada kako je prikazano u Tablici 16.

¹ U 2016. godini su uračunate i kategorije i količine komunalnog otpada pod koje se svrstava i otpadna ambalaža od strane NP Plitvička jezera, Konzum d.d. i Izbor Jandrić d.o.o.



Tablica 16. Količine električne i elektroničke opreme prikupljene s područja Općine u 2016. godini (izvor: Komunalna tvrtka)

Kategorija otpada	Količina (t)
Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove (KB 20 01 23*)	3,15
Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente (KB 20 01 35*)	1,85
Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35* (KB 20 10 36)	0,56

NP Plitvička jezera je u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču 2,705 t električne i elektroničke opreme (KB 20 01 35*).

Otpadne baterije i akumulatori

Komunalna tvrtka je u 2016. godini prikupila s područja Općine 1,95 t otpadnih baterija i akumulatora (KB 16 06 01*).

NP Plitvička jezera je u 2016. godini predao drugom ovlaštenom sakupljaču 2,487 t otpadnih baterija i akumulatora (KB 16 06 01*).

Otpadna vozila

U 2016. godini Komunalna tvrtka je prikupila 1,06 t vrste otpada – otpadna vozila (KB 16 01 04*).

Otpad koji sadrži azbest

U 2016. godini Komunalna tvrtka je prikupila s područja Općine 1,91 t građevnog otpada koji sadrži azbest (KB 17 06 05*), dok je NP Plitvička jezera u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču 6,7 t te vrste otpada.

Građevni otpad

NP Plitvička jezera je u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču ukupno 4,706 t građevnog otpada (KB 17 05 03* - 0,11 t i KB 17 06 04 – 4,596 t).

Ostale posebne kategorije otpada

Komunalna tvrtka je u 2016. godini na području Općine prikupila 1,47 t otpadnog tekstila (KB 20 01 10). Ukoliko se uzme podatak kako udio otpadnog tekstila unutar MKO iznosi oko 3,7 % može se procijeniti kako je u 2016. godini odbačeno i prikupljeno oko 68,41 t otpadnog tekstila s područja Općine koji se nalazio unutar MKO.

NP Plitvička jezera je u 2016. godini proizveo i predao drugom ovlaštenom sakupljaču 0,28 t otpadnog tekstila (KB 20 01 11).



6.6. Odvojeno prikupljene kategorije otpada

Na području Općine se odvojeno prikuplja otpad putem spremnika na zelenim otocima, spremnika za odvojeno prikupljanje otpada sustavom „od vrata do vrata“ te putem dva mobilna reciklažna dvorišta. Podaci za odvojeno prikupljene količine otpada s područja Općine postoje samo za 2016. godinu (Tablica 17.).

Tablica 17. Količine odvojeno prikupljenog otpada s područja Općine (izvor: Komunalna tvrtka)

Godina	Ključni broj otpada	Naziv otpada	Količina (t)	Udio (%)
2016.	08 03 17*	Otpadni tiskarski toneri i toneri koji sadrže opasne tvari	0,05	0,10
	16 01 03	Otpadne gume	2,04	3,94
	16 01 04*	Otpadna vozila	1,06	2,05
	16 06 01*	Olovne baterije	1,95	3,76
	17 04 05	Željezo i čelik	7,85	15,16
	17 06 05*	Građevinski materijali koji sadrže azbest	1,91	3,69
	20 01 01	Papir i karton	29,9	57,73
	20 01 02	Staklo	0,004	0,01
	20 01 10	Odjeća	1,47	2,84
	20 01 23*	Odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove	3,15	6,08
	20 01 35*	Odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente	1,85	3,57
	20 01 36	Odbačena električna i elektronička oprema, koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*	0,56	1,08
UKUPNO			51,794	100

Cilj u gospodarenju otpadom kojeg je potrebno postići sukladno PGO RH, a tiče se odvojeno prikupljenog otpada je:

Do 2022. godine u odnosu na 2015. godinu odvojeno prikupiti 60% mase proizvedenog komunalnog otpada (prvenstveno papir, staklo, plastika, metal, biootpad i dr.). To bi značilo da bi do 2022. godine bilo potrebno odvojeno prikupiti 1.147,65 t komunalnog otpada.



7. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUSU SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

7.1. Postojeće stanje

a.) Reciklažno dvorište i mobilno reciklažno dvorište

Na području Općine nije izgrađeno reciklažno dvorište, niti reciklažno dvorište za građevni otpad. Općina je u 2015. godini nabavila dva mobilna reciklažna dvorišta (Slika 6.)



Slika 6. Mobilno reciklažno dvorište (Techno Win d.o.o.)

b.) Kompostana i sortirnica

Na području Općine ne postoje izgrađene kompostana i sortirnica kao zasebne građevine.

c.) Odlagalište otpada

Komunalni otpad prikupljen s područja Općine odlaže se na neusklađeno odlagalište otpada „Vrpile“ kojim upravlja Komunalna tvrtka (Slika 7.).



Slika 7. Lokacija neusklađenog odlagališta „Vrpile“



d.) CGO

Na području Ličko-senjske županije trenutno nije uspostavljeno funkcioniranje CGO-a. U svrhu gospodarenja otpadom planira se izgradnja CGO Babina Gora u Karlovačkoj županiji. Naime, CGO Babina Gora je namijenjen zbrinjavanju otpada s područja Karlovačke županije, dijela Sisačko-moslavačke županije i dijela Ličko-senjske županije u koji spada i područje Općine.

Za CGO Babina Gora je u tijeku izrada i ishođenje potrebne dokumentacije.

7.2. Planirane građevine

Općina planira izgradnju reciklažnog dvorišta na adresi Trg sv. Jurja 12, Korenica. U tijeku je rješavanje prostorno-planske dokumentacije za predmetno područje.

Također, Općina planira u narednom razdoblju i izgradnju sortirnice i kompostane na istoj lokaciji.

7.3. Sanacija odlagališta „Vrpile“

MZOE raspisalo je javni poziv za Sanaciju i zatvaranje odlagališta neopasnog otpada. Cilj ovog Poziva na dostavu projektnih prijedloga je pružanje potpore JLS u obliku dodjele bespovratnih sredstava koja će se koristiti za provedbu aktivnosti sanacije i zatvaranja neusklađenih odlagališta neopasnog otpada i sprječavanje daljnjih negativnih utjecaja na okoliš i ljudsko zdravlje.

Najniža dopuštena ukupna vrijednost bespovratnih sredstava koja mogu biti dodijeljena za financiranje prihvatljivih izdataka pojedinačnog projektnog prijedloga iznosi **1.875.000,00 kuna** dok najviša dopuštena vrijednost bespovratnih sredstava iznosi **30.000.000,00 kuna**.

Prema Uredbi o procjeni utjecaja zahvata na okoliš, („Narodne novine“, broj 61/14), Prilog II, točka 10.9. za sve zahvate koji obuhvaćaju sanaciju i rekonstrukciju odlagališta potrebno je provesti ocjenu o potrebi procjene utjecaja na okoliš.

Općina je u tijeku pribavljanja ponuda za projekt sanacije i izradu Elaborata zaštite okoliša za postupak ocjene o potrebi procjene utjecaja zahvata na okoliš.

8. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVIM UKLANJANJU

Lokacija onečišćena otpadom je svaka ona lokacija na kojoj se nalazi otpad koji može uzrokovati ili uzrokuje onečišćenje okoliša. Lokacije onečišćene otpadom čine:

- lokacije „crnih točaka“ koje su u postupku sanacije ili za koje je sanacija u pripremi,
- lokacije na kojima se nalaze neusklađena odlagališta otpada,
- određene lokacije na kojima se nalazi odbačeni otpad i
- lokacije „divljih odlagališta“.

„Divlja odlagališta“ su lokacije na kojima se nalazi manja količina odbačenog otpada koju su tamo odbacili pojedini neodgovorni pojedinci. Na „divljim odlagalištima“ većinom se nalazi odbačeni glomazni otpad i građevni otpad. ZOGO-om je određeno da je komunalno



redarstvo dužno utvrditi vlasnika lokacije onečišćene otpadom i nakon toga izraditi zapisnik i rješenje o uklanjanju takvog otpada.

Propisane dužnosti komunalnog redarstva uključuju provedbu redovitog godišnjeg nadzora i vođenje evidencija o lokacijama odbačenog otpada, procijenjenim količinama odbačenog otpada, obveznicima uklanjanja otpada i predaju otpada osobi ovlaštenoj za gospodarenje otpadom. Trenutno ne postoji jedinstvena nacionalna baza podataka lokacija odbačenog otpada, ali su pojedine županije i gradovi uspostavile vlastite informacijske sustave evidencije, a nacionalni sustav razvija HAOP.

Na području Općine trenutno ne postoje lokacije onečišćene nepropisno odbačenim otpadom.

Lokacija neusklađenog odlagališta „Vrpile“ je cca 1 km južno od grada Korenice uz državnu cestu D 25 Korenica - Gospić.

Od početka odlaganja otpada na odlagalište „Vrpile“ pa i danas, odlaganje otpada se provodi nekontrolirano, odnosno na odlagalištu se ne provode sve potrebne mjere kojima se smanjuje njegov štetni utjecaj na okoliš - procjedne vode nekontrolirano odlaze u podzemlje, ne primjenjuje se redovito dnevno prekrivanje otpada, ne vrši se otplinjavanje otpada, nema sustava za odvodnju oborinskih voda, odlagalište nije ograđeno sa svih strana, ne prate se utjecaji odlagališta na okoliš i sl. U takvom obliku, odlagalište ne zadovoljava uvjete zbrinjavanja otpada propisane regulativom Republike Hrvatske.

8.1. Mjere za ostvarenje cilja 3. Sanirati lokacije onečišćene otpadom

Kako na području Općine ne postoje zabilježene lokacije onečišćene otpadom odbačenim u okoliš, tzv. divlja odlagališta otpada, posebne mjere sanacije neće se propisivati. Predložene mjere postupanja za lokacije na kojima je otpad nepropisno odbačen u okoliš, ukoliko se takve lokacije pojave, dane su u nastavku:

- Ukoliko dođe do nastanka divljeg odlagališta, izvršiti detaljan pregled tog odlagališta, utvrditi vlasnika zemljišta na kojem se nalazi otpad, izdati rješenje o uklanjanju. Ukoliko je vlasnik zemljišta Općina, potrebno je zemljište ograditi i onemogućiti daljnji pristup. Uspostaviti nadzor (česte kontrole, kamere i slično) koji bi onemogućio daljnje odlaganje otpada na predmetnu lokaciju. Ukloniti otpad na propisani način.
- Nadzirati lokaciju divljeg odlagališta i lokacije na kojima je moguća pojava divljih odlagališta.
- Sanirati neusklađeno odlagalište „Vrpile“.
- Uspostaviti efikasnu službu komunalnog redarstva na području Općine.
- Naplaćivanje kazni za odlaganje otpada na za to nepredviđenom mjestu.
- Provoditi redovite akcije čišćenja nepropisno odbačenog otpada u koje se uključuju stanovnici Općine. Stanovnici Općine koji se odazovu akciji nagrađuju se jednokratnim umanjenjem računa za komunalne usluge ili na drugi način.

Mrežna aplikacija za evidentiranje lokacija nepropisno odbačenog otpada uspostaviti će se u Komunalnoj tvrtki. Na mrežnim stranicama Općine građani mogu putem obrasca za prijavu komunalnog nereda odnosno obrasca za Obavijest o nepropisno odbačenom otpadu prijaviti nepropisno odbačen otpad u okoliš. Ispunjeni obrazac potrebno je poslati na e-mail adresu:



ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr ili poštom na adresu: Općina Plitvička Jezera, Trg Sv. Jurja 6, 53 230 Korenica, po prijavi komunalni redar postupa sukladno zakonom. Prijava se može podnijeti i osobno komunalnom redaru ili na telefon 053/776-018.

Temeljem izvida komunalnog redarstva i po utvrđivanju vlasnika zemljišta na kojem se nalazi otpad, potrebno je provesti upravni postupak. Ukoliko je otpad na javnim površinama uklanjanje otpada obavlja Komunalna tvrtka na račun Općine.

Kako bi se podigla svijest o potrebi očuvanja okoliša, organizirati će se akcije čišćenja okoliša u suradnji s turističkom zajednicom, školama, dječjim vrtićima, udrugama i Komunalnom tvrtkom.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sanacije lokacija onečišćenih otpadom odnosit će se na broj lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš te na uložena sredstva u procese sanacije ukoliko se takve lokacije pojave.

9. MJERE POTREBNE ZA OSTVARIVANJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA

9.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini

Za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog u 2015. godini potrebno je provesti mjere kojima bi se spriječio nastanak komunalnog otpada na području Općine.

Tablica 18. Mjere za ostvarenje Cilja 1.1. Smanjenje ukupne količina proizvedenog komunalnog otpada za 5% u odnosu na ukupno proizvedenu količinu komunalnog otpada u 2015. godini

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Kućno kompostiranje	- nabava i distribucija kućnih kompostera - dodatna edukacija stanovnika Općina putem radionica i izrade informativnih materijala - podjela enzima za ubrzanje procesa kompostiranja građanima koji obavljaju kompostiranje u svojim domovima	Općina	2018., kontinuirano
2.	Zelena javna nabava za ustanove i tijela javne vlasti	- kupnja proizvoda koji se mogu reciklirati, izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima (koncentrati) - za ustanove/tvrtke koje kupuju vodu poticati kupovinu aparata za vodu (izmjena plastičnih boca s vodom)	Općina	Kontinuirano



		- stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda - provedba nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2018. do 2020. godine na lokalnoj razini		
3.	Općinski poticaji	- poticanje stanovnika Općine na korištenje platnenih pelena - poticanje djelatnosti prerade odbačenog namještaja - poticanje razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda - motiviranje organizatora događaja koji zakupljuju javne površine na korištenje biorazgradivih materijala (čase, tanjuri i sl.), - organiziranje dijeljenja platnenih vrećica	Općina	Kontinuirano
4.	Edukacija stanovništva	- educiranje stanovništva o mogućim načinima izbjegavanja nastanka otpada i/ili njegovog mogućeg smanjenja (npr. obostrano kopiranje i printanje, prilikom kupovine proizvoda birati one s manje ambalaže, korištenje platnenih vrećica, kupovanje koncentrata proizvoda ...) - informiranje stanovnika Općine o negativnom utjecaju prekomjerne potrošnje PVC vrećica - educiranje vlasnika ugostiteljskih objekata o načinima smanjenja nastanka otpada - organiziranje informativno - edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane - poticanje stanovništva na kupnju proizvoda koji se mogu reciklirati izbjegavati proizvode u jednokratnoj ambalaži, kupovati proizvode u povratnoj ambalaži ili kupovati proizvode u većim pakiranjima - koncentratu - stimuliranje kupovine ekološki prihvatljivijih proizvoda	Općina, Komunalna tvrtka, FZOEU	Kontinuirano
5.	Cjenik javne usluge prikupljanja MKO i BKO	- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se korisnika javne usluge dodatno potiče na smanjenje ukupne količine otpada te naplata odvoza otpada temeljem volumena predanog otpada (motivirajući cjenik)	Komunalna tvrtka	2018.
6.	Uspostava sustava doniranja hrane	- uključivanje Općine u kampanje Republike Hrvatske kao i edukacija o doniranju hrane u sklopu edukacija građana o potrebi za smanjenjem nastajanja komunalnog otpada	Općina, Republika Hrvatska	Kontinuirano



7.	Odluka o implementaciji PGO RH	- implementacija, promocija i sudjelovanje u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH	Općina, Republika Hrvatska	Kontinuirano
8.	Plan sprječavanja nastanka otpada	- ostale mjere definirane Planom sprječavanja nastanka otpada u PGO RH (Poglavlje 9. navedenog PGO RH)	Općina, Republika Hrvatska	Kontinuirano

Prihvatanjem navedenih mjera planira se postići smanjenje proizvodnje komunalnog otpada. Ciljna vrijednost smanjenja proizvodnje komunalnog otpada do 2022. godine određena je s 5%-tnim smanjenjem ukupnih količina proizvedenog komunalnog otpada u odnosu na 2015. godinu.

Mjere kojima se planira smanjenje proizvodnje komunalnog otpada su:

- edukacija stanovništva i gospodarskih subjekata o uporabi koncentriranih proizvoda
- edukacija o prednostima i načinima kompostiranja biootpada
- nabava i distribucija kompostera stanovnicima koji iskazuju interes za individualno kompostiranje
- edukacija stanovnika o uporabi proizvoda u reciklabilnoj ambalaži
- poticanje korištenja platnenih vrećica i platnenih dječjih pelena

Započeti s edukativnim aktivnostima organiziranjem predavanja, seminara i radionica te nastaviti s izradom tiskanih materijala, objavama na mrežnim stranicama i započeti s objavama putem ostalih medija. Također, Općina može:

- određenim aktima poticati mjere kojima je cilj smanjenje količina nastanka komunalnog otpada
- za ustanove i tijela javne vlasti uvesti koncept „zelene javne nabave“ koja se opisuje kao postupak pri kojem ustanove i javna tijela nastoje naručivati robu, usluge i radove koji tijekom svojeg životnog ciklusa imaju manji štetni učinak na okoliš od robe, usluga i radova s istom osnovnom funkcijom koje bi inače naručili
- organizirati dane razmjene dobara u cilju poticanja ponovnog korištenja proizvoda, odnosno smanjenja nastanka komunalnog otpada

Revizijom postojećeg cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO potrebno je poticati stanovništvo na veće izdvajanje korisnih kategorija otpada iz MKO, poštujući načelo „onečišćivač plaća“. Cjenik je potrebno donijeti temeljem Uredbe.

Indikatori uspješnosti provedbe mjera koje imaju cilj smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada su:

- godišnje količine prikupljenog MKO
- godišnje količine prikupljenog reciklabilnog otpada
- analize sastava MKO kako bi se dobio podatak o udjelu biorazgradivog otpada u MKO



9.1.1. Plan sprječavanja nastanka otpada

Prema ZOGO-u, sprječavanje nastanka otpada podrazumijeva mjere poduzete prije nego neka tvar, materijal ili proizvod postane otpad, u svrhu smanjenja količina otpada, uključujući ponovnu uporabu proizvoda i produljenje njihova životnog vijeka, smanjenje negativnih utjecaja nastalog otpada na okoliš i ljudsko zdravlje, te smanjenje sadržaja opasnih tvari u materijalima i proizvodima. PGO RH za razdoblje 2017.-2022. godine izrađen je i Plan sprječavanja nastanka otpada. Sprječavanjem nastanka otpada postiže se smanjenje količina i toksičnosti otpada prije nego bilo koji drugi postupak uporabe ili zbrinjavanja uopće postane opcija.

Sprječavanje nastanka otpada pridonosi ostvarenju sljedećih općih ciljeva gospodarenja otpadom:

- odvajanje gospodarskog rasta od porasta količina nastalog otpada
- očuvanje prirodnih resursa
- smanjenje ukupne mase otpada koja se odlaže na odlagališta
- smanjenje emisija onečišćujućih tvari u okoliš
- smanjenje opasnosti za zdravlje ljudi i okoliš

U cilju sprječavanja nastanka otpada potiče se:

- međusobna suradnja, informiranje i razmjena znanja o sprječavanju nastanka otpada
- organiziranje tjedna sprječavanja nastanka otpada
- promoviranje Eko oznaka
- educiranje stanovnika i posebno gospodarskih subjekata na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane
- sudjelovanje u projektima za unaprjeđenje sustava sakupljanja i obrade podataka o otpadu od hrane koji se provode od strane HAOP-a
- promoviranje i poticanje sustava doniranja hrane

U građevinarstvu je potrebno:

- uključiti se u projekte razmjena znanja o zelenoj i održivoj gradnji
- uključiti se u projekte uspostave sustava naknada za ponovno korištenje materijala od rušenja
- uključivanja građevnog otpada u burzu otpada

Općina će sudjelovati u uspostavi i koordinaciji mreže ponovne uporabe i u provedbi projekata ponovne uporabe i uspostavi centara ponovne uporabe, a čije smjernice za ponovnu uporabu objavljuje nadležno Ministarstvo.

9.1.2. Mjere za ostvarenje cilja sprječavanja nastanka otpada

Predložene mjere za sprječavanje nastanka otpada dane su u PGO RH. Mjere primjenjive za Općinu prikazane su tablicom u nastavku.



Tablica 19. Mjere za sprječavanje nastanka otpada prema PGO RH

Red. br.	Mjera	Opis
1.	Poticanje ponovnog korištenja materijala od rušenja	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka građevnog otpada: - uvođenje poticajne naknade za ponovno korištenje materijala od rušenja, - definiranje uvjeta koje mora zadovoljiti materijal od rušenja.
2.	Organizacija informativno-edukativnih kampanja na temu sprječavanja nastanka otpada od hrane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada: - provođenje informacijskih kampanja koje uključuju izradu i promoviranje letaka i priručnika, - edukacija putem radionica i priprema edukacijskih materijala o načinu definiranja mjera i aktivnosti za sprječavanje nastanka biootpada.
3.	Promicanje održive gradnje	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka građevnog otpada u vidu edukacija o održivoj gradnji.
4.	Uspostava sustava doniranja hrane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada: - pokretanje kampanje s temom doniranja hrane.
5.	Organizacija komunikacijske kampanje za građane	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka komunalnog otpada.
6.	Poticanje sprječavanja nastanka otpadnih plastičnih vrećica	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka komunalnog otpada.
7.	Promicanje kućnog kompostiranja	Ova mjera uključuje sprječavanje nastanka biootpada.
8.	Poticanje „zelene“ i održive javne nabave	Sprječavanje nastanka komunalnog otpada, EE otpada i otpadnog papira i kartona, sprječavanje nastanka građevnog otpada.
9.	Poticanje razmjene i ponovne uporabe isluženih proizvoda	Sprječavanje nastanka komunalnog i EE otpada. U sklopu reciklažnog dvorišta osigurati tzv. „Kutak ponovne uporabe“.

9.2. Mjere za ostvarenje Cilja 4. Kontinuiranog provođenja izobrazno-informativnih aktivnosti

U svrhu ostvarivanja Cilja 4. **Kontinuirano provoditi izobrazno-informativne aktivnosti** potrebno je provesti mjere u nastavku s naglaskom na sprječavanje nastanka otpada, povećanja odvojenog sakupljanja otpada i ponovne uporabe, te sprječavanje odlaganja problematičnog otpada u MKO.

Za uspostavu održivog gospodarenja otpadom na području Općine sukladno PGO RH potrebno je nastaviti ulagati značajne napore u edukaciju stanovnika Općine, ali i svih ostalih sudionika u gospodarenju otpadom. Bez provedbe kvalitetnih izobrazno-informativnih programa neće biti moguće dostići ciljeve u gospodarenju otpadom koji su propisani do 2022. godine. JLS je dužna:



- o svom trošku, na odgovarajući način osigurati godišnje provedbu izobrazno-informativnih aktivnosti u vezi gospodarenja otpadom na svojem području, a osobito javne tribine, informativne publikacije o gospodarenju otpadom i objavu specijaliziranih priloga u medijima kao što su televizija i radio
- ažurno održavati mrežne stranice s informacijama o gospodarenju otpadom na svojem području

Potrebno je nastaviti educirati stanovništvo Općine putem edukacija, radionica, pisanih materijala, informirati putem mrežnih stranica Općine i Komunalne tvrtke o:

- načinima sprječavanja nastanka otpada
- potrebama i načinima odvojenog sakupljanja otpada na području Općine
- vrstama otpada koje stanovnici Općine mogu predavati u reciklažnom dvorištu
- pravilnom postupanju s otpadom
- kućnom kompostiranju
- štetnosti problematičnog otpada i divljih odlagališta otpada po okoliš
- mjerama i akcijama koje se namjeravaju poduzeti kako bi se spriječilo nepropisno odlaganje otpada

Za edukacije je potrebno predvidjeti dinamiku akcija i potrebna sredstva za predavače i pisane materijale, odnosno, potrebno je izraditi godišnji plan edukacije o gospodarenju otpadom. U suradnji s Komunalnom tvrtkom potrebno je:

- organizirati edukacije najmanje dva puta godišnje
- svake godine organizirati „Info punkt“ gdje će stanovnici Općine moći dobiti informacije o pravilnom postupanju s otpadom
- organizirati izlete i posjete Komunalnoj tvrtki za djecu u vrtićima i školama kako bi se i najmlađi stanovnici Općine educirali o postupanju s otpadom

Edukacije je potrebno provoditi i u suradnji s nevladinim udrugama za zaštitu okoliša.

U sklopu organiziranih edukacija o gospodarenju otpadom za stanovnike Općine moguće je urediti sustav motivacije stanovnika na način da im prisustvovanje na edukaciji umanjuje cijenu odvoza MKO ili im prisustvovanjem na edukaciji Općina financira nabavu spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

MZOE, će izraditi i objaviti Program izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom koji će usmjeriti edukacijske aktivnosti na državnoj razini, a posljedično i na lokalnoj razini koje će provoditi aktivnosti predviđene spomenutim Programom te provesti nacionalnu kampanju na temu održivog gospodarenja otpadom.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera izobrazno-informativnih aktivnosti odnosile bi se na:

- broj godišnjih edukacija o gospodarenju otpadom na području Općine
- broj stanovnika Općine koji su prisustvovali edukaciji
- godišnja financijska sredstva od strane Općine i Komunalne tvrtke koja su uložena u izobrazno-informativne aktivnosti



- broj godišnjih objava u medijima vezano uz gospodarenje otpadom na području Općine (mrežna stranica Komunalne tvrtke i Općine, radio, televizija...)
- provedbu edukacijskih aktivnosti prema državnom Programu izobrazno-informativnih aktivnosti o održivom gospodarenju otpadom

10. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

10.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti na odlagališta manje od 25% mase proizvedenog komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada** potrebno je provesti sve prethodno predložene mjere za dostizanje ciljeva u gospodarenju otpadom. Provođenjem svih mjera za dostizanje ostalih ciljeva u gospodarenju otpadom na prostoru Općine posljedično će se ostvariti i mjera za odlaganje manje od 25% proizvedenog komunalnog otpada.

Tablica 20. Mjere za ostvarenje Cilja 1.4. Odložiti manje od 25% komunalnog otpada

Red . br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Ostale mjere	- ostvarivanje svih ostalih mjera koje su propisane ovim Planom	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano
2.	Analiza otpada	- analiza sastava MKO	Komunalna tvrtka	Prema potrebi
3.	CGO	- predaja otpada u CGO na kojem se odlažu minimalne količine predanog komunalnog otpada	Komunalna tvrtka	Kontinuirano

Praćenje udjela biorazgradivog otpada u MKO potrebno je kao mjera za smanjenje količina odloženog komunalnog otpada u segmentu procjene količina kućno kompostiranog otpada. Mjera uključuje analize sastava MKO s područja Općine od strane Komunalne tvrtke za potrebe praćenja ciljeva i određivanja udjela biorazgradive komponente u otpadu.

Poticajnom naknadom za smanjenje količine MKO koji se odlaže na odlagalištima, propisanom Uredbom poticati će se sve JLS u Republici Hrvatskoj, pa tako i Općina, na smanjenje količina MKO koji se odlaže na odlagalištu otpada.

Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj smanjenja odloženog komunalnog otpada odnosile bi se na:

- ukupne godišnje količine odvojeno prikupljenog otpada na području Općine
- analizu MKO s područja Općine kako bi se pratile količine otpada koji se kućno kompostira
- visinu poticajne naknade za smanjenje količine MKO koji se odlaže na odlagalištima



10.2. Mjere za ostvarenje Cilja 2.1. Odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada unaprijeđenja sustava gospodarenja građevnim otpadom

Cilj u gospodarenju otpadom koji se tiče građevnog otpada nalaže do 2022. godine odvojeno prikupiti 75% mase proizvedenog građevnog otpada. Za ostvarenje cilja potrebno je:

- izgraditi reciklažno dvorište za građevni otpad ukoliko se ukaže potreba za izgradnju takve građevine sukladno terenskim podacima o količinama građevnog otpada i mogućnostima ostvarivanja sufinanciranja takvog projekta
- uspostaviti suradnju komunalnog redarstva sa inspeksijskim službama kako bi se spriječilo poduzetnike koji se bave gradnjom i uređenjem građevina da nepravilno postupaju s građevnim otpadom (Općina može djelovati i putem svojih akata kako bi stimulirala/kontrolirala investitore i građevinske tvrtke na pravilno postupanje s građevnim otpadom)

Prema Odluci o implementaciji PGO RH, HAOP je zadužena za izradu akcijskog plana za odvojeno sakupljanje i recikliranje građevnog otpada kojim se planira unaprijeđenje sustava gospodarenja građevnim otpadom na razini Republike Hrvatske te posljedično na lokalnoj razini Općine.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sakupljanja građevinskog otpada od građana odnosile bi se na evidenciju sakupljenih godišnjih količina te vrste otpada.

10.3. Mjere za ostvarenje Cilja 2.2. i 2.3 Unaprijeđenja sustava gospodarenja otpadom ambalažom i ostalim posebnim kategorijama otpada

Za unaprijeđenje gospodarenja ostalim kategorijama otpada potrebno je:

- kontinuirano educirati stanovnike Općine o mogućnostima odvajanja otpada u reciklažnom dvorištu i na kućnom pragu
- kontinuirano educirati stanovnike Općine o obvezi predavanja problematičnog otpada putem reciklažnog dvorišta ili na mjestu kupnje proizvoda od kojeg nastaje opasan otpad sukladno zakonskim i podzakonskim propisima
- motivirati korisnike usluga Komunalne tvrtke cjenikom za predaju reciklabilnog otpada odvojeno od MKO

Za odvojeno prikupljanje posebne kategorije otpada – tekstila, potrebno je:

- unaprijediti sustav gospodarenja tom vrstom otpada i to na način suradnje sa privatnim tvrtkama i nevladinim udrugama koje su zainteresirane za prikupljanje tekstilnog otpada i otpadne obuće, bilo u svrhu oporabe i recikliranja ili u svrhu doniranja
- odrediti lokacije na kojima će se postaviti spremnici za prikupljanje otpadnog tekstila koji bi se postavili od strane koncesionara za tu vrstu otpada
- preuzimanje otpadnog tekstila iz navedenih spremnika od strane koncesionara uz vođenje propisne evidencije o količinama prikupljenog otpada

Po pitanju krupnog (glomaznog) otpada Općina će:

- nastaviti s akcijama organiziranog prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada



- prikupljati krupni (glomazni) otpad putem reciklažnog dvorišta (nakon što se izgradi)
- u sklopu javne usluge omogućiti predaju glomaznog otpada na lokaciji korisnika usluge u frekvenciji od jednom godišnje
- uspostaviti evidentiranje količina prikupljenog krupnog (glomaznog) otpada

Otpad koji nastaje određenom proizvodnom djelatnošću potrebno je propisno privremeno skladištiti do predaje takvog otpada ovlaštenoj osobi uz ispunjavanje prateće dokumentacije. U svrhu nadzora predaje proizvodnog otpada komunalno redarstvo može tražiti uvid u dokumentaciju za gospodarenje otpadom u gospodarskim subjektima (prateći listovi i ONTO očevidnici).

Fond za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost – u daljnjem tekstu FZOEU, je dužan davatelju javne usluge nadoknaditi troškove odvojenog prikupljanja i obrade reciklabilnog komunalnog otpada čiji tokovi se pretežito sastoje od otpadne ambalaže (otpadnog papira, otpadne plastike, otpadnog metala i otpadnog stakla) na način propisan posebnim propisom kojim se uređuje gospodarenje otpadnom ambalažom sukladno Uredbi.

Prema Odluci o implementaciji PGO RH, Ministarstvo nadležno za zaštitu okoliša zaduženo je za izradu Akcijskog plana za korištenje mulja iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda na pogodnim površinama kojim se planira unaprijediti sustav gospodarenja otpadnim muljem na državnoj, ali i lokalnoj razini. Istom Odlukom predviđa se izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest čiji je nositelj pojedina JLS.

Indikatori za uspješnost provedbe mjera sakupljanja ostalih kategorija otpada od građana odnosile bi se na evidenciju sakupljenih godišnjih količina tih vrsta otpada.

10.4. Mjere za ostvarenje Cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom

Za ostvarivanje **cilja 5. Unaprijediti nadzor nad gospodarenjem otpadom** potrebno je provesti mjere opisane u nastavku.

- Služba komunalnog redarstva – potrebno je kontinuirano educirati komunalno redarstvo, odnosno upoznati komunalno redarstvo sa zakonskom i podzakonskom regulativom o gospodarenju otpadom. Za ispomoc komunalnim redarima, a u razdobljima kada se očekuje veći komunalni nered, privremeno zaposliti „komunalne izvidnike“ koji obavljaju manje složene poslove izvida i na terenu djeluju preventivno. Komunalni izvidnici mogu biti studenti koje općina stipendira. Prethodno ih je potrebno jednokratno educirati o osnovama gospodarenja komunalnim otpadom i o komunalnom redu u Općini.
- Poboljšati evidenciju o sakupljenim vrstama otpada kako bi se mogli pratiti trendovi i propisivati potrebne korektivne mjere u cilju dostizanja ciljeva.

Indikatori uspješnosti provedbe mjera nadzora nad gospodarenjem otpadom odnosile bi se na:

- broj lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom
- broj dojava građana o nepropisnom gospodarenju otpadom na području Općine
- praćenje rada službe komunalnog redarstva u pogledu gospodarenja otpadom na prostoru Općine



- analiza sastava MKO
- praćenja udjela biorazgradivog otpada u MKO

10.5. Mjere za ispunjavanje obveza Općine određene ZOGO-om

ZOGO-om su propisane obveze JLS u pogledu gospodarenja otpadom. Tablicom u nastavku prikazane su obveze Općine i mjere ispunjenja tih obveza.

Tablica 21. Obveze JLS prema ZOGO-u i mjere ispunjenja obveza

Rd. br.	JLS je sukladno ZOGO-u dužna osigurati:	Status i mjere ispunjenja obveza
1.	Javnu uslugu prikupljanja MKO i BKO	• Osigurana je javna usluga prikupljanja MKO. • Javna usluga prikupljanja biootpada nije osigurana, dok se otpadni papir i karton prikupljaju putem zasebnih spremnika i na zelenim otocima. • Potrebno je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja biootpada.
2.	Odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada	• Odvojeno se prikuplja plastika, staklo, papir i karton, tekstil i glomazni otpad. • Krupni (glomazni) otpad je potrebno jednom godišnje sakupljati i na lokaciji korisnika javne usluge. • Uspostaviti evidenciju količina prikupljenog krupnog (glomaznog) otpada.
3.	Sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ZOGO-u te uklanjanje tako odbačenog otpada	• Na području Općine ne postoji lokacija onečišćena nepropisno odbačenim otpadom u okoliš koju je potrebno sanirati. • Za sve novonastale lokacije na kojima je otpad nepropisno odbačen u okoliš, potrebno je u što kraćem roku pokrenuti postupak sanacije.
4.	Sanacija neusklađenog odlagališta „Vrpile“	• Ishodovanje potrebne dokumentacije za sanaciju i javljanje na javni poziv MZOE za sufinanciranje sanacije
5.	Provedbu PGO RH	• PGO RH će se provoditi nakon što se na općinski Plan za razdoblje 2017.-2022. godine donese suglasnost županijskog nadležnog tijela.
6.	Donošenje i provedbu plana gospodarenja otpadom JLS	• Plan će se za razdoblje 2017.-2022. godine donijeti na općinskom vijeću nakon što se na navedeni Plan donese suglasnost županijskog nadležnog tijela. • Nakon donošenja Plana krenuti će se s provedbom istog.
7.	Provođenje izobrazno-informativne aktivnosti na svom području	• Općina će u suradnji s Komunalnom tvrtkom nastaviti provoditi intenzivnu edukaciju stanovništva kako bi se dostigli planirani ciljevi u gospodarenju otpadom.
8.	Mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada	• Općina će u suradnji s Komunalnom tvrtkom na svom području provoditi akcije prikupljanja otpada.



9.	Postavljanje odgovarajućeg broja spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	Općina će pristupiti nabavi novih spremnika i vrećica za odvojeno prikupljanje otpada sustavom „od vrata do vrata“ ukoliko se bude ukazala potreba za novom komunalnom opremom kako bi se postigli planirani ciljevi gospodarenja otpadom.
10.	Funkcioniranje najmanje jednog reciklažnog dvorišta (stalno i mobilno)	- Općina nije na svom području izgradila reciklažno dvorište. - Općina planira izgraditi reciklažno dvorište.
11.	Izgradnja sortirnice	Općina će izgraditi sortirnicu.
12.	Izgradnja kompostane	Općina će izgraditi kompostanu
13.	Obavješćavanje kućanstva o lokaciji i izmjeni lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	Svaka promjena lokacije mobilnog reciklažnog dvorišta i spremnika za odvojeno prikupljanje otpada na javnim površinama biti će pravovremeno objavljeno putem medija (internet, televizija, pisani materijali...).
14.	Prostorno-planskom dokumentacijom odrediti građevine za gospodarenje otpadom	Općina je u tijeku izmjena prostorno-planske dokumentacije radi određivanja lokacije za izgradnju reciklažnog dvorišta.
15.	Donošenje ODLUKE o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO	Općina će donijeti odluku o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO u skladu s Uredbom, a najkasnije do kraja siječnja 2018.god.
16.	Donošenje godišnjih izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i odluke o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje	Općina će donositi godišnja izvješća o uklanjanju odbačenog otpada i Odluku o provedbi mjera za sprječavanje nepropisnog odbacivanja otpada i mjera za njegovo uklanjanje.

U pogledu izvršavanja obveza JLS propisanih ZOGO-om, Općina će:

- unaprijediti sustav odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“
- izgraditi i pružati kontinuiranu uslugu reciklažnog dvorišta
- kontinuirano pružati uslugu mobilnih reciklažnih dvorišta
- izgraditi sortirnicu
- izgraditi kompostanu
- sanirati neusklađeno odlagalište „Vrpile“
- u budućem razdoblju nastaviti s akcijama prikupljanja krupnog (glomaznog) otpada ali i omogućiti jednom godišnje predaju krupnog (glomaznog) otpada na lokaciji korisnika usluge
- sve informacije vezane uz promjenu lokacije mobilnih reciklažnih dvorišta i lokaciju spremnika za odvojeno prikupljanje otpada pravovremeno objavljivati na svojim mrežnim stranicama, ali i putem pisanih obavijesti uz račune javne usluge prikupljanja MKO u suradnji s Komunalnom tvrtkom



- u budućem planskom razdoblju nastaviti provođenje intenzivnih edukacija stanovništva o načinu gospodarenja otpadom na području Općine kako bi se dostigli nacionalni ciljevi gospodarenja otpadom
- u suradnji s Komunalnom tvrtkom uspostaviti javnu uslugu prikupljanja BKO na način odvojenog prikupljanja biootpada
- nastaviti s dosadašnjim odvojenim prikupljanjem papira i kartona kao biorazgradive komponente komunalnog otpada
- nastaviti s nadgledanjem prostora Općine s ciljem sprječavanja nepropisno odloženog otpada u okoliš
- putem komunalnog redarstva dodatno educirati građane u pogledu sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš
- donijeti odluku o načinu pružanja i naplate javne usluge prikupljanja otpada po kriteriju obračuna količine otpada
- donijeti odluku o provedbi posebnih mjera sprječavanja odbacivanja otpada u odnosu na lokacije na kojima je u više navrata utvrđeno nepropisno odbacivanje otpada
- obavljati godišnje dužnosti propisane ZOGO-om u vidu dostave izvješća o provedbi Plana i godišnjeg izvješća o lokacijama i količinama odbačenog otpada, troškovima uklanjanja odbačenog otpada i provedbi mjera za sprječavanje odbacivanja otpada

Pravna i fizička osoba - obrtnik može, u suradnji s osobom koja posjeduje važeću dozvolu za gospodarenje vrstom otpada koji će se prikupljati akcijom, organizirati akciju prikupljanja određenog otpada u svrhu provedbe sportskog, edukativnog, ekološkog ili humanitarnog sadržaja ako je ishodila suglasnost Općine. Potrebno je organizirati akcije prikupljanja baterija, starih lijekova, EE otpada i ostalih vrsta problematičnog otpada kako bi se i kroz akcije korisnici educirali o štetnosti problematičnog otpada, ukoliko se ne izdvoji iz komunalnog otpada.

Zaključno, provedbom svih mjera za dostizanje ciljeva iz PGO RH, Općina bi posljedično ostvario i izvršenje obveza propisanih ZOGO-om.

11. MJERE PRIKUPLJANJA MKO I BKO

Općina na svom području ima osiguranu javnu uslugu prikupljanja MKO te se posebne mjere za tu kategoriju otpada (osim već propisanih) neće određivati. Provođenjem svih ostalih mjera i poštivanjem zakonske regulative posljedično će doći do unaprjeđenja javne usluge prikupljanja MKO.

Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a potrebno otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

Nastavno na te izmjene i dopune, prije planiranja novih postupaka u gospodarenju otpadom, kao i gradnje komunalne infrastrukture za gospodarenje komunalnim otpadom treba izraditi i analizu troškova i dobitka, kao i analizu opterećenja okoliša (emisije u zrak i sl.):



11.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada** potrebno je provesti mjere u nastavku.

Tablica 22. Mjere za ostvarenje Cilja 1.3. Odvojeno prikupiti 40% biootpada iz komunalnog otpada

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada	- nabava novih spremnika i ostale komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada - nabava novih vozila za prikupljanje biootpada	Komunalna tvrtka, Općina	2018., 2019., 2020.
2.	Edukacija stanovništva	- organizacija radionica, predavanja, seminara o odvojenom prikupljanju biootpada na području Općine	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano

Prethodno spomenutim mjerama za cilj smanjenja nastanka komunalnog otpada poticati će se stanovništvo na kućno kompostiranje na privatnim površinama ili pomoću kompostera, dok će se gospodarenje biootpadom na području Općine odvijati prema novom sustavu odvojenog sakupljanja biootpada. Za dostizanje cilja odvojenog prikupljanja biootpada Općina mora u suradnji s Komunalnom tvrtkom:

- ustrojiti sustav odvojenog prikupljanja biootpada
- pristupiti nabavi nove komunalne opreme za prikupljanje biootpada i to prvenstveno spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada te komunalnih vozila
- uskladiti plan odvoza biootpada s dosadašnjim sustavom gospodarenja otpadom na području Općine
- provoditi intenzivnu edukaciju stanovnika Općine, ali i gospodarskih subjekata, o odvojenom prikupljanju biootpada na području Općine te o kompostiranju BKO putem radionica, seminara, tiskanih edukativnih materijala i putem medija
- motivirati stanovnike Općine na izdvajanje biootpada iz MKO cjenikom javne usluge prikupljanja MKO

Navedeni način gospodarenja biootpadom zahtjeva dodatna financijska ulaganja za nabavu dodatne komunalne opreme kao i intenzivnu edukaciju građana o načinu gospodarenja biootpadom na području Općine, ali i određeni period prilagodbe za stanovnike Općine na novi sustav gospodarenja biootpadom.

Što se tiče biorazgradivog otpada, njegov udio u MKO će se ubuduće smanjivati jer će se na području Općine poticati kućno kompostiranje.

Spomenutim mjerama i aktivnostima poboljšali bi se sadašnji rezultati i u konačnici, kroz određeno vrijeme, ostvario bi se cilj odvojenog sakupljanja 40% mase ukupno proizvedenog biootpada koji je sastavni dio MKO.



Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj odvojeno prikupljenog biootpada odnosit će se na godišnje količine odvojeno prikupljenog biootpada te na analize sastava MKO prikupljenog s područja Općine.

12. MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA

12.1. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Za ostvarenje **Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada (prvenstveno papir, karton, staklo, plastika, metal i dr.)** u predstojećem planskom razdoblju potrebno je nastaviti s aktivnostima unaprjeđenja već postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada iz komunalnog otpada, prvenstveno kroz razvoj infrastrukture i nabavu opreme, edukaciju i informiranje svih dionika sustava te revizijom sustava naplate javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se usluga prikupljanja i obrade naplaćuje po količini predanog otpada.

Temeljem izmjena i dopuna ZOGO-a potrebno otpad odvojeno sakupljati kad je to prikladno i izvedivo uzevši u obzir tehničke, okolišne i ekonomske uvjete.

Tablica 23. Mjere za ostvarenje Cilja 1.2. Odvojeno prikupiti 60% komunalnog otpada

Red. br.	Mjera	Opis	Nositelji	Rok
1.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje papira, kartona, metala, plastike, stakla, biootpada i MKO	- nabava novih čipiranih spremnika za MKO - nabava spremnika za odvojeno prikupljanje biootpada - nabava i postavljanje spremnika za prikupljanje otpadnog tekstila - nabava novih spremnika i vrećica za održavanje i unaprjeđenje postojećeg sustava odvojenog prikupljanja otpada	Komunalna tvrtka, Općina	2018., 2019., 2020.
2.	Korištenje reciklažnog dvorišta	- izgraditi i omogućiti svim stanovnicima Općine kontinuirano korištenje reciklažnog dvorišta	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano
3.	Korištenje mobilnih reciklažnih dvorišta	- kontinuirano pružati uslugu mobilnih reciklažnih dvorišta	Komunalna tvrtka, Općina	Kontinuirano
4.	Funkcioniranje sortirnice	- pristupiti izgradnji i uspostavi funkcioniranja sortirnice	Općina	2019., 2020.
5.	Funkcioniranje kompostane	- pristupiti izgradnji i uspostavi funkcioniranja kompostane	Općina	2020.



6.	Edukacija	- dodatna edukacija stanovništva na temu odvajanja otpada na kućnom pragu, predaji otpada u mobilnim reciklažnim dvorištima te mogućnosti predaje otpada u reciklažnom dvorištu (nakon što se izgradi) - edukacija turističkih posjetitelja o načinu gospodarenja otpadom na području Općine	Općina Komunalna tvrtka, Turistička zajednica	Kontinuirano
7.	Izrada Cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO sukladno Uredbi	- revidirati postojeći cjenik javne usluge prikupljanja MKO i BKO na način da se korisnika javne usluge potiče na odvajanje korisnog otpada iz komunalnog otpada	Komunalna tvrtka	2018.
8.	Uspostava učinkovite službe Komunalnog redarstva	- revidirati postojeću Odluku o komunalnom redu, posebno u djelu koji se tiče otpada - sezonski zapošljavati komunalne izvidnike koji bi nadgledali postupanje s otpadom na terenu (npr. zapošljavanje stipendiranih studenata Općine) - nadgledati postupanje s komunalnim otpadom na području Općine od strane komunalnih redara / izvidnika	Općina	2018., kontinuirano
9.	Vođenje detaljne evidencije o vrstama i količinama odvojeno prikupljenog komunalnog otpada	- Komunalna tvrtka mora uspostaviti i koristiti digitalnu evidenciju o preuzetom komunalnom otpadu - Komunalna tvrtka mora na godišnjoj razini izvršiti prijavu komunalnog otpada u Registar onečišćavanja okoliša - Komunalna tvrtka mora izraditi analizu sastava MKO koji potječe s područja pružanja javne usluge prikupljanja MKO - uspostaviti godišnju evidenciju o količinama otpadne ambalaže koju prikupljaju drugi ovlašteni sakupljači s područja Općine	Komunalna tvrtka, HAOP, Općina	Kontinuirano
10.	Provođenje akcija prikupljanja otpada	- nastaviti organizirati akcije prikupljanja otpada	Komunalna tvrtka, Općina, pravne i fizičke osobe	Kontinuirano - godišnje
11.	Odluka o implementaciji PGO RH	- implementacija, promocija i sudjelovanje u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH	Općina, Komunalna tvrtka, Republika Hrvatska	Kontinuirano



Postojeći sustav odvojenog prikupljanja otpada na području Općine morati će se unaprijediti radi povećanja godišnjih količina odvojeno prikupljenog komunalnog otpada.

Općina će u suradnji s Komunalnom tvrtkom:

- za sve korisnike javne usluge planirati nabavu spremnika za MKO koji će biti označeni s oznakom-čipom
- svaki odvoz spremnika evidentirati kao odvoz određene količine MKO za koju se plaća javna usluga odvoza MKO
- nastaviti prikupljanje odvojenih kategorija otpada i to: papira i kartona, staklene, plastične, metalne i tetrapak ambalaže i tekstila

Mjere potrebne za dostizanje cilja su:

- postaviti spremnike za odvojeno prikupljanje otpadnog tekstila ukoliko se utvrdi potreba
- izraditi reviziju cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO koji će poticati stanovnike Općine na odvajanje otpada na način obračuna srazmjerno količini predanog otpada
- uspostaviti efikasnu službu komunalnog redarstva koja bi, između ostalog, nadgledala gospodarenje otpadom na području Općine
- kontinuirano educirati službu komunalnog redarstva
- izgraditi i kontinuirano pružati uslugu reciklažnog dvorišta (besplatnu predaju otpada imaju fizičke osobe s područja Općine i to uz predočenje osobne iskaznice)
- o zaprimljenom otpadu voditi zakonom predviđenu dokumentaciju
- kontinuirano educirati sve dionike sustava gospodarenja otpadom (turiste, iznajmljivače, turističku zajednicu i ostale gospodarske subjekte koji se bave turizmom)
- nastaviti prikupljanje glomaznog otpada iz kućanstva (stanovnicima omogućiti jednom godišnje besplatnu predaju glomaznog otpada na lokaciji korisnika usluge a izvan toga, usluga po pozivu korisnika javne usluge, uz plaćanje prema cjeniku Komunalne tvrtke)
- voditi točnu evidenciju o količinama i vrstama sakupljenog otpada s područja Općine te takve podatke godišnje prijavljivati u Registar onečišćavanja okoliša
- za gospodarske subjekte koji sakupljaju otpadnu ambalažu obuhvaćenu povratnom naknadom, potrebno je Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja MKO i BKO, odrediti obvezu dostave podataka nadležnoj službi Općine

Odlukom o implementaciji PGO RH definirane su određene aktivnosti na državnoj razini u kojima bi Općina izravno ili neizravno sudjelovala. Općina će sudjelovati u uspostavi sustava ponude i potražnje otpada („burza otpada“) na razini Republike Hrvatske te će težiti zadovoljenju tehnoloških zahtjeva kojima mora udovoljavati određena vrsta otpada da bi bila prihvatljiva za recikliranje.

Indikatori uspješnosti provedbe Plana za cilj odvojeno prikupljenog komunalnog otpada odnosile bi se na:

- količine odvojeno prikupljenog korisnog otpada
- količine ukupno proizvedenog komunalnog otpada
- broj održanih edukacija o gospodarenju otpadom na području Općine s brojem stanovnika Općine koji su prisustvovali edukaciji



- broj i uspješnost provedbi akcija sakupljanja otpada
- izvješća o radu službe komunalnog redarstva u pogledu gospodarenja otpadom na prostoru Općine

13. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA

Popis važnih projekata za provedbu ovog Plana i dostizanje ciljeva prikazan je tablicom u nastavku.

Tablica 24. Popis projekata važnih za provedbu Plana prema PGO RH

Red. br.	Popis projekata važnih za provedbu Plana – Republike Hrvatske	Popis projekata važnih za provedbu Plana - Općina
1.	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti	Provedba izobrazno-informativnih aktivnosti
2.	Unaprjeđenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom	Komunalna tvrtka koristiti će e-ONTO očevidnike
3.	Nabava i distribucija kućnih kompostera	Nabava i distribucija kućnih kompostera
4.	Nabava komunalne opreme za odvojeno prikupljanje biootpada, papira/kartona, stakla, metala i plastike	Nabava nove komunalne opreme – spremnici i vozila
5.	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog papira/kartona, metala, stakla, plastike i drva (sortirница)	Izgradnja sortirnice
6.	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada (kompostana)	Izgradnja kompostane
7.	Izgradnja reciklažnih dvorišta	Izgradnja i kontinuirano funkcioniranje reciklažnog dvorišta
8.	Izgradnja centara za gospodarenje otpadom	-
9.	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje otpada koji sadrži azbest	-
10.	Izgradnja reciklažnih dvorišta za građevni otpad	Izgradnja i kontinuirano funkcioniranje reciklažnog dvorišta za građevni otpad
11.	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš
12.	Sanacija „crnih točaka“	-
13.	Sanacija neusklađenog odlagališta „Vrpile“	Sanacija lokacije kako bi se uklonila mogućnost štetnog utjecaja na okoliš



14. ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM

Gospodarenje otpadom je od interesa za Republike Hrvatske. Gospodarenje otpadom osiguravaju Vlada Republike Hrvatske i MZOE propisivanjem mjera gospodarenja otpadom. Provedbena tijela na državnoj razini su HAOP i FZOEU. JLS i JP(R)S dužna je na svom području osigurati uvjete i provedbu propisanih mjera gospodarenja otpadom. Više JLS i JP(R)S mogu sporazumno osigurati zajedničku provedbu mjera gospodarenja otpadom.

MZOE je nadležno za rješavanje o zahtjevima za dozvolu za gospodarenje otpadom koji se odnose na opasni otpad te za termičku obradu otpada, rješava o zahtjevu za izdavanje suglasnosti za sklapanje ugovora s FZOEU-om za pružanje usluge obrade određene posebne kategorije otpada, vođenje očevidnika obavljanja djelatnosti iz gospodarenja otpadom te očevidnika uvoznika i izvoznika otpada te očevidnika laboratorija, nusproizvoda i ukidanja statusa otpada, rješava o zahtjevu za izvoz odnosno uvoz otpada, izdaje odobrenje za rad organizacije, provodi nadzor (inspekcijski i upravni), objavljuje javne pozive za sufinanciranje projekata sanacije divljih i neusklađenih odlagališta.

FZOEU je nadležan za obračun i naplatu propisanih naknada, vođenje Registra gospodarenja posebnim kategorijama otpada, financiranje i sufinanciranje projekata u području gospodarenja otpadom, upravljanje sustavom sakupljanja i obrade određenih posebnih kategorija otpada te rješavanjem o zahtjevu za samostalno ispunjavanje pojedinačnog cilja za određenu posebnu kategoriju otpada.

HAOP je nadležna za razvoj i vođenje informacijskog sustava gospodarenja otpadom, izradu propisanih izvješća o gospodarenju otpadom, razvoj i vođenje Registra djelatnosti gospodarenja otpadom i Elektroničkog očevidnika o nastanku i tijeku otpada (e-ONTO).

JP(R)S su nadležne za planiranje lokacija odlagališnih ploha za zbrinjavanje azbestnog otpada i lokacija odlagališta otpada, a zajedno s JLS, putem pravnih osoba koje uspostavljaju i upravljaju CGO-om (temeljem vlasničkih obveza) osiguravaju kapacitete za obradu MKO i otpada koji preostaje nakon obrade MKO, izdavanje dozvola za gospodarenje otpadom za koje nije nadležno MZOE, provjeru usklađenosti plana gospodarenja otpadom proizvođača otpada, te provjeru usklađenosti (i izdavanje prethodne suglasnosti) planova gospodarenja otpadom JLS s PGO RH.

JLS su nadležne za:

- osiguravanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada,
- uspostavu reciklažnih dvorišta te
- provedbu mjera sprječavanja odbacivanja otpada u okoliš,
- uklanjanje u okoliš odbačenog otpada,
- davanje suglasnosti za akciju prikupljanja otpada,
- planiranje lokacija građevina za gospodarenje otpadom od lokalnog značaja,
- provedbu izobrazbo-informativnih aktivnosti,
- provedbu obveza propisanih PGO RH,
- izraditi Plan gospodarenja otpadom JLS u skladu sa PGO RH.



Trgovačka društva u javnom vlasništvu JP(R)S i JLS obavljaju usluge sakupljanja, odnosno obrade određene posebne kategorije otpada, pružanje javne usluge prikupljanja MKO i BKO. Upravljaču radom CGO, sortirnice i reciklažnog centra.

Trgovačka društva u privatnom vlasništvu (pravne osobe i fizičke osobe – obrtnici koje obavljaju neku od djelatnosti gospodarenja otpadom) mogu biti uključena u gospodarenje otpadom obavljanjem djelatnosti prijevoza otpada, posredovanja u gospodarenju otpadom, trgovanja otpadom, sakupljanja otpadom, oporabe otpada, zbrinjavanja otpada, druge obrade otpada, te izvoz i uvoz otpada, provedbu akcija prikupljanja otpada, pružanje javne usluge prikupljanja komunalnog otpada i obavljanje poslova laboratorija.

Služba za komunalni red JLS je nadležna za provedbu mjera sprječavanja nepropisnog odbacivanja otpada u okoliš (evidencija lokacija odbačenog otpada, provedba redovitog godišnjeg nadzora područja JLS i ostale utvrđene mjere), i za uklanjanje tako odbačenog otpada, pri čemu je za utvrđivanje činjeničnog stanja u vezi s odbačenim otpadom ovlaštena zatražiti nalog suda i asistenciju djelatnika ministarstva nadležnog za unutarnje poslove.

14.1. Financijska sredstva za provedbu Plana

Općina je dužna osigurati provedbu mjera gospodarenja otpadom na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada. Sredstva za provedbu ovog Plana potrebno je osigurati iz:

- vlastitih sredstava Općine,
- FZOEU,
- MZOE,
- strukturnih i investicijskih fondova EU namijenjenih zaštiti okoliša - Operativni program konkurentnost i kohezija 2014.-2020., prioritetna os 6 - Očuvanje i zaštita okoliša i promocija resursne učinkovitosti (6i - Ulaganje u sektor otpada kako bi se ispunili zahtjevi pravne stečevine Unije u području okoliša i zadovoljile potrebe koje su utvrdile države članice za ulaganjem koje nadilazi te zahtjeve, 6i1 – Smanjena količina otpada koji se odlaže na odlagališta),
- privatnih izvora - privatna ulaganja u sve vrste obrade otpada (javnoprivatno partnerstvo, koncesije i dr.),
- krediti banaka: Svjetska banka, Europska banka za razvoj, Europska investicijska banka, itd.,
- iz drugih izvora.

Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom prikazani su tablicom u nastavku.

**Tablica 25. Okvirni troškovi izgradnje sustava gospodarenja komunalnim otpadom (nije uračunat PDV)**

Vrsta troška	Okvirna ukupna cijena troška	Vrijeme troška
Nabava kompostera	oko 250.000,00 kn	2018., 2019. god.
Nabava komunalne opreme - spremnika za odvojeno prikupljanje otpada	oko 370.000,00 kn	2018., 2019., 2020. god.
Nabava malih spremnika (kantica) za predaju otpadnog ulja u mobilnom reciklažnom dvorištu	oko 40.000,00 kn	2018., 2019. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta	oko 2.500.000,00 kn	2018., 2019. god.
Izgradnja reciklažnog dvorišta za građevni otpad	Oko 2.000.000,00 kn	2019. god.
Edukacija	oko 50.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Akcije prikupljanja otpada	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Godišnji plan edukacije	oko 10.000,00 kn/godišnje	Kontinuirano
Izgradnja sortirnice	oko 3.500.000,00 kn	2019. god.
Izgradnja kompostane	oko 3.000.000,00 kn	2020. god.
Sanacija neusklađenog odlagališta „Vrpile“	250.000 – 1.000.000 kn	2017., 2018., 2019.god

15. ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

Rokovi i nositelji izvršenja mjera danim Planom za razdoblje 2017. - 2022. godine prikazani su tablicom u nastavku.

Tablica 26. Mjere, nositelji i rokovi izvršenja mjera danim Planom

Mjera	Nositelji	Godina					
		2017.	2018.	2019.	2020.	2021.	2022.
Smanjenje ukupne količine proizvedenog komunalnog otpada	Općina	+	+	+	+	+	+
Sanacija neuslađenog odlagališta „Vrpile“	Općina	+	+	+	-	-	-
Povećanje količina odvojeno prikupljenog korisnog otpada (nabava komunalne opreme)	Općina, Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+



Unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Općine	Općina, Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Izdvajanje problematičnog otpada iz MKO (korištenje reciklažnog dvorišta)	Općina, Komunalna tvrtka	-	-	+	+	+	+
Izdvajanje problematičnog otpada iz MKO (korištenje mobilnih reciklažnih dvorišta)	Općina, Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Korištenje sortirnice	Općina	-	-	+	+	+	+
Korištenje kompostane	Općina	-	-	-	+	+	+
Sanacija lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom u okoliš – ukoliko se pojave	Općina	+	+	+	+	+	+
Smanjenje količina nepropisno odbačenog otpada na javnim i privatnim površinama	Općina	+	+	+	+	+	+
Uspostava kvalitetne službe komunalnog redarstva	Općina	+	+	+	+	+	+
Edukacija stanovništva o gospodarenju otpadom	Općina, Komunalna tvrtka	+	+	+	+	+	+
Organiziranje akcija prikupljanja otpada	Općina, Komunalna tvrtka, pravne i fizičke osobe	+	+	+	+	+	+
Provedba zelene javne nabave	Općina, tijela javne vlasti, ustanove	-	+	+	+	+	+
Evidencija količina i vrsta otpada sakupljenog s prostora Općine	Općina, Komunalna tvrtka, gospodarski subjekti	+	+	+	+	+	+
Implementacija i sudjelovanje u mjerama navedenim u Odluci o implementaciji PGO RH	Općina, Komunalna tvrtka, gospodarski subjekti, MZOE	+	+	+	+	+	+

16. ZAKLJUČAK

Člankom 18. Zakona o zaštiti okoliša („Narodne novine“, broj 80/13, 153/15 i 78/15) navedeno je da:

(1) Vlada, županije, Grad Zagreb, veliki gradovi, gradovi i općine, u skladu sa svojim nadležnostima, potiču djelatnosti i aktivnosti u svezi sa zaštitom okoliša koje sprječavaju ili smanjuju onečišćavanje okoliša, kao i zahvate u okoliš koji smanjuju uporabu tvari, sirovina i energije, te manje onečišćuju okoliš ili ga iskorištavaju u dopuštenim granicama.



(2) *Vlada, županije, Grad Zagreb, veliki gradovi, gradovi, općine i pravne osobe s javnim ovlastima u području zaštite okoliša dužni su poticati **informiranje, izobrazbu i poučavanje javnosti** o zaštiti okoliša i održivom razvitku i utjecati na razvijanje svijesti o zaštiti okoliša u cjelini.*

Mjere gospodarenja otpadom Općine obuhvaćaju:

- sve mjere smanjenja nastanka otpada,
- odvojenog prikupljanja otpada te
- smanjenja količina otpada koje se odlažu na odlagalištu otpada.

Kako je sustav gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj, pa tako i u Općini, zahtjevan u smislu postizanja zadanih ciljeva, a komunalna infrastruktura za gospodarenje otpadom nedostatna, u narednom razdoblju biti će potrebna ulaganja i u infrastrukturu ali i u opremu, što će za krajnje korisnike javnih usluga prikupljanja komunalnog otpada značiti znatno povećanje cijena za navedene usluge. Zadatak Općine je razvijati sustav koji će biti najoptimalniji, kako financijski tako i okolišno, s obzirom na specifičnosti same Općine. Isto tako, moguće je uvesti mješovite sustave, sakupljanje komunalnog otpada od vrata do vrata i putem centralnih mjesta (reciklažnog dvorišta). Komunikacijom sa javnošću treba doći do optimalnih rješenja i omogućiti stanovnicima Općine mogućnost izbora.

Donošenje cjenika javne usluge prikupljanja MKO i BKO sukladno Uredbi, donošenjem nove odluke o komunalnom redu usklađene sa Odlukom o načinu pružanja javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog komunalnog otpada, uspostavom efikasne službe komunalnog redarstva, izgradnjom i pružanjem kontinuirane usluge mobilnih reciklažnih dvorišta, reciklažnog dvorišta, nabavkom i distribucijom kućnih kompostera, izgradnjom sortirnice i kompostane, nabavkom i distribucijom nove opreme za odvojeno prikupljanje otpada, uspostava sustava odvojenog prikupljanja biootpada, unaprjeđenje sustava odvojenog prikupljanja otpada „od vrata do vrata“ za sve stanovnike Općine, sanacijom neusklađenog odlagališta „Vrpile“ te provođenjem edukacijskih aktivnosti motiviralo bi se stanovnike Općine na veće izdvajanje korisnog otpada iz MKO, odnosno, smanjio bi se negativan utjecaj na okoliš i povećala bi se kvaliteta života na području Općine.

O postignutim rezultatima u ispunjenju ciljeva, Općina donosi Izvješće o provedbi Plana. Izvješće se dostavlja nadležnom županijskom uredu do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu. Navedeno Izvješće objavljuje se u službenom glasilu.

Ovaj Plan stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu.

Klasa: _____

Ur.br.: _____

Općina, _____ 2017. god.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA



17. DODATAK

17.1. Popis otpada kojeg je osoba koja upravlja reciklažnim dvorištem dužna zaprimati (Dodatak III. Pravilnika o gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj 23/14, 51/14, 121/15 i 132/15))

NAZIV	VRSTA	OPIS
Problematični otpad	20 01 13*	otapala
	20 01 14*	kiseline
	20 10 15*	lužine
	20 01 17*	fotografske kemikalije
	20 01 19*	pesticidi
	20 01 21*	fluorescentne cijevi i ostali otpad koji sadrži živu
	20 01 23*	odbačena oprema koja sadrži klorofluorouglikove
	20 01 26*	ulja i masti koja nisu navedeni pod 20 01 25
	20 01 27*	boje, tinte, ljepila i smole, koje sadrže opasne tvari
	20 01 29*	deterdženti koji sadrže opasne tvari
	20 01 31*	citotoksici i citostatici
	20 01 33*	baterije i akumulatori obuhvaćeni pod 16 06 01*, 16 06 02* i 16 06 03* i nesortirane baterije i akumulatori koji sadrže te baterije
	20 01 35*	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21* i 20 01 23*, koja sadrži opasne komponente
	20 01 37*	drvo koje sadrži opasne tvari
Otpadni papir	16 05 04*	plinovi u posudama pod tlakom (uključujući halone) koje sadrže opasne tvari koji sadrže opasne tvari
	15 01 10*	ambalaža koja sadrži ostatke opasnih tvari ili je onečišćena opasnim tvarima
Otpadni metal	15 01 11*	metalna ambalaža koja sadrži opasne krute porozne materijale (npr. azbest), uključujući prazne spremnike pod tlakom
	15 01 01	papirna i kartonska ambalaža
Otpadno staklo	20 01 01	papir i karton
	15 01 04	metalna ambalaža
Otpadna plastika	20 01 40	metali
	15 01 07	staklena ambalaža
	20 01 02	staklo
	15 01 02	plastična ambalaža
	20 01 39	plastika



Otpadni tekstil	20 01 10	odjeća
	20 01 11	tekstil
Krupni (glomazni) otpad	20 03 07	glomazni otpad
Jestiva ulja i masti	20 01 25	jestiva ulja i masti
Boje	20 01 28	boje, tinte, ljepila i smole, koje nisu navedene pod 20 01 27*
Deterdženti	20 01 30	deterdženti koji nisu navedeni pod 20 01 29*
Lijekovi	20 01 32	lijekovi koji nisu navedeni pod 20 01 31*
Baterije i akumulatori	20 01 34	baterije i akumulatori koji nisu navedeni pod 20 01 33*
Električna i elektronička oprema	20 01 36	odbačena električna i elektronička oprema koja nije navedena pod 20 01 21*, 20 01 23* i 20 01 35*
Građevni otpad iz kućanstva ¹	17 01 01	beton
	17 01 02	cigle
	17 01 03	crijep/pločice i keramika
	17 04 11	kabelski vodiči koji nisu navedeni pod 17 04 10*
	17 06 01*	izolacijski materijali koji sadrže azbest
	17 06 03*	ostali izolacijski materijali, koji se sastoje ili sadrže opasne tvari
	17 06 04	izolacijski materijali koji nisu navedeni pod 17 06 01* i 17 06 03*
	17 06 05*	građevinski materijali koji sadrže azbest
	17 08 01*	građevinski materijali na bazi gipsa onečišćeni opasnim tvarima
	17 08 02	građevinski materijali na bazi gipsa koji nisu navedeni pod 17 08 01*
Ostalo	08 03 17*	otpadni tiskarski toneri koji sadrže opasne tvari
	08 03 18	otpadni tiskarski toneri koji nisu navedeni pod 08 03 17*
	16 01 03	otpadne gume
	18 01 01	oštri predmeti (osim 18 01 03*)

¹ odnosi se samo na građevni otpad koji nastaje održavanjem i manjim popravcima koje obavlja sam vlasnik u količini ne većoj od 200 kg u šest uzastopnih mjeseci.