



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA



KLASA: 372-03/20-01/03

URBROJ: 2125/11-01/01-20-01

Korenica, 31.08.2020.god.

Na temelju članka 1. stavka 5. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (NN 26/15), članka 54. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Općine Plitvička Jezera“ 3/18 i 8/18, „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19 i 3/20), a u skladu sa člankom 6. Pravilnika o davanju na korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Plitvička Jezera (Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br. 3/20), općinski načelnik Općine Plitvička Jezera raspisuje

JAVNI NATJEČAJ

za dodjelu na korištenje općinskog poslovnog prostora u Kulturno-informativnom centru kao nefinancijska podrška u nekretninama namijenjena udrugama

Raspisuje se Javni natječaj za dodjelu na korištenje općinskog poslovnog prostora u Kulturno-informativnom centru kao nefinancijska podrška u nekretninama namijenjena udrugama s područja Općine Plitvička Jezera na rok od **2 godine ili do osiguranja zamjenskog prostora**, prikupljanjem pismenih prijava u zatvorenim omotnicama, i to za prostore kako slijedi:

Red. br.	Lokacija	Naziv ili broj i opis poslovnog prostora	Namjena	Površina u m ²
1.	KIC, Trg sv. Jurja 19, Korenica	Prvi kat, ured br.18, - veći uredski prostor namijenjen za rad više udruga, pogodan za edukacijske i slične sastanke (moguće do 30 sjedećih mjesta), opremljen stolovima, stolicama, ormarićima, projektorom, svaka udruga će dobiti svoj ormarić, a prostor će se koristiti po utvrđenim terminima	Uredski prostor, mini dvorana	41,23
2.		Prvi kat, ured br. 25 - manji uredski prostor za jednu udrugu, opremljen ormarom, stolom i stolicama	Uredski prostor	13,16
3.		Polivalentna dvorana (prizemlje) - pogodna prije svega za probe s djecom, korištenje pozornice, garderoba, razglasa i sl.	Dvorana za priredbe, nastupe, probe...	194,20 (dvorana s pozornicom uz mogućnost korištenja dodatnih prostorija)

Općina može bez novog javnog natječaja produžiti korištenje poslovnog prostora na još najviše dvije godine ukoliko udruge svrsishodno koriste prostor, ukoliko poštuju kućni red, odredbe natječaja i ukoliko se okolnosti nisu bitno izmijenile od raspisivanja natječaja.

Poslovni prostor br. 3. – Polivalentna dvorana daje se na korištenje kao nefinancijska podrška u nekretninama namijenjena udrugama i to uz mogućnost korištenja dodatnih prostorija koju potrebu udruga mora iskazati u svojoj prijavi na natječaj,

Udruga koja se prijavljuje za polivalentnu dvoranu, kao i za prostor br. 18, dužna je u prijavi navesti termine korištenja iste, obzirom da će se prostori koristiti po utvrđenim terminima. Općina zadržava pravo u slučaju održavanja manifestacija i sličnih događanja, udruzi uskratiti korištenje poslovnih prostora u navedenom terminu..

Pravo podnošenja pismene prijave za dodjelu na korištenje općinskog poslovnog prostora u Kulturno-informativnom centru kao nefinancijske podrške u nekretninama namijenjene udrugama imaju udruge građana koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- upisana je u odgovarajući Registar (Registar udruga);
- upisana je u Registar neprofitnih organizacija;
- svojim se statutom opredijelila za obavljanje djelatnosti i aktivnosti kojima promiče uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- provodi programe i projekte od interesa za Općinu;
- uredno ispunjava obveze plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanja poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu općine;
- protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi se kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge;
- vodi uredno i transparentno financijsko poslovanje, sukladno propisima o računovodstvu neprofitnih organizacija;
- ima utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladni način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i resurse za provedbu aktivnosti, projekata i/ili programa od interesa za opće dobro, programa javnih potreba,
- koje uredno predaju sva izvješća općini i drugim institucijama
- udruga je s područja Općine Plitvička Jezera koja glavninu svojih aktivnosti provodi na području Općine.

Udruga koja ima pravo prednosti prema posebnom zakonu, dužna je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Prijava na natječaj mora sadržavati sve podatke, dokumentaciju i popunjene obrasce određene natječajnom dokumentacijom.

Prijava na natječaj mora sadržavati:

- Obrazac prijave
- izvadak iz Registra u koji je udruga upisana (ispis iz Registra udruga);
- dokaz o upisu u Registar neprofitnih organizacija (ispis iz RNO registra);
- preslika važećeg statuta pravne osobe;
- ispunjen obrazac izjave osobe ovlaštene za zastupanje pravne osobe da je pravna osoba podmirila sve dospjele financijske i druge obveze koje proizlaze iz njezinih ugovornih

- odnosa s trećima (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije uz provedbu natječaja);
- uvjerenje da se protiv udruge, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđena za prekršaj ili kazneno djelo definirano Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15);
- potvrda Porezne uprave o nepostojanju duga po osnovi javnih davanja o kojima službeni evidenciju vodi Porezna uprava;
- ispunjen obrazac izjave o financiranju programa/projekta udruge kada se oni financiraju iz javnih izvora (preslik ugovora o financiranju);
- preslika financijskog izvješća za prethodnu godinu (za obveznike dvojnog knjigovodstva), odnosno presliku knjige prihoda i rashoda (za obveznike jednostavnog knjigovodstva);
- Izjava o partnerstvu u slučaju namjere korištenja prostora u partnerstvu s ostalim udrugama (obrazac izjave je sastavni dio dokumentacije uz provedbu natječaja);
- dokaze za bodovanje po kriterijima
- izjava da neće istovremeno s dodijeljenim poslovnim prostorom koristiti drugi prostor za istu namjenu.

Prijava i svi obrasci moraju biti potpisani od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjereni pečatom udruge.

Prijava se podnosi isključivo na obrascu koji je sastavni dio natječajne dokumentacije. Obrasci za natječaj prijave može se preuzeti sa Internet stranice Općine Plitvička Jezera, www.plitvicka-jezera.hr ili u tajništvu općinske zgrade.

Prijava u papirnatom obliku sadržava obrazac prijave vlastoručno potpisan od strane osobe ovlaštene za zastupanje te ovjeren službenim pečatom udruge.

Prijave udruga na javni natječaj za dodjelu prostora radi provođenja programa i projekata od interesa za Općinu boduju se na temelju sljedećih kriterija:

I. Obrazloženje potrebe za korištenjem prostora

a. Ne prihvaća se zahtjev – udruga se isključuje iz daljnjeg bodovanja

b. Prihvaća se zahtjev

- | | |
|--|----------|
| - Uredski prostor bitan za rad udruge | 1 bod |
| - Uredski prostor vrlo bitan za rad udruge | 3 boda |
| - Bez prostora onemogućen rad udruge | 5 bodova |

II. Razina aktivnosti po broju organiziranih manifestacija na području Općine Plitvička Jezera

- | | |
|---------------------------------|----------|
| - Do tri manifestacije | 1 bod |
| - Od tri do sedam manifestacija | 3 boda |
| - Više od sedam manifestacija | 5 bodova |

III. Razina aktivnosti po uključenosti mladih ukoliko je rad s mladima sukladan programu udruge

- | | |
|------------------------------------|----------|
| - Ukupno uključeno do 10-ero djece | 1 bod |
| - Od 10-20 djece | 3 boda |
| - Više od dvadesetero djece | 5 bodova |

IV. Razina aktivnosti s obzirom na masovnost članova udruge

- | | |
|--------------------|----------|
| - Do 10 članova | 1 bod |
| - Od 11-30 članova | 3 boda |
| - Više 30 članova | 5 bodova |

(Udruga se može odlučiti za bodovanje po trećem ili po četvrtom kriteriju, ali ne oba, što posebno navodi u prijavi.)

V. Razina aktivnosti s obzirom na prijavljeni program koji bi se odvijao u prostoru KIC-a

- | | |
|-----------------------------|--------|
| - Koristan program | 1 bod |
| - Vrlo koristan program | 3 boda |
| - Izuzetno koristan program | 5 boda |

VI. Vrijeme djelovanja udruge

- | | |
|-------------------------------|----------|
| - Djelovanje od 1-3 godine | 1 bod |
| - Djelovanje 3-7 godina | 3 boda |
| - Djelovanje više od 7 godina | 5 bodova |

VII. Značajnost manifestacije za Općinu Plitvička Jezera (promocija u bilo kojem vidu)

- | | |
|---------------------|----------|
| - nema značenja | 0 bodova |
| - značajno | 1 boda |
| - vrlo značajno | 3 bodova |
| - naročito značajno | 5 bodova |

Za svaki od propisanih kriterija, izuzev kriterija pod točkom VII. podnositelj zahtjeva uz prijavu na javni natječaj dostavlja odgovarajuće dokaze.

Na temelju zbroja bodova za svakog prijavitelja Povjerenstvo utvrđuje Prijedlog liste prvenstva za dodjelu općinskog prostora na korištenje.

Povjerenstvo otvara i razmatra ponude odnosno prijave, utvrđuje ispunjavaju li podnositelji sve uvjete iz javnog natječaja, razmatra i boduje prijave koje ispunjavaju uvjete natječaja sukladno kriterijima i mjerilima za bodovanje, sastavlja prijedlog liste prvenstva za dodjelu nekretnine. Udruga podnosi prijavu samo za jedan poslovni prostor.

Ukoliko nakon pregleda i ocjena prijava Povjerenstvo utvrdi da udruga nije ostvarila dovoljan broj bodova za prostor za koji se prijavila, može joj predložiti drugi raspoloživi prostor prije podnošenja prijedloga općinskom načelniku, o čemu se udruga očituje pismenim putem. U slučaju ne dostavljanja očitovanja smatrat će se da udruga odustaje od svoje prijave.

Odluku o dodjeli prostora na korištenje udrugama donosi općinski načelnik Općine Plitvička Jezera na prijedlog Povjerenstva.

Sa svim udrugama kojima su dodijeljeni prostori na korištenje sklopit će se ugovor o dodjeli prostora na korištenje na rok od dvije (2) godine uz mogućnošću produljenja bez natječaja na najviše još dvije godine.

Ugovor o dodjeli prostora na korištenje sadrži:

- podatke o ugovornim stranama;
- podatke o prostoru koji se daje na korištenje kao nefinancijska podrška u nekretninama,
- podatke o programu/projektu Udruge odnosno namjeni za koji se daje nefinancijska podrška,

- odredbu o korištenju i naknadi za korištenje zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi;
- način i rok predaje prostora korisniku odnosno početak prava korištenja;
- vrijeme na koje je ugovor sklopljen,
- odredbu o zabrani davanja na korištenje novom korisniku;
- odredbu o prestanku ugovora;
- odredbu o otkaznom roku od trideset dana;
- obvezu održavanja prostora;
- odredbu o podmirivanju troškova nastalih oštećenjem prostora ili zgrade te okoliša zgrade;
- mjesto i nadnevak sklapanja ugovora

Korisnik je dužan najkasnije u roku od 15 dana od dana primopredaje nekretnine započeti s korištenjem prostora.

Udruge su dužne skrbiti se o dodijeljenom prostoru na korištenje, pažnjom dobrog gospodara tako da čuvaju interes Općine kao vlasnika prostora.

Udruga koja sklopi ugovor o dodjeli prostora na korištenje dužna je ovlaštenim osobama omogućiti pregled dodijeljenih prostora u bilo koje vrijeme.

S udrugom će se raskinuti ugovor o dodjeli prostora na korištenje ukoliko:

- udruga ne dostavi izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu;
- temeljem dostavljenog izvješća o radu ili uvidom na licu mjesta utvrdi da se prostor ne koristi sukladno namjeni za koju je dodijeljen na korištenje i da se u prostoru ne provode programi/projekti od interesa za opće dobro za područje Općine;
- se utvrdi da se udruga ne pridržava odredbi iz Ugovora o dodjeli prostora na korištenje udrugama;
- udruga prestane postojati.

Općina zadržava pravo jednokratnog raskida ugovora zbog promijenjenih okolnosti.

Pisane prijave na ovaj natječaj podnose se u zatvorenoj omotnici s naznakom: „Ne otvaraj - Javni natječaj za dodjelu općinskih prostora na korištenje udrugama“ preporučeno poštom na adresu: Općina Plitvička Jezera, Trg Sv. Jurja 6, Korenica ili osobnom dostavom u zgradu Općine.

NEPOTPUNE I ZAKAŠNJENJE PRIJAVE NEĆE SE UZETI U RAZMATRANJE!!!

Rok za podnošenje prijava na natječaj je **15. rujna 2020. godine do 12 sati.**



OPĆINSKI NAČELNIK
Ante Kovač

Ante Kovač