



„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PLITVIČKA JEZERA“

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

ISSN 2670-8590

Godina II.	Broj 3.	Korenica, 16. ožujka 2020.	Izlazi prema potrebi
------------	---------	----------------------------	----------------------

SADRŽAJ

AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

1. Odluka o III. izmjenama i dopunama Statuta Općine Plitvička Jezera.....	17
2. Odluka o poništenju Odluke o sklapanju Ugovora o prijenosu prava vlasništva.....	19
3. Odluka o kupnji zemljišta.....	20
4. Prijedlog o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za područje Općine Plitvička Jezera.....	20
5. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o određivanju nakande troškova prijevoza i nagrade za rad predsjedniku i članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u općini Plitvička Jezera.....	21
6. Odluka o sklapanju ugovora o prijenosu prava vlasništva zemljišta bez nakande između Općine Plitvička Jezera i Vodovod Korenica d.o.o.....	21
7. Odluka o proglašenju statusa nerazvrstane ceste-javnog dobra u općoj uporabi na području Općine Plitvička Jezera.....	22
8. Odluka o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Plitvička Jezera.....	24
9. Pravilnik o davanju na korištenje poslovnog prostora u objektima u vlasništvu Općine Plitvička Jezera.....	47
10. Analiza stanja sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za 2019.godinu.....	50
11. Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2020. do 2023.godine.....	64
12. Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za 2020.godinu s trogodišnjim financijskim učincima.....	74
13. Izvješće o stanju zaštite od požara na području Općine Plitvička Jezera za 2019.godinu.....	80

14. Plan operativne primjene programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020.godini na području Općine Plitvička Jezera.....	82
15. Odluka o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda...	87
16. Pravilnik o stambenom zbrinjavanju osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Plitvička Jezera.....	88

**AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE
PLITVIČKA JEZERA**

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19), članka 22. i članka 112. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske Županije br. 3/18, 8/18 i Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera 2/19), te članka 67. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 26/10, 3/18 i Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera 2/19) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020.godine, donijelo je

ODLUKU**o III. izmjenama i dopunama Statuta Općine
Plitvička Jezera****Članak 1.**

Članak 60. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 3/18 i 8/18, te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br. 2/19) mijenja se i glasi:

„Općinski načelnik, odgovoran je za zakonito i pravilno obavljanje povjerenih poslova državne uprave tijelu državne uprave nadležnom za upravni nadzor u odgovarajućem upravnom području.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, Općinski načelnik ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik donijet će Odluku o obustavi općeg akta u roku od 8 dana od dana donošenja općeg akta, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana od donošenja Odluka o obustavi otkloni uočene nedostatke u općem aktu.

Ako Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti nadležno tijelo državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt i dostaviti mu odluku o obustavi općeg akta.“

Članak 2.

U članku 63. stavku 1. riječi „poslova državne uprave prenijetih na Općinu“ zamjenjuje se riječima „povjerenih poslova državne uprave“.

Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. koji glasi:

„U obavljanju povjerenih poslova državne uprave upravna tijela jedinica imaju ovlasti i obveze tijela

državne uprave sukladno zakonu kojim se uređuje sustav državne uprave.“

Dosadašnji stavak 2. postaje stavak 3.

Članak 3.

Iza članka 104. dodaje se članak 104.a. koji glasi:

„Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata Općinskog vijeća donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

Upravno tijelo u obavljanju povjerenih poslova državne uprave rješava u upravnim stvarima u prvom stupnju.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka, koje donosi općinsko upravno tijelo, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Ličko – senjske županije.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka koje donosi općinsko upravno tijelo u obavljanju povjerenih poslova državne uprave može se izjaviti žalba nadležnom tijelu državne uprave u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje pojedino upravno područje.

Na donošenje akata iz ovog članka primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

Protiv pojedinačnih akata iz ovog članka može se pokrenuti upravni spor sukladno odredbama Zakona o upravnim sporovima.

Odredbe ovog članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima je odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjereno obavljanje javnih ovlasti u poslovima iz samoupravnog djelokruga jedinice.“

Članak 4.

Članak 106. mijenja se i glasi:

„Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donose Općinsko vijeće i općinski načelnik obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora nadležno tijelo oglasiti će pojedinačni neupravni akt ništavnim u slučaju:

1. ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
2. ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, Statut ili drugi opći akt Općine,
3. ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Općine,
4. ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta. Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavnim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.“

Članak 5.

Iza članka 106. dodaju se članci 106.a. do članka 106.h. kako slijedi:

„Članak 106.a.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Općinskog vijeća, tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donijet će odluku kojom će sjednicu Općinskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 106.b.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u svom samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju nadležna tijela državne uprave, svako u svom djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt nadležnom tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu opći akt zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisanog statutom i poslovnikom, u roku do 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

Članak 106.c.

Kad nadležno tijelo državne uprave ocijeni da su odredbe općeg akta Općine u suprotnosti s Ustavom i zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti, bez odgode će dati uputu Općinskom vijeću da u roku od 15 dana od primitka upute otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće ne postupi po uputi nadležnog tijela državne uprave i ne otkloni uočene nedostatke u roku iz stavka 1. ovoga članka, nadležno tijelo državne

uprave donosi odluku o obustavi od primjene općeg akta ili pojedinih odredaba općeg akta (u daljnjem tekstu: odluka o obustavi) koja mora biti obrazložena.

Odluku o obustavi nadležno tijelo državne uprave dužno je donijeti u roku od 60 dana od isteka roka iz stavka 1. ovoga članka.

Odluka o obustavi dostavlja se bez odgode predsjedniku Općinskog vijeća koje je donijelo opći akt, općinskom načelniku, te tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluka o obustavi obvezno se objavljuje u službenom glasilu Općine.

Članak 106.d.

Postupajući po odluci općinskog načelnika o obustavi iz članka 60. stavka 2. Statuta, u roku od 30 dana od zaprimanja odluke nadležno tijelo državne uprave donijet će:

1. odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi ako odluku ocijeni osnovanom,

2. odluku o ukidanju odluke općinskog načelnika o obustavi ako odluku ocijeni neosnovanom.

Odluke iz stavka 1. ovoga članka dostavljaju se bez odgode predsjedniku Općinskog vijeća koje je donijelo opći akt, općinskom načelniku te tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluke iz stavka 1. ovoga članka obvezno se objavljuju u službenom glasilu Općine.

Članak 106.e.

Osim u nadzoru zakonitosti općih akata iz članaka 106.b., 106.c. i 106.d. Statuta, sva tijela državne uprave u okviru svoga djelokruga utvrđenog posebnim zakonom mogu neposredno provoditi nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće i donijeti odluku o obustavi.

Odluka o obustavi iz stavka 1. ovoga članka dostavlja se bez odgode predsjedniku Općinskog vijeća koje je donijelo opći akt, općinskom načelniku te tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Odluka o obustavi obvezno se objavljuje u službenom glasilu Općine.

Postupak nadzora zakonitosti općeg akta iz stavka 1. ovoga članka nadležno tijelo državne uprave može provesti u svakom trenutku po stjecanju saznanja da opći akt ili pojedine odredbe općeg akta nisu suglasne s Ustavom ili zakonom.

Članak 106.f.

Kada nadležno tijelo državne uprave donese odluku o obustavi, odnosno odluku o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi, podnijet će Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske zahtjev za ocjenu zakonitosti općeg akta u roku od 30 dana od donošenja odluke o obustavi, odnosno odluke o potvrdi odluke općinskog načelnika o obustavi.

O podnošenju zahtjeva za ocjenu zakonitosti općeg akta nadležno tijelo državne uprave obavijestit će bez odgode predsjednika Općinskog vijeća koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskog načelnika te tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

Ako nadležno tijelo državne uprave ne podnese Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske zahtjev za ocjenu zakonitosti općeg akta u roku iz stavka 1. ovoga članka, obustava od primjene općeg akta prestaje istekom tog roka.

Članak 106.g.

Na nadzor zakonitosti Statuta odgovarajuće se primjenjuju odredbe članaka 106.b., 106.c., 106.d. i 106.e. ovoga Statuta.

Kad tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu obustavi od primjene Statut Općine ili pojedine odredbe Statuta, odnosno kad potvrdi odluku općinskog načelnika o obustavi od primjene Statuta Općine ili pojedinih odredaba Statuta, predložiti će bez odgode Vladi Republike Hrvatske da pokrene postupak za ocjenu suglasnosti Statuta Općine s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

Vlada Republike Hrvatske pokrenut će postupak za ocjenu suglasnosti Statuta s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanjem postupka.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak za ocjenu suglasnosti Statuta s Ustavom i zakonom pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka, prestaje obustava od primjene općeg akta.»

Članak 106.h.

Nadležno tijelo državne uprave u upravnom nadzoru nad obavljanjem povjerenih poslova državne uprave može upravnom dijelu Općine davati opće i pojedinačne upute te poduzimati mjere i radnje

utvrđene zakonom kojim se uređuje sustav državne uprave.“

Članak 6.

U cijelom tekstu Statuta (Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 3/18 i 8/18, te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br.2./19.) riječi: „središnje tijelo državne uprave“ u određenom broju i padežu zamjenjuju se riječima: „tijelo državne uprave“ u odgovarajućem broju i padežu.

Članak 7.

Ostale odredbe Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 3/18 i 8/18, te „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br.2/19) ostaju nepromijenjene.

Članak 8.

Ova Odluka o III. Izmjenama i dopunama Statuta Općine Plitvička Jezera stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 012-03/18-01/01

URBROJ: 2125/11-03-20-13

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća:
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 3/18 i 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera, na 21. sjednici, održanoj dana 13.03.2020. godine donijelo je

O D L U K U**o poništenju Odluke o sklapanju Ugovora o prijenosu prava vlasništva****Članak 1.**

Ovom Odlukom poništava se Odluka o sklapanju Ugovora o prijenosu prava vlasništva objavljena u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“ br. 5/19.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 940-02/18-01/16
URBROJ: 2125/11-03-20-17
Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 35. stavak 2. i članka 114. st. 1. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj: 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije br. 3/18 i 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera, na 21. sjednici, održanoj dana 13.03.2020. godine donijelo je

**ODLUKU
o kupnji zemljišta**

Članak 1.

Zbog općeg interesa i potrebe uređenja centra naselja Korenica pristupit će se kupnji građevinskog zemljišta označenog kao k.č.br. 11928/2, k.o. Korenica, upisano u posjedovni list broj 2048, ukupne površine 6.398 m², smještenog u Brinjskoj ulici, a koje je u vlasništvu Gospićko-senjske biskupije, Senjskih žrtava 36, Gospić.

Članak 2.

Kupoprodajna vrijednost nekretnine iz čl. 1. ove Odluke, prema Elaboratu utvrđivanja tržišne vrijednosti građevinskog zemljišta izrađenom od strane GPN „Katarina“ d.o.o. Gospić, iznosi 553.300,00 kn, a iznos će se uplatiti u četiri jednake rate na način da tri rate dospijevaju na naplatu u 2020. godini, a jedna rata dospijeva na naplatu u 2021. godini.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Plitvička Jezera za provođenje svih radnji potrebnih za kupnju

nekretnine iz članka 1. ove Odluke i na sklapanje ugovora o kupoprodaji po cijeni navedenoj u članku 2. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog (8) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 940-02/18-01/16
URBROJ: 2125/11-03-20-18
Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 230. stavka 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br: 100/18 i 125/19), članka 4. Pravilnika o načinu pregleda umrlih te utvrđivanja vremena i uzroka smrti („Narodne novine“ br: 46/11, 6/13 i 63/14), i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj: 3/18, 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera broj: 2/19) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020. godine donosi

**PRIJEDLOG
o razrješenju i imenovanju mrtvozornika za
područje Općine Plitvička Jezera**

I.

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera predlaže Županijskoj skupštini Ličko-senjske županije razrješenje mrtvozornika Jeka Crnković, medicinske sestre Doma zdravlja Korenica, imenovane Rješenjem o izmjeni Rješenja o imenovanju mrtvozornika na području Ličko-senjske županije (Županijski glasnik Ličko-senjske županije broj: 3/06), na njen osobni zahtjev podnesen dana 10.02.2020. godine.

II.

Umjesto Jeka Crnković predlaže se imenovanje mrtvozornika za područje Općine Plitvička Jezera u osobi: Željko Krešić, medicinski tehničar Hitne medicinske pomoći Ličko-senjske županije.

III.

Ovaj Prijedlog dostavlja se Županijskoj skupštini Ličko-senjske županije radi daljnjeg postupanja.

KLASA: 500-01/20-01/01
URBROJ: 2125/11-03-20-03
U Korenici, 13.03.2020.godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

O b r a z l o ž e n j e

Jeka Crnković Rješenjem o izmjeni Rješenja o imenovanju mrtvozornika na području Ličko-senjske županije (Županijski glasnik Ličko-senjske županije broj: 3/06) imenovana je mrtvozornikom za područje Općine Plitvička Jezera.

Dana 12.02.2020. godine ista je podnijela zahtjev za razrješenje obavljanja poslova mrtvozornika poradi zdravstvenih razloga.

Člankom 230. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Narodne novine“ br: 100/18 i 125/19), propisano je da predstavničko tijelo jedinice područne (regionalne) samouprave odnosno Grada Zagreba na prijedlog općinskih odnosno gradskih vijeća imenuje potreban broj doktora medicine odnosno drugih zdravstvenih radnika koji utvrđuju nastup smrti, vrijeme i uzrok smrti osoba umrlih izvan zdravstvene ustanove.

Slijedom navedenog potrebno je donijeti navedeni prijedlog i uputiti ga Županijskoj skupštini na razmatranje i donošenje rješenja o razrješenju i imenovanju.

Na temelju članka 2. i 3. Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad članovima vijeća i predstavnicima nacionalnih manjina (NN 24/06), te članka 22. i 99. stavak 2. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ br. 03/18, 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ 2/19), Općinsko vijeće općine Plitvička Jezera na svojoj 21. sjednici održanoj 13.03.2020. godine, donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke

o određivanju naknade troškova prijevoza i nagrade za rad

predsjedniku i članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u općini Plitvička Jezera

Članak 1.

U Odluci o određivanju naknade troškova prijevoza i nagrade za rad predsjedniku i članovima Vijeća srpske nacionalne manjine u općini Plitvička Jezera

(„Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 12/19) članak 4. st.2. mijenja se i glasi:

„Članovima Vijeća pripada nagrada za rad u visini 150,00 kn mjesečno u neto iznosu, uz uvjet da član neopravdano izostane sa sjednice najviše jednom tijekom godine“.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera.“

KLASA:016-01/19-01/03
URBROJ:2125/11-03-20-06
Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća:
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 179/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije 3/18 i 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020. donosi

ODLUKU

o sklapanju ugovora o prijenosu prava vlasništva zemljišta bez naknade između Općine Plitvička Jezera i Vodovoda Korenica d.o.o.

Članak 1.

Na temelju Zakona o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (NN 80/11) Općina Plitvička Jezera i Vodovod Korenica sklopit će Ugovor o prijenosu prava vlasništva kojim Općina Plitvička Jezera prenosi u korist Vodovoda Korenica d.o.o., bez naknade, nekretnine u k.o. Korenica u naravi Kolektor, neplodno nepozn., označe kao k.č.br. 12172/5, površine 906 m², upisane u zbirci pologa isprava Općinskog suda u Gospiću, br. ZP-1515/19 te upisane u posjedovni list DGU-a- Područni ured za katastar Gospić - Odjel za katastar nekretnina Korenica, broj 1879, u svrhu

izgradnje sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda u projektu „Izgradnja sustava odvodnje i pročišćavanja otpadnih voda aglomeracije Plitvička jezera 2 – sustav Korenica – faza 8.

Članak 2.

Sukladno članku 4. Zakona o uređivanju imovinsko-pravnih odnosa u svrhu izgradnje infrastrukturnih građevina (Narodne novine br. 80/11) Vodovod Korenica d.o.o. ne plaća naknadu za stjecanje prava vlasništva na nekretninama iz čl.1. ove Odluke.

Članak 3.

Ovlašćuje se općinski načelnik Općine Plitvička Jezera za sklapanje ugovora iz čl.1. ove Odluke.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objavit će se u „Službenom glasniku Općina Plitvička Jezera“.

KLASA: 911-01/14-01/01

URBROJ: 2125/11-03-20-467

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 101. Zakona o cestama (“Narodne novine” 84/11, 22/13, 54/13, 148/13 i 92/14, 110/19), članka 2. Odluke o nerazvrstanim cestama („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 2/13 i 33/17) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/18 i 08/18 te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020. godine donijelo je

ODLUKU

**o proglašenju statusa nerazvrstane ceste – javnog
dobra u općoj uporabi
na području Općine Plitvička Jezera**

Članak 1.

Ovom odlukom utvrđuje se status nerazvrstane ceste – javnog dobra u općoj uporabi u neotuđivom vlasništvu Općine Plitvička Jezera, u k.o.Korenica i k.o. Prijeboj i to kako slijedi:

OZNAKA	DULJINA	KATASTARSKA ČESTICA	KATASTARSKA OPĆINA	OPIS CESTE
NC-KO 1	1450	9512/1	KORENICA	OD DC1 DO RUDANOVAC KBR. 124
NC-KO 10	422	5025/23, 5025/24, 5025/26, 5025/27, 5025/151, 5025/152, 5025/10, 5025/7, 5025/28, 5025/30	KORENICA	OD NC-KO 1 DO RUDANOVAC KBR.41 DO RUDANOVAC KBR. 64
NC-KO 106	360	12410	KORENICA	OD LOKALNE CESTE L59045 DO POTOKA MATICA
NC-KO 108	215	12456	KORENICA	OD LOKALNE CESTE L59066 DO RASKRŠĆA S NC-KO 166 I NC-KO 165
NC-KO 151	296	12410, 11819, 11823/1	KORENICA	OD NC-KO 1 DO RUDANOVAC KBR. 151
NC-KO 166	143	12456	KORENICA	OD RASKRŠĆA S NC-KO 166 I NC-KO 165 DO UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA
NC-KO 17	306	4996, 4994/2, 5006, 9550, 4990	KORENICA	OD NC-KO 1 DO RUDANOVAC KBR. 129
NC-KO 18	108	11007/6, 11007/7, 12376	KORENICA	OD KAMPA BORJE DO VRELO KORENIČKO KBR 3A
NC-KO 22	150	9511	KORENICA	OD DRŽAVNE CESTE D52 DO POTOKA
NC-KO 24	360	2202, 9662/1, 1516, 1513, 1559, 9702, 1560, 9509, 1515, 1517, 9510, 1518, 1519, 1520, 1565, 1522	KORENICA	OD POTOKA DO VRELO KORENIČKO KBR. 16/2
NC-KO 26	268	9662/1, 1565, 1566/3, 1585/1, 1585/2, 1586/1, 1587, 1588	KORENICA	OD NC-KO 22 DO VRELO KORENIČKO KBR. 18
NC-KO 36	287	1979, 9505	KORENICA	OD DRŽAVNE CESTE D52 DO VRELO KORENIČKO KBR 34
NC-KO 41	51	1923, 9684/2	KORENICA	OD DRŽAVNE CESTE D52 DO VRELO KORENIČKO KBR 32A
NC-KO 5	271	5025/6	KORENICA	OD NC-KO 1 DO RUDANOVAC KBR. 151
NC-KO 56	970	2115/1, 2132, 2090, 2091, 2092, 9504	KORENICA	OD DRŽAVNE CESTE D52 DO VRELO KORENIČKO KBR 58
NC-KO 9	567	5025/7	KORENICA	OD NC-KO 1 DO RUDANOVAC KBR.41 DO RUDANOVAC KBR. 64
NC-PR 24	295	4/32, 13/9, 13/10, 10/1, 13/22, 1744	PRIJEBOJ	OD DRŽAVNE CESTE D429 DO MUKINJE K.BR. 58
NC-KO 1A	127	5025/154, 5025/4, 9489/3, 9512/2	KORENICA	OD DC1 DO RUDANOVAC KBR. 124
NC-KO 51A	44	2115/1, 2132, 2090, 2091, 2092, 9504	KORENICA	OD DRŽAVNE CESTE D52 DO VRELO KORENIČKO KBR 58

Članak 2.

Temeljem ove Odluke provest će se postupak upisa nerazvrstane ceste u zemljišnu knjigu sukladno odredbama članka 131. do 133. Zakona o cestama.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 340-01/20-01/1

URBROJ: 2125/11-03-20-02

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 35. stavka 1. točke 2. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN, broj: 33/01., 60/01.-vjerodostojno tumačenje, 129/05., 109/07., 125/08., 36/09., 150/11., 144/12., 19/13. - pročišćeni tekst, 137/15.-ispravak, 123/17. i 98/19.), članka 31. stavka 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu (NN, broj: 20/18., 115/18. i 98/19.), te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije broj 03/18 i 08/18 te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020. godine donijelo je

O D L U K U

o izboru najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH na području Općine Plitvička Jezera

I.

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera prihvaća kao najpovoljnije ponude za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH koje su pristigle na Javni Natječaj KLASA: 320-02/18-01/4, URBROJ: 2125-02/18-01/4. Natječaj je objavljen na Internet stranici Općine Plitvička Jezera i oglasnoj ploči Općine Plitvička Jezera dana 14. listopada 2019. godine., kako slijedi:

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG MIJIĆ		TOMISLAV MIJIĆ		GRABUŠIĆ		3	GRABUŠIĆ	UDBINA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
1.	BJELOPOLJE	501	PAŠNJAK	8,27	141,00	1166,14	2332,28	2332,25
2.	BJELOPOLJE	503	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,98	47,96	47,00
20.	BJELOPOLJE	978	LIVADA	0,10	206,00	20,74	41,48	41,00
21.	BJELOPOLJE	979	ORANICA	0,12	267,00	31,99	63,98	63,00
22.	BJELOPOLJE	980	ORANICA	0,08	267,00	21,60	43,2	40,00
23.	BJELOPOLJE	981	ORANICA	0,14	267,00	37,73	75,46	75,00
39.	BJELOPOLJE	1207	PAŠNJAK	0,43	141,00	60,80	121,6	121,00
42.	BJELOPOLJE	1385	LIVADA	1,10	206,00	227,09	454,18	454,14
47.	BJELOPOLJE	1412	LIVADA	0,99	206,00	203,38	406,76	406,70
48.	BJELOPOLJE	1413	LIVADA	0,22	206,00	45,94	91,88	90,00

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG DRAŽEN DRAKULIĆ		DRAŽEN DRAKULIĆ		ORAVAC		25	ORAVAC	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
474.	KORENICA	8558	PAŠNJAK	0,14	141,00	20,13	40,26	39,26
475.	KORENICA	8559	ORANICA	0,19	267,00	50,70	101,40	99,40
476.	KORENICA	8560	LIVADA	0,33	206,00	68,39	136,78	134,78
477.	KORENICA	8561	ORANICA	0,15	267,00	38,90	77,80	75,80
478.	KORENICA	8562	PAŠNJAK	0,19	141,00	26,68	53,36	52,36
479.	KORENICA	8567	PAŠNJAK	0,10	141,00	13,44	26,88	25,88
480.	KORENICA	8568	ORANICA	0,39	267,00	102,85	205,70	203,70
481.	KORENICA	8569	ORANICA	0,53	267,00	141,83	283,66	281,66
482.	KORENICA	8570	PAŠNJAK	0,11	141,00	15,67	31,34	30,34
483.	KORENICA	8571	PAŠNJAK	4,96	141,00	698,92	1397,84	1396,84
484.	KORENICA	8572	ORANICA	0,09	267,00	23,23	46,46	44,46
485.	KORENICA	8573	ORANICA	3,76	267,00	1002,85	2005,70	2003,70
489.	KORENICA	8577	PAŠNJAK	0,26	141,00	36,46	72,92	71,92
490.	KORENICA	8578	LIVADA	2,19	206,00	450,32	900,64	898,64
491.	KORENICA	8588	LIVADA	0,33	206,00	67,28	134,56	132,56
492.	KORENICA	8592	ORANICA	0,73	267,00	194,56	389,12	387,12
493.	KORENICA	8593	ORANICA	0,47	267,00	125,41	250,82	248,82
494.	KORENICA	8595	ORANICA	0,81	267,00	215,12	430,24	428,24
495.	KORENICA	8596	LIVADA	0,42	206,00	85,57	171,14	169,14
496.	KORENICA	8597	ORANICA	0,55	267,00	146,26	292,52	290,52
497.	KORENICA	8598	ORANICA	0,51	267,00	135,02	270,04	268,04
499.	KORENICA	8604	ORANICA	0,72	267,00	191,68	383,36	381,36

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
-----	--	----------	--	-------	--	-----	---------	-----

OPG JURKOVIĆ		ALEN JURKOVIĆ		ULICA PERE ŠNJARIĆA		32	KORENICA	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
424.	KORENICA	6596	ORANICA	0,27	267,00	70,78	141,56	141,56
425.	KORENICA	6597	ORANICA	0,56	267,00	148,56	297,12	297,12
426.	KORENICA	6603	ORANICA	0,19	267,00	49,64	99,28	99,28
427.	KORENICA	6611	ORANICA	0,19	267,00	50,70	101,40	101,40

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG LANA		DANIJELA RAMLJAK		ULICA JOSIPA JOVIĆA		1A	KORENICA	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
338.	KORENICA	5915	LIVADA	0,01	206,00	2,29	4,58	4,58
339.	KORENICA	5916	PAŠNJAK	0,06	141,00	8,67	17,34	17,34
340.	KORENICA	5917	LIVADA	0,09	206,00	18,52	37,04	37,04
341.	KORENICA	5918	LIVADA	0,25	206,00	51,93	103,86	103,86
344.	KORENICA	5939	LIVADA	0,01	206,00	2,45	4,90	4,90
345.	KORENICA	5940	LIVADA	0,03	206,00	6,96	13,92	13,92
346.	KORENICA	5942	LIVADA	0,03	206,00	5,48	10,96	10,96
347.	KORENICA	5948	LIVADA	0,15	206,00	31,13	62,26	62,26
348.	KORENICA	5955	LIVADA	0,08	206,00	16,75	33,50	33,50
349.	KORENICA	5964	LIVADA	0,14	206,00	27,93	55,86	55,86
350.	KORENICA	5964	LIVADA	0,23	206,00	46,68	93,36	93,36
351.	KORENICA	5965	LIVADA	0,05	206,00	10,38	20,76	20,76
352.	KORENICA	5967	LIVADA	0,01	206,00	2,97	5,94	5,94
353.	KORENICA	5969	LIVADA	0,03	206,00	5,25	10,50	10,50
354.	KORENICA	5972	LIVADA	0,06	206,00	11,78	23,56	23,56

355.	KORENICA	5973	LIVADA	0,02	206,00	3,77	7,54	7,54
356.	KORENICA	5996	LIVADA	0,14	206,00	28,16	56,32	56,32
357.	KORENICA	5998	LIVADA	0,14	206,00	28,02	56,04	56,04
358.	KORENICA	5999	ORANICA	0,10	267,00	27,95	55,90	55,90
359.	KORENICA	6002	LIVADA	0,12	206,00	24,88	49,76	49,76
360.	KORENICA	6007	LIVADA	0,10	206,00	21,12	42,24	42,24
361.	KORENICA	6011	ORANICA	0,04	267,00	9,99	19,98	19,98
362.	KORENICA	6012	ORANICA	0,12	267,00	31,51	63,02	63,02
363.	KORENICA	6013	ORANICA	0,05	267,00	14,60	29,20	29,20
364.	KORENICA	6014	ORANICA	0,02	267,00	4,70	9,40	9,40
365.	KORENICA	6015	ORANICA	0,02	267,00	5,77	11,54	11,54
366.	KORENICA	6019	LIVADA	0,09	206,00	18,97	37,94	37,94
367.	KORENICA	6020	LIVADA	0,15	206,00	30,76	61,52	61,52
368.	KORENICA	6021	ORANICA	0,02	267,00	5,29	10,58	10,58
369.	KORENICA	6022	LIVADA	0,09	206,00	19,41	38,82	38,82
370.	KORENICA	6023	LIVADA	0,08	206,00	15,70	31,40	31,40
371.	KORENICA	6025	LIVADA	0,05	206,00	9,79	19,58	19,58
372.	KORENICA	6028	LIVADA	0,04	206,00	9,04	18,08	18,08
373.	KORENICA	6029	LIVADA	0,01	206,00	1,11	2,22	2,22
374.	KORENICA	6030	LIVADA	0,01	206,00	2,97	5,94	5,94

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG NAGLIĆ		ŽELJKO NAGLIĆ		ČANAK		67	ČANAK	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
327.	KORENICA	996	LIVADA	0,23	206,00	48,02	96,04	96,04
328.	KORENICA	998	PAŠNJAK	0,75	141,00	106,34	212,68	212,68
329.	KORENICA	1106	ORANICA	0,41	267,00	109,47	218,94	218,94
330.	KORENICA	1107	ORANICA	0,38	267,00	100,45	200,90	200,90

331.	KORENICA	1114	LIVADA	0,22	206,00	45,20	90,40	90,40
332.	KORENICA	1114	LIVADA	0,30	206,00	62,46	124,92	124,92
333.	KORENICA	1115	LIVADA	0,32	206,00	65,05	130,10	130,10
423.	KORENICA	6582	ORANICA	0,32	267,00	85,28	170,56	170,56

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG PRICA		MILENKO PRICA		VRANOVAČA		36/1	VRANOVAČA	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
375.	KORENICA	6200	LIVADA	0,25	206,00	51,87	103,74	52,00
376.	KORENICA	6200	LIVADA	0,19	206,00	38,89	77,78	39,00
377.	KORENICA	6201	LIVADA	0,20	206,00	41,63	83,26	45,00
384.	KORENICA	6230	LIVADA	0,02	206,00	3,71	7,42	4,00
385.	KORENICA	6231	LIVADA	0,12	206,00	23,71	47,42	24,00
386.	KORENICA	6232	LIVADA	0,14	206,00	28,76	57,52	29,00
387.	KORENICA	6233	LIVADA	0,20	206,00	41,49	82,98	42,00
395.	KORENICA	6242	LIVADA	0,07	206,00	15,18	30,36	16,00
396.	KORENICA	6242	LIVADA	0,07	206,00	15,18	30,36	16,00
408.	KORENICA	6268	LIVADA	0,21	206,00	43,34	86,68	45,00
418.	KORENICA	6535	PAŠNJAK	0,40	141,00	56,13	112,26	112,25
433.	KORENICA	6678	ORANICA	0,42	267,00	111,39	222,78	112,00

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG PERŠA		NIKICA PERŠA		ČANAK		91	ČANAK	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
67.	ČANAK	1471	PAŠNJAK	75,29	141,00	10616,17	21232,34	11111,11

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG SLOBODAN ŽEGARAC		SLOBODAN ŽEGARAC		ULICA PERE ŠNJARIĆA		21	KORENICA	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
3.	BJELOPOLJE	557	PAŠNJAK	0,24	141,00	34,23	68,46	68,45
4.	BJELOPOLJE	561	ORANICA	0,16	267,00	42,27	84,54	84,53
5.	BJELOPOLJE	561	LIVADA	0,40	206,00	82,69	165,38	165,37
6.	BJELOPOLJE	561	LIVADA	0,17	206,00	35,56	71,12	71,11
7.	BJELOPOLJE	561	ORANICA	0,24	267,00	65,31	130,62	130,61
8.	BJELOPOLJE	563	ORANICA	0,42	267,00	112,35	224,70	224,06
9.	BJELOPOLJE	563	ORANICA	0,23	267,00	62,61	125,22	125,21
24.	BJELOPOLJE	983	ORANICA	0,33	267,00	87,76	175,52	175,51
OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG ŠTIMAC STIPE		STIPE ŠTIMAC		KOSA GOSTOVAČA		213	PERUŠIĆ	PERUŠIĆ
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
71.	ČANAK	1632	LIVADA	0,05	206,00	10,38	20,76	11,00
72.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,81	141,00	114,10	228,20	115,00
73.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	13,15	141,00	1853,76	3707,52	1860,00
74.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,11	141,00	15,21	30,42	20,00
75.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,36	141,00	50,72	101,44	55,00
76.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,36	141,00	50,72	101,44	55,00
77.	ČANAK	1632	LIVADA	0,22	206,00	44,45	88,90	45,00
78.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,47	141,00	65,93	131,86	70,00
79.	ČANAK	1632	LIVADA	0,32	206,00	66,68	133,36	70,00
80.	ČANAK	1632	PAŠNJAK	0,72	141,00	101,42	202,84	105,00

81.	ČANAK	1701	LIVADA	0,22	206,00	44,45	88,90	50,00
82.	ČANAK	1701	LIVADA	0,24	206,00	50,45	100,90	55,00
83.	ČANAK	1703	LIVADA	1,49	206,00	307,04	614,08	310,00
84.	ČANAK	1704	LIVADA	0,05	206,00	11,10	22,20	12,00
85.	ČANAK	1706	LIVADA	0,27	206,00	55,56	111,12	60,00
86.	ČANAK	1707	LIVADA	1,31	206,00	268,95	537,90	280,00
87.	ČANAK	1708	LIVADA	0,36	206,00	73,42	146,84	75,00
88.	ČANAK	1708	LIVADA	0,71	206,00	146,69	293,38	150,00
89.	ČANAK	1711	LIVADA	1,28	206,00	263,54	527,08	270,00
90.	ČANAK	1717	LIVADA	2,03	206,00	418,84	837,68	430,00
91.	ČANAK	1718	LIVADA	0,25	206,00	51,34	102,68	55,00
92.	ČANAK	1719	LIVADA	0,52	206,00	107,94	215,88	120,00
93.	ČANAK	1719	LIVADA	0,55	206,00	113,05	226,10	120,00
94.	ČANAK	1720	LIVADA	0,05	206,00	10,38	20,76	12,00
95.	ČANAK	1720	LIVADA	0,42	206,00	85,94	171,88	90,00
96.	ČANAK	1720	LIVADA	0,43	206,00	88,91	177,82	90,00
97.	ČANAK	1721	LIVADA	0,22	206,00	44,91	89,82	50,00
98.	ČANAK	1722	LIVADA	0,88	206,00	180,93	361,86	190,00
99.	ČANAK	1723	LIVADA	0,61	206,00	126,40	252,80	130,00
100.	ČANAK	1726	LIVADA	0,16	206,00	33,70	67,40	35,00
101.	ČANAK	1727	LIVADA	0,07	206,00	14,81	29,62	15,00
102.	ČANAK	1727	LIVADA	0,29	206,00	59,27	118,54	60,00
103.	ČANAK	1727	PAŠNJAK	0,40	141,00	56,19	112,38	60,00
104.	ČANAK	1727	LIVADA	1,15	206,00	237,09	474,18	240,00
105.	ČANAK	1727	LIVADA	2,77	206,00	570,72	1141,44	580,00
106.	ČANAK	1728	LIVADA	1,28	206,00	263,02	526,04	270,00
107.	ČANAK	1729	LIVADA	0,12	206,00	25,19	50,38	30,00
108.	ČANAK	1730	LIVADA	0,34	206,00	70,39	140,78	75,00
109.	ČANAK	1730	LIVADA	0,68	206,00	139,73	279,46	140,00
110.	ČANAK	1733	PAŠNJAK	0,29	141,00	41,33	82,66	45,00
111.	ČANAK	1733	LIVADA	0,36	206,00	74,10	148,20	75,00

112.	ČANAK	1733	PAŠNJAK	0,08	141,00	10,96	21,92	11,00
113.	ČANAK	1733	LIVADA	0,58	206,00	118,55	237,10	130,00
114.	ČANAK	1733	LIVADA	0,10	206,00	20,74	41,48	21,00
115.	ČANAK	1734	PAŠNJAK	0,07	141,00	10,14	20,28	11,00
116.	ČANAK	1734	LIVADA	0,30	206,00	60,83	121,66	65,00
117.	ČANAK	1734	PAŠNJAK	0,08	141,00	11,25	22,50	12,00
118.	ČANAK	1734	LIVADA	0,29	206,00	59,27	118,54	60,00
119.	ČANAK	1734	PAŠNJAK	0,01	141,00	1,02	2,04	1,50
120.	ČANAK	1735	LIVADA	0,23	206,00	46,97	93,94	50,00
121.	ČANAK	1736	LIVADA	0,05	206,00	9,27	18,54	10,00
122.	ČANAK	1736	PAŠNJAK	0,36	141,00	50,72	101,44	55,00
123.	ČANAK	1736	PAŠNJAK	0,58	141,00	81,15	162,30	85,00
124.	ČANAK	1736	LIVADA	0,68	206,00	139,73	279,46	140,00
125.	ČANAK	1737	LIVADA	0,22	206,00	44,45	88,90	45,00
126.	ČANAK	1739	LIVADA	0,63	206,00	129,66	259,32	130,00
127.	ČANAK	1739	LIVADA	2,05	206,00	422,32	844,64	430,00
128.	ČANAK	1740	LIVADA	0,46	206,00	94,84	189,68	95,00
129.	ČANAK	1740	LIVADA	0,46	206,00	94,90	189,80	95,00
130.	ČANAK	1742	LIVADA	1,87	206,00	385,28	770,56	390,00
131.	ČANAK	1742	LIVADA	0,50	206,00	103,72	207,44	105,00
132.	ČANAK	1742	LIVADA	0,56	206,00	115,36	230,72	120,00
133.	ČANAK	1742	LIVADA	1,15	206,00	237,09	474,18	240,00
134.	ČANAK	1742	LIVADA	2,17	206,00	446,92	893,84	450,00
135.	ČANAK	1742	LIVADA	2,23	206,00	459,36	918,72	460,00
136.	ČANAK	1771	PAŠNJAK	0,47	141,00	65,97	131,94	70,00
137.	ČANAK	1771	LIVADA	1,15	206,00	237,09	474,18	240,00
138.	ČANAK	1771	PAŠNJAK	1,33	141,00	187,64	375,28	190,00
139.	ČANAK	1771	LIVADA	1,73	206,00	355,64	711,28	360,00
140.	ČANAK	1772	LIVADA	0,13	206,00	25,94	51,88	30,00
141.	ČANAK	1772	PAŠNJAK	0,23	141,00	32,97	65,94	35,00
142.	ČANAK	1772	LIVADA	0,32	206,00	66,60	133,20	70,00

143.	ČANAK	1775	LIVADA	0,13	206,00	26,68	53,36	30,00
144.	ČANAK	1790	LIVADA	0,04	206,00	8,16	16,32	10,00
145.	ČANAK	1790	LIVADA	0,31	206,00	64,17	128,34	65,00
146.	ČANAK	1791	LIVADA	0,26	206,00	52,67	105,34	55,00
147.	ČANAK	1792	LIVADA	0,08	206,00	16,52	33,04	20,00
148.	ČANAK	1793	LIVADA	0,11	206,00	22,68	45,36	25,00
149.	ČANAK	1794	LIVADA	0,01	206,00	2,97	5,94	3,00
150.	ČANAK	1795	LIVADA	2,00	206,00	411,05	822,10	415,00
151.	ČANAK	1795	LIVADA	2,27	206,00	467,06	934,12	470,00
152.	ČANAK	1802	ORANICA	0,32	267,00	86,43	172,86	90,00
153.	ČANAK	1802	LIVADA	0,39	206,00	80,32	160,64	85,00
154.	ČANAK	1803	PAŠNJAK	0,46	141,00	64,20	128,40	65,00
155.	ČANAK	1804	ORANICA	0,14	267,00	38,42	76,84	40,00
156.	ČANAK	1807	LIVADA	0,11	206,00	22,97	45,94	25,00
157.	ČANAK	1807	PAŠNJAK	0,37	141,00	52,49	104,98	55,00
158.	ČANAK	1807	LIVADA	0,58	206,00	118,55	237,10	120,00
159.	ČANAK	1809	LIVADA	0,05	206,00	11,10	22,20	12,00
160.	ČANAK	1813	LIVADA	0,12	206,00	24,88	49,76	25,00
161.	ČANAK	1826	LIVADA	0,70	206,00	144,47	288,94	150,00
162.	ČANAK	1826	LIVADA	0,38	206,00	77,79	155,58	80,00
163.	ČANAK	1827	LIVADA	0,39	206,00	79,64	159,28	80,00
164.	ČANAK	1830	PAŠNJAK	0,31	141,00	44,12	88,24	45,00
165.	ČANAK	1830	PAŠNJAK	6,97	141,00	982,56	1965,12	990,00
166.	ČANAK	1831	LIVADA	1,11	206,00	229,15	458,30	230,00
167.	ČANAK	1831	LIVADA	1,11	206,00	229,24	458,48	230,00
168.	ČANAK	1832	LIVADA	0,34	206,00	69,71	139,42	70,00
169.	ČANAK	1832	LIVADA	0,63	206,00	130,34	260,68	135,00
170.	ČANAK	1832	LIVADA	0,09	206,00	18,52	37,04	20,00
171.	ČANAK	1832	LIVADA	2,53	206,00	521,53	1043,06	525,00
172.	ČANAK	1833	LIVADA	0,35	206,00	71,13	142,26	75,00
173.	ČANAK	1833	LIVADA	0,11	206,00	22,23	44,46	25,00

174.	ČANAK	1833	LIVADA	0,61	206,00	126,63	253,26	130,00
175.	ČANAK	1834	LIVADA	0,22	206,00	44,45	88,90	45,00
176.	ČANAK	1834	LIVADA	0,14	206,00	29,64	59,28	30,00
177.	ČANAK	1835	LIVADA	0,87	206,00	179,16	358,32	180,00
178.	ČANAK	1842	LIVADA	0,20	206,00	40,75	81,50	45,00
179.	ČANAK	1847	LIVADA	0,07	206,00	14,81	29,62	15,00
180.	ČANAK	1852	LIVADA	0,46	206,00	94,84	189,68	95,00
181.	ČANAK	1852	LIVADA	0,44	206,00	91,20	182,40	95,00
182.	ČANAK	1875	LIVADA	0,32	206,00	66,08	132,16	70,00
183.	ČANAK	1876	LIVADA	0,38	206,00	78,53	157,06	80,00
184.	ČANAK	1876	LIVADA	0,27	206,00	56,30	112,60	60,00
185.	ČANAK	1877	LIVADA	0,95	206,00	196,11	392,22	200,00
186.	ČANAK	1878	LIVADA	0,19	206,00	39,49	78,98	40,00
187.	ČANAK	1879	LIVADA	0,19	206,00	38,60	77,20	40,00
188.	ČANAK	1879	LIVADA	0,41	206,00	85,20	170,40	90,00
189.	ČANAK	1882	LIVADA	0,16	206,00	32,16	64,32	35,00
190.	ČANAK	1882	LIVADA	0,16	206,00	32,24	64,48	35,00
191.	ČANAK	1883	LIVADA	0,18	206,00	37,57	75,14	40,00
192.	ČANAK	1884	LIVADA	0,87	206,00	179,74	359,48	180,00
193.	ČANAK	1885	LIVADA	1,90	206,00	391,50	783,00	400,00
194.	ČANAK	1886	LIVADA	0,79	206,00	161,73	323,46	165,00
195.	ČANAK	1887	LIVADA	0,64	206,00	131,51	263,02	135,00
196.	ČANAK	1888	PAŠNJAK	0,15	141,00	20,64	41,28	25,00
197.	ČANAK	1888	LIVADA	0,36	206,00	74,10	148,20	75,00
198.	ČANAK	1889	PAŠNJAK	0,25	141,00	35,90	71,80	40,00
199.	ČANAK	1889	LIVADA	0,58	206,00	118,55	237,10	120,00
200.	ČANAK	1890	LIVADA	1,50	206,00	309,25	618,50	310,00
201.	ČANAK	1891	LIVADA	0,23	206,00	46,39	92,78	50,00
202.	ČANAK	1894	LIVADA	1,56	206,00	322,29	644,58	325,00
203.	ČANAK	1894	LIVADA	0,29	206,00	59,78	119,56	60,00
204.	ČANAK	1894	LIVADA	0,54	206,00	110,91	221,82	115,00

205.	ČANAK	1895	LIVADA	0,20	206,00	41,12	82,24	45,00
206.	ČANAK	1895	LIVADA	0,41	206,00	85,20	170,40	90,00
207.	ČANAK	1895	LIVADA	0,59	206,00	120,55	241,10	125,00
208.	ČANAK	1895	LIVADA	0,80	206,00	164,55	329,10	165,00
209.	ČANAK	1896	LIVADA	0,36	206,00	74,24	148,48	75,00
210.	ČANAK	1896	LIVADA	0,75	206,00	154,85	309,70	155,00
211.	ČANAK	1896	LIVADA	1,12	206,00	231,17	462,34	235,00
212.	ČANAK	1896	LIVADA	1,37	206,00	282,14	564,28	285,00
213.	ČANAK	1897	LIVADA	0,03	206,00	6,30	12,60	7,00
214.	ČANAK	1897	LIVADA	0,06	206,00	13,12	26,24	15,00
215.	ČANAK	1897	LIVADA	0,09	206,00	18,29	36,58	20,00
216.	ČANAK	1904	LIVADA	0,10	206,00	19,78	39,56	20,00
217.	ČANAK	1905	LIVADA	0,87	206,00	179,59	359,18	180,00
218.	ČANAK	1906	LIVADA	0,10	206,00	20,00	40,00	20,00

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG VUJČIĆ DUŠKO		VUJČIĆ DUŠKO		VRELO KORENIČKO		4	VRELO KORENIČKO	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
224.	ČANAK	1999	LIVADA	0,03	206,00	7,19	14,38	14,38
225.	ČANAK	2001	LIVADA	0,11	206,00	22,68	45,36	45,36
226.	ČANAK	2008	LIVADA	0,03	206,00	6,96	13,92	13,92
227.	ČANAK	2021	LIVADA	0,16	206,00	32,30	64,60	64,60
228.	ČANAK	2029	LIVADA	0,12	206,00	24,74	49,48	49,48
229.	ČANAK	2030	LIVADA	0,04	206,00	7,25	14,50	14,50
230.	ČANAK	2033	LIVADA	0,11	206,00	22,23	44,46	44,46
231.	ČANAK	2036	LIVADA	0,03	206,00	6,37	12,74	12,74
232.	ČANAK	2036	LIVADA	0,16	206,00	32,07	64,14	64,14
233.	ČANAK	2036	LIVADA	0,13	206,00	25,79	51,58	51,58

234.	ČANAK	2037	LIVADA	0,04	206,00	8,59	17,18	17,18
235.	ČANAK	2042	LIVADA	0,16	206,00	32,61	65,22	65,22
236.	ČANAK	2042	LIVADA	0,21	206,00	43,71	87,42	87,42
237.	ČANAK	2043	LIVADA	0,27	206,00	55,56	111,12	111,12
238.	ČANAK	2043	LIVADA	0,43	206,00	88,91	177,82	177,82
239.	ČANAK	2044	LIVADA	0,33	206,00	67,14	134,28	134,28
240.	ČANAK	2044	LIVADA	0,33	206,00	67,05	134,10	134,10
241.	ČANAK	2045	LIVADA	0,33	206,00	68,82	137,64	137,64
242.	ČANAK	2045	LIVADA	0,28	206,00	57,27	114,54	114,54
243.	ČANAK	2046	LIVADA	1,27	206,00	262,28	524,56	524,56
244.	ČANAK	2046	LIVADA	1,39	206,00	286,13	572,26	572,26
245.	ČANAK	2046	LIVADA	1,07	206,00	219,82	439,64	439,64
246.	ČANAK	2046	LIVADA	0,85	206,00	175,00	350,00	350,00
247.	ČANAK	2046	LIVADA	0,89	206,00	182,41	364,82	364,82
248.	ČANAK	2049	LIVADA	0,33	206,00	68,02	136,04	136,04
249.	ČANAK	2050	LIVADA	0,41	206,00	84,46	168,92	168,92
250.	ČANAK	2051	PAŠNJAK	0,40	141,00	55,78	111,56	111,56
251.	ČANAK	2051	LIVADA	1,01	206,00	207,46	414,92	414,92
252.	ČANAK	2052	LIVADA	0,71	206,00	145,89	291,78	291,78
253.	ČANAK	2052	LIVADA	0,71	206,00	145,95	291,90	291,90
254.	ČANAK	2053	LIVADA	0,32	206,00	64,91	129,82	129,82
255.	ČANAK	2053	LIVADA	0,26	206,00	54,30	108,60	108,60
256.	ČANAK	2054	LIVADA	0,10	206,00	20,83	41,66	41,66
257.	ČANAK	2055	LIVADA	0,23	206,00	46,54	93,08	93,08
258.	ČANAK	2056	LIVADA	0,07	206,00	13,64	27,28	27,28
259.	ČANAK	2057	LIVADA	0,23	206,00	47,11	94,22	94,22
260.	ČANAK	2057	LIVADA	0,19	206,00	39,26	78,52	78,52
261.	ČANAK	2058	LIVADA	0,23	206,00	47,28	94,56	94,56
262.	ČANAK	2058	LIVADA	0,19	206,00	39,63	79,26	79,26
263.	ČANAK	2059	LIVADA	0,09	206,00	18,15	36,30	36,30
264.	ČANAK	2059	LIVADA	0,07	206,00	14,67	29,34	29,34

265.	ČANAK	2061	LIVADA	0,20	206,00	40,52	81,04	81,04
266.	ČANAK	2062	LIVADA	0,05	206,00	9,93	19,86	19,86
267.	ČANAK	2063	LIVADA	0,05	206,00	9,70	19,40	19,40
268.	ČANAK	2064	LIVADA	0,16	206,00	32,67	65,34	65,34
269.	ČANAK	2065	LIVADA	0,04	206,00	8,16	16,32	16,32
270.	ČANAK	2066	LIVADA	0,66	206,00	135,51	271,02	271,02
271.	ČANAK	2069	LIVADA	0,50	206,00	103,72	207,44	207,44
272.	ČANAK	2070	PAŠNJAK	2,12	141,00	298,40	596,80	596,80
273.	ČANAK	2071	PAŠNJAK	1,86	141,00	262,54	525,08	525,08
274.	ČANAK	2071	LIVADA	2,30	206,00	474,19	948,38	948,38
275.	ČANAK	2073	LIVADA	0,73	206,00	150,03	300,06	300,06
276.	ČANAK	2073	LIVADA	0,73	206,00	150,11	300,22	300,22
277.	ČANAK	2074	LIVADA	1,37	206,00	281,31	562,62	562,62
278.	ČANAK	2075	LIVADA	0,25	206,00	50,61	101,22	101,22
279.	ČANAK	2076	LIVADA	0,26	206,00	52,61	105,22	105,22
280.	ČANAK	2076	LIVADA	0,26	206,00	52,67	105,34	105,34
281.	ČANAK	2077	PAŠNJAK	0,51	141,00	72,57	145,14	145,14
282.	ČANAK	2077	LIVADA	0,58	206,00	118,55	237,10	237,10
283.	ČANAK	2079	LIVADA	0,08	206,00	17,04	34,08	34,08
284.	ČANAK	2079	LIVADA	0,09	206,00	18,52	37,04	37,04
285.	ČANAK	2079	LIVADA	0,14	206,00	28,16	56,32	56,32
286.	ČANAK	2079	LIVADA	0,11	206,00	22,23	44,46	44,46
287.	ČANAK	2079	LIVADA	0,48	206,00	98,55	197,10	197,10
288.	ČANAK	2079	LIVADA	0,50	206,00	103,72	207,44	207,44
289.	ČANAK	2079	PAŠNJAK	0,16	141,00	22,81	45,62	45,63
290.	ČANAK	2079	LIVADA	0,18	206,00	36,38	72,76	72,77
291.	ČANAK	2080	LIVADA	0,07	206,00	14,81	29,62	29,62
292.	ČANAK	2080	LIVADA	0,01	206,00	2,60	5,20	5,20
293.	ČANAK	2080	LIVADA	0,50	206,00	102,92	205,84	205,84
294.	ČANAK	2081	LIVADA	0,09	206,00	19,12	38,24	38,24
295.	ČANAK	2082	LIVADA	1,00	206,00	205,46	410,92	410,92

298.	ČANAK	2085	LIVADA	0,04	206,00	8,67	17,34	17,34
299.	ČANAK	2085	LIVADA	0,13	206,00	26,08	52,16	52,16
300.	ČANAK	2086	LIVADA	0,51	206,00	105,66	211,32	211,32
301.	ČANAK	2087	LIVADA	0,67	206,00	137,81	275,62	275,62
302.	ČANAK	2087	LIVADA	1,35	206,00	277,17	554,34	554,34
303.	ČANAK	2087	LIVADA	0,83	206,00	170,71	341,42	341,42
304.	ČANAK	2087	LIVADA	0,50	206,00	102,98	205,96	205,96
305.	ČANAK	2088	PAŠNJAK	0,29	141,00	40,57	81,14	81,14
306.	ČANAK	2088	LIVADA	1,04	206,00	214,86	429,72	429,72
307.	ČANAK	2088	LIVADA	0,33	206,00	68,54	137,08	137,08
308.	ČANAK	2088	LIVADA	0,33	206,00	68,56	137,12	137,13
309.	ČANAK	2088	LIVADA	0,67	206,00	137,07	274,14	274,14
310.	ČANAK	2091	LIVADA	0,76	206,00	155,59	311,18	311,18
311.	ČANAK	2091	PAŠNJAK	1,04	141,00	146,61	293,22	293,22
312.	ČANAK	2091	LIVADA	2,30	206,00	474,19	948,38	948,38
313.	ČANAK	2091	LIVADA	0,69	206,00	142,26	284,52	284,53
314.	ČANAK	2091	LIVADA	1,08	206,00	222,27	444,54	444,54
315.	ČANAK	2094	LIVADA	1,61	206,00	331,93	663,86	663,86
316.	ČANAK	2095	LIVADA	0,14	206,00	29,11	58,22	58,22
317.	ČANAK	2095	PAŠNJAK	0,14	141,00	19,18	38,36	38,36
318.	ČANAK	2095	LIVADA	0,29	206,00	59,27	118,54	118,54
319.	ČANAK	2096	PAŠNJAK	0,27	141,00	37,53	75,06	75,06
320.	ČANAK	2096	LIVADA	0,58	206,00	118,55	237,10	237,10
321.	ČANAK	2097	LIVADA	0,44	206,00	91,13	182,26	182,26
322.	ČANAK	2097	LIVADA	0,88	206,00	182,19	364,38	364,38
323.	ČANAK	2090/1	PAŠNJAK	0,14	141,00	20,29	40,58	40,58
324.	ČANAK	2090/1	PAŠNJAK	0,48	141,00	66,99	133,98	133,98
325.	ČANAK	2090/1	LIVADA	0,87	206,00	179,36	358,72	358,72
326.	ČANAK	2090/2	LIVADA	1,08	206,00	221,82	443,64	443,64
526.	TRNAVAC	190	LIVADA	0,10	206,00	19,71	39,42	39,42
527.	TRNAVAC	202	PAŠNJAK	0,03	141,00	4,31	8,62	8,62

528.	TRNAVAC	204	PAŠNJAK	0,27	141,00	37,42	74,84	74,84
529.	TRNAVAC	205	LIVADA	0,69	206,00	142,78	285,56	285,56
530.	TRNAVAC	206	PAŠNJAK	0,09	141,00	13,34	26,68	26,68
558.	TRNAVAC	445	LIVADA	0,18	206,00	36,30	72,60	72,60
574.	TRNAVAC	489	LIVADA	0,14	206,00	29,42	58,84	58,84
575.	TRNAVAC	489	PAŠNJAK	0,14	141,00	20,13	40,26	40,26
576.	TRNAVAC	490	LIVADA	0,12	206,00	25,63	51,26	51,26
577.	TRNAVAC	492	LIVADA	0,03	206,00	5,93	11,86	11,86
578.	TRNAVAC	493	LIVADA	0,03	206,00	5,79	11,58	11,58
579.	TRNAVAC	494	LIVADA	0,01	206,00	1,77	3,54	3,54
580.	TRNAVAC	513	LIVADA	0,06	206,00	13,18	26,36	26,36
581.	TRNAVAC	522	LIVADA	0,06	206,00	13,12	26,24	26,24
582.	TRNAVAC	524	ORANICA	0,28	267,00	74,15	148,30	148,30
583.	TRNAVAC	526	LIVADA	0,55	206,00	114,17	228,34	228,34
584.	TRNAVAC	532	ORANICA	0,22	267,00	59,65	119,30	119,30
585.	TRNAVAC	544	LIVADA	0,18	206,00	37,64	75,28	75,28
586.	TRNAVAC	548	ORANICA	0,08	267,00	22,67	45,34	45,34
587.	TRNAVAC	551	ORANICA	0,16	267,00	41,79	83,58	83,58
588.	TRNAVAC	554	ORANICA	0,06	267,00	15,35	30,70	30,70
589.	TRNAVAC	569	ORANICA	0,03	267,00	7,02	14,04	14,04
590.	TRNAVAC	572	LIVADA	0,03	206,00	5,19	10,38	10,38
592.	TRNAVAC	602	ORANICA	0,20	267,00	52,81	105,62	105,62
593.	TRNAVAC	604	ORANICA	0,06	267,00	16,71	33,42	33,42
594.	TRNAVAC	606	ORANICA	0,11	267,00	28,33	56,66	56,66
595.	TRNAVAC	610	ORANICA	0,04	267,00	11,05	22,10	22,10
596.	TRNAVAC	611	ORANICA	0,06	267,00	15,75	31,50	31,50
597.	TRNAVAC	622	LIVADA	0,06	206,00	12,88	25,76	25,76
598.	TRNAVAC	622	ORANICA	0,03	267,00	7,69	15,38	15,38
599.	TRNAVAC	623	PAŠNJAK	0,01	141,00	1,78	3,56	3,56
600.	TRNAVAC	623	PAŠNJAK	0,01	141,00	0,75	1,50	1,50
601.	TRNAVAC	624	LIVADA	0,02	206,00	3,54	7,08	7,08

602.	TRNAVAC	624	LIVADA	0,01	206,00	1,65	3,30	3,30
603.	TRNAVAC	625	ORANICA	0,03	267,00	7,90	15,80	15,80
604.	TRNAVAC	625	LIVADA	0,03	206,00	6,10	12,20	12,20
605.	TRNAVAC	628	ORANICA	0,06	267,00	16,47	32,94	32,94
606.	TRNAVAC	629	ORANICA	0,05	267,00	13,48	26,96	26,96
612.	TRNAVAC	788	ORANICA	0,23	267,00	61,94	123,88	123,88
613.	TRNAVAC	788	LIVADA	0,03	206,00	5,56	11,12	11,12
614.	TRNAVAC	792	PAŠNJAK	0,01	141,00	1,21	2,42	2,42
615.	TRNAVAC	796	ORANICA	1,21	267,00	323,23	646,46	646,46
616.	TRNAVAC	800	LIVADA	0,37	206,00	76,32	152,64	152,64
617.	TRNAVAC	840	ORANICA	0,21	267,00	55,88	111,76	111,76
618.	TRNAVAC	841	LIVADA	0,04	206,00	7,25	14,50	14,50
619.	TRNAVAC	845	ORANICA	0,13	267,00	35,54	71,08	71,08
620.	TRNAVAC	847	ORANICA	0,26	267,00	70,67	141,34	141,34
621.	TRNAVAC	850	ORANICA	0,24	267,00	64,72	129,44	129,44
622.	TRNAVAC	857	LIVADA	0,17	206,00	34,75	69,50	69,50
623.	TRNAVAC	857	LIVADA	0,04	206,00	8,90	17,80	17,80
624.	TRNAVAC	935	ORANICA	0,22	267,00	58,10	116,20	116,20
625.	TRNAVAC	936	LIVADA	0,06	206,00	13,27	26,54	26,54
626.	TRNAVAC	940	LIVADA	0,27	206,00	55,56	111,12	111,12
627.	TRNAVAC	941	ORANICA	0,22	267,00	59,91	119,82	119,82
628.	TRNAVAC	942	LIVADA	0,85	206,00	174,48	348,96	348,96
629.	TRNAVAC	942	LIVADA	0,35	206,00	72,62	145,24	145,24
630.	TRNAVAC	943	LIVADA	0,09	206,00	18,15	36,30	36,30
631.	TRNAVAC	944	LIVADA	0,03	206,00	5,71	11,42	11,42
632.	TRNAVAC	945	LIVADA	0,06	206,00	13,04	26,08	26,08
633.	TRNAVAC	946	LIVADA	0,17	206,00	34,90	69,80	69,80
634.	TRNAVAC	946	LIVADA	0,10	206,00	21,12	42,24	42,24
635.	TRNAVAC	947	LIVADA	0,34	206,00	69,71	139,42	139,42
636.	TRNAVAC	958	LIVADA	0,16	206,00	32,98	65,96	65,96
637.	TRNAVAC	958	LIVADA	0,19	206,00	39,20	78,40	78,14

638.	TRNAVAC	960	ORANICA	0,02	267,00	4,81	9,62	9,62
639.	TRNAVAC	960	ORANICA	0,03	267,00	6,92	13,84	13,84
640.	TRNAVAC	960	LIVADA	0,02	206,00	3,71	7,42	7,42
641.	TRNAVAC	960	LIVADA	0,01	206,00	2,86	5,72	5,72
642.	TRNAVAC	960	LIVADA	0,01	206,00	1,24	2,48	2,48
643.	TRNAVAC	963	LIVADA	0,08	206,00	16,29	32,58	32,58
644.	TRNAVAC	963	ORANICA	0,68	267,00	180,55	361,10	361,10
645.	TRNAVAC	970	LIVADA	0,21	206,00	44,08	88,16	88,16
646.	TRNAVAC	989	LIVADA	0,17	206,00	34,53	69,06	69,06
647.	TRNAVAC	990	LIVADA	0,21	206,00	43,63	87,26	87,26
648.	TRNAVAC	991	LIVADA	0,41	206,00	85,14	170,28	170,00
649.	TRNAVAC	994	LIVADA	0,49	206,00	100,75	201,50	201,50
650.	TRNAVAC	994	LIVADA	0,25	206,00	50,53	101,06	101,06
651.	TRNAVAC	995	ORANICA	0,19	267,00	50,60	101,20	101,20
652.	TRNAVAC	998	LIVADA	0,26	206,00	53,05	106,10	106,10
653.	TRNAVAC	999	LIVADA	0,23	206,00	47,48	94,96	94,96
654.	TRNAVAC	1001	ORANICA	0,13	267,00	34,28	68,56	68,56
655.	TRNAVAC	1002	ORANICA	0,28	267,00	75,96	151,92	151,92
656.	TRNAVAC	1015	LIVADA	0,09	206,00	18,15	36,30	36,30
657.	TRNAVAC	1016	ORANICA	0,05	267,00	13,46	26,92	26,92
658.	TRNAVAC	1019	LIVADA	0,05	206,00	10,82	21,64	21,64
659.	TRNAVAC	1019	PAŠNJAK	0,05	141,00	7,40	14,80	14,80
660.	TRNAVAC	1035	ORANICA	0,07	267,00	18,24	36,48	36,48
661.	TRNAVAC	1042	ORANICA	0,05	267,00	14,39	28,78	28,78
662.	TRNAVAC	1042	LIVADA	0,05	206,00	10,75	21,50	21,50
663.	TRNAVAC	1043	LIVADA	0,26	206,00	54,01	108,02	108,02
664.	TRNAVAC	1045	ORANICA	0,20	267,00	54,25	108,50	108,50
665.	TRNAVAC	1046	ORANICA	0,05	267,00	13,22	26,44	26,44
666.	TRNAVAC	1046	LIVADA	0,16	206,00	33,33	66,66	66,66
667.	TRNAVAC	1051	ORANICA	0,23	267,00	61,76	123,52	123,52
668.	TRNAVAC	1054	ORANICA	0,19	267,00	51,18	102,36	102,36

669.	TRNAVAC	1055	ORANICA	0,25	267,00	67,02	134,04	134,04
670.	TRNAVAC	1056	LIVADA	0,09	206,00	17,92	35,84	35,84
671.	TRNAVAC	1059	ORANICA	0,08	267,00	21,52	43,04	43,04
672.	TRNAVAC	1065	LIVADA	0,13	206,00	27,19	54,38	54,38
673.	TRNAVAC	1068	ORANICA	0,11	267,00	29,77	59,54	59,54
674.	TRNAVAC	1069	ORANICA	0,29	267,00	77,22	154,44	154,44
675.	TRNAVAC	1073	ORANICA	0,11	267,00	29,29	58,58	58,58
676.	TRNAVAC	1073	ORANICA	0,05	267,00	13,46	26,92	26,92
677.	TRNAVAC	1076	ORANICA	0,09	267,00	23,04	46,08	46,08
678.	TRNAVAC	1089	ORANICA	0,10	267,00	26,41	52,82	52,82
679.	TRNAVAC	1089	LIVADA	0,02	206,00	3,34	6,68	6,68
680.	TRNAVAC	1089	LIVADA	0,15	206,00	31,64	63,28	63,28
681.	TRNAVAC	1092	ORANICA	0,12	267,00	30,73	61,46	61,46
682.	TRNAVAC	1092	ORANICA	0,07	267,00	19,97	39,94	39,94
683.	TRNAVAC	1092	ORANICA	0,32	267,00	85,47	170,94	170,94
684.	TRNAVAC	1098	PAŠNJAK	0,06	141,00	8,47	16,94	16,94
685.	TRNAVAC	1099	PAŠNJAK	0,32	141,00	45,19	90,38	90,38
686.	TRNAVAC	1131	ORANICA	0,11	267,00	28,33	56,66	56,66
687.	TRNAVAC	1131	ORANICA	0,09	267,00	25,07	50,14	50,14
688.	TRNAVAC	1132	ORANICA	0,13	267,00	33,43	66,86	66,86
689.	TRNAVAC	1140	ORANICA	0,31	267,00	82,40	164,80	164,80
690.	TRNAVAC	1141	ORANICA	0,16	267,00	42,27	84,54	84,54
691.	TRNAVAC	1144	LIVADA	0,09	206,00	19,20	38,40	38,40
692.	TRNAVAC	1145	LIVADA	0,14	206,00	28,16	56,32	56,32
693.	TRNAVAC	1149	ORANICA	0,08	267,00	22,67	45,34	45,34
694.	TRNAVAC	1151	ORANICA	0,06	267,00	14,69	29,38	29,38
695.	TRNAVAC	1156	ORANICA	0,04	267,00	10,17	20,34	20,34
696.	TRNAVAC	1157	LIVADA	0,10	206,00	21,34	42,68	42,68
697.	TRNAVAC	1158	LIVADA	0,05	206,00	9,41	18,82	18,82
698.	TRNAVAC	1159	LIVADA	0,02	206,00	4,45	8,90	8,90
699.	TRNAVAC	1162	PAŠNJAK	0,17	141,00	24,65	49,30	49,30

700.	TRNAVAC	1173	LIVADA	0,10	206,00	20,29	40,58	40,58
701.	TRNAVAC	1183	PAŠNJAK	0,11	141,00	15,41	30,82	30,82
702.	TRNAVAC	1184	PAŠNJAK	0,12	141,00	16,68	33,36	33,36
703.	TRNAVAC	1187	ORANICA	0,03	267,00	7,02	14,04	14,04
704.	TRNAVAC	1199	ORANICA	0,06	267,00	17,09	34,18	34,18
705.	TRNAVAC	1213	PAŠNJAK	0,14	141,00	19,53	39,06	39,06
706.	TRNAVAC	1044/1	LIVADA	0,23	206,00	46,68	93,36	93,36
707.	TRNAVAC	1044/2	LIVADA	0,18	206,00	36,30	72,60	72,60
713.	TRNAVAC	514/1	ORANICA	0,23	267,00	60,50	121,00	121,00
714.	TRNAVAC	514/2	ORANICA	0,29	267,00	78,36	156,72	156,72
715.	TRNAVAC	518/1	ORANICA	0,22	267,00	58,87	117,74	117,74
716.	TRNAVAC	518/2	ORANICA	0,24	267,00	63,39	126,78	126,78
717.	TRNAVAC	836/1	ORANICA	0,67	267,00	177,66	355,32	355,32
719.	TRNAVAC	860/1	ORANICA	0,26	267,00	68,67	137,34	137,34
720.	TRNAVAC	987/1	ORANICA	0,42	267,00	111,69	223,38	223,38

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG VUJČIĆ MILAN		VUJČIĆ MILAN		VRELO KORENIČKO		4	VRELO KORENIČKO	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
514.	TRNAVAC	140	PAŠNJAK	1,73	141,00	243,42	486,84	486,84
515.	TRNAVAC	140	LIVADA	2,85	206,00	586,79	1173,58	1173,58
516.	TRNAVAC	155	LIVADA	0,20	206,00	41,80	83,60	83,60
517.	TRNAVAC	156	LIVADA	0,37	206,00	76,53	153,06	153,06
518.	TRNAVAC	157	PAŠNJAK	0,04	141,00	5,72	11,44	11,44
519.	TRNAVAC	158	PAŠNJAK	0,02	141,00	2,28	4,56	4,56
520.	TRNAVAC	158	PAŠNJAK	0,10	141,00	13,69	27,38	27,38
521.	TRNAVAC	159	PAŠNJAK	0,02	141,00	3,09	6,18	6,18
522.	TRNAVAC	160	PAŠNJAK	0,06	141,00	7,97	15,94	15,94

523.	TRNAVAC	160	PAŠNJAK	0,02	141,00	2,64	5,28	5,28
524.	TRNAVAC	161	PAŠNJAK	0,01	141,00	0,97	1,94	1,94
525.	TRNAVAC	162	PAŠNJAK	0,04	141,00	5,88	11,76	11,76
531.	TRNAVAC	286	LIVADA	0,13	206,00	26,90	53,80	53,80
532.	TRNAVAC	287	PAŠNJAK	0,28	141,00	39,45	78,90	78,90
533.	TRNAVAC	290	LIVADA	0,57	206,00	116,47	232,94	232,94
534.	TRNAVAC	419	PAŠNJAK	0,09	141,00	13,08	26,16	26,16
535.	TRNAVAC	420	ORANICA	0,05	267,00	13,24	26,48	26,48
536.	TRNAVAC	421	ORANICA	0,06	267,00	17,27	34,54	34,54
537.	TRNAVAC	427	LIVADA	0,11	206,00	22,74	45,48	45,48
538.	TRNAVAC	427	LIVADA	0,04	206,00	8,90	17,80	17,80
539.	TRNAVAC	428	LIVADA	0,09	206,00	18,46	36,92	36,92
540.	TRNAVAC	429	PAŠNJAK	0,49	141,00	68,96	137,92	137,92
541.	TRNAVAC	432	LIVADA	0,14	206,00	28,16	56,32	56,32
542.	TRNAVAC	432	LIVADA	0,12	206,00	24,74	49,48	49,48
543.	TRNAVAC	433	ORANICA	0,07	267,00	18,72	37,44	37,44
544.	TRNAVAC	433	ORANICA	0,20	267,00	54,36	108,72	108,72
545.	TRNAVAC	433	LIVADA	0,01	206,00	1,77	3,54	3,54
546.	TRNAVAC	434	LIVADA	0,09	206,00	18,83	37,66	37,66
547.	TRNAVAC	435	ORANICA	0,04	267,00	9,61	19,22	19,22
548.	TRNAVAC	435	LIVADA	0,13	206,00	26,08	52,16	52,16
549.	TRNAVAC	436	ORANICA	0,03	267,00	7,21	14,42	14,42
550.	TRNAVAC	436	LIVADA	0,11	206,00	22,97	45,94	45,94
551.	TRNAVAC	437	LIVADA	0,14	206,00	28,68	57,36	57,36
552.	TRNAVAC	438	LIVADA	0,14	206,00	28,45	56,90	56,90
553.	TRNAVAC	439	ORANICA	0,07	267,00	19,97	39,94	39,94
554.	TRNAVAC	441	ORANICA	0,10	267,00	27,55	55,10	55,10
555.	TRNAVAC	443	LIVADA	0,06	206,00	12,59	25,18	25,18
556.	TRNAVAC	444	LIVADA	0,11	206,00	22,60	45,20	45,20
557.	TRNAVAC	445	ORANICA	0,18	267,00	48,41	96,82	96,82
559.	TRNAVAC	446	LIVADA	0,16	206,00	33,78	67,56	67,56

560.	TRNAVAC	447	PAŠNJAK	0,05	141,00	7,36	14,72	14,72
561.	TRNAVAC	448	LIVADA	0,33	206,00	67,34	134,68	134,68
562.	TRNAVAC	451	LIVADA	0,18	206,00	37,41	74,82	74,82
563.	TRNAVAC	454	ORANICA	0,13	267,00	35,43	70,86	70,86
564.	TRNAVAC	455	LIVADA	0,07	206,00	13,64	27,28	27,28
565.	TRNAVAC	465	LIVADA	0,08	206,00	15,92	31,84	31,84
566.	TRNAVAC	475	LIVADA	0,36	206,00	74,10	148,20	148,20
567.	TRNAVAC	480	LIVADA	0,32	206,00	64,97	129,94	129,94
568.	TRNAVAC	484	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,83	47,66	47,66
569.	TRNAVAC	484	LIVADA	0,39	206,00	80,32	160,64	160,64
570.	TRNAVAC	484	PAŠNJAK	0,29	141,00	41,54	83,08	83,08
571.	TRNAVAC	484	LIVADA	0,16	206,00	33,70	67,40	67,40
572.	TRNAVAC	485	PAŠNJAK	0,67	141,00	93,92	187,84	187,84
573.	TRNAVAC	485	PAŠNJAK	0,67	141,00	93,92	187,84	187,84
608.	TRNAVAC	777	PAŠNJAK	14,09	141,00	1986,21	3972,42	3972,42

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG ZDENO RAMLJAK		ZDENO RAMLJAK		KOMPOLJE KORENIČKO		30/1	KOMPOLJE KORENIČKO	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
378.	KORENICA	6202	LIVADA	0,09	206,00	19,26	38,52	38,52
379.	KORENICA	6202	ORANICA	0,17	267,00	44,16	88,32	88,32
380.	KORENICA	6206	LIVADA	0,07	206,00	14,98	29,96	29,96
381.	KORENICA	6228	LIVADA	0,35	206,00	71,73	143,46	143,46
382.	KORENICA	6229	ORANICA	0,12	267,00	33,13	66,26	66,26
383.	KORENICA	6229	PAŠNJAK	0,12	141,00	17,50	35,00	35,00
414.	KORENICA	6511	LIVADA	0,08	206,00	15,49	30,98	30,98
415.	KORENICA	6520	ORANICA	0,12	267,00	31,32	62,64	62,64
416.	KORENICA	6533	ORANICA	0,29	267,00	77,78	155,56	155,56

417.	KORENICA	6534	ORANICA	0,24	267,00	63,76	127,52	127,52
419.	KORENICA	6537	ORANICA	0,10	267,00	27,55	55,10	55,10
420.	KORENICA	6538	ORANICA	0,18	267,00	48,30	96,60	96,60
421.	KORENICA	6571	ORANICA	0,10	267,00	27,07	54,14	54,14
428.	KORENICA	6652	ORANICA	0,26	267,00	68,19	136,38	136,38
429.	KORENICA	6672	LIVADA	0,08	206,00	16,38	32,76	32,76
430.	KORENICA	6673	LIVADA	0,05	206,00	9,56	19,12	19,12
431.	KORENICA	6674	ORANICA	0,22	267,00	57,62	115,24	115,24
432.	KORENICA	6676	LIVADA	0,26	206,00	53,56	107,12	107,12
434.	KORENICA	6680	ORANICA	0,16	267,00	43,12	86,24	86,24
435.	KORENICA	6682	ORANICA	0,24	267,00	63,28	126,56	126,56
436.	KORENICA	6705	LIVADA	0,12	206,00	24,45	48,90	48,90
438.	KORENICA	6752	ORANICA	0,30	267,00	79,70	159,40	159,40
439.	KORENICA	6752	LIVADA	0,29	206,00	60,75	121,50	121,50
440.	KORENICA	6758	LIVADA	0,60	206,00	123,95	247,90	247,90
441.	KORENICA	6785	ORANICA	0,89	267,00	238,06	476,12	476,12
442.	KORENICA	6799	PAŠNJAK	0,20	141,00	28,65	57,30	57,30
443.	KORENICA	6800	ORANICA	0,77	267,00	206,84	413,68	413,67
444.	KORENICA	6823	LIVADA	0,22	206,00	44,54	89,08	89,08
445.	KORENICA	6824	LIVADA	0,16	206,00	32,75	65,50	65,05
446.	KORENICA	6825	LIVADA	0,14	206,00	29,79	59,58	59,58
447.	KORENICA	7073	LIVADA	0,06	206,00	11,47	22,94	22,94
448.	KORENICA	7073	LIVADA	0,06	206,00	11,47	22,94	22,94
449.	KORENICA	7093	LIVADA	0,47	206,00	96,39	192,78	192,78
450.	KORENICA	7094	LIVADA	0,20	206,00	40,89	81,78	81,78
451.	KORENICA	7116	LIVADA	0,29	206,00	59,20	118,40	118,40
452.	KORENICA	7133	LIVADA	0,17	206,00	34,07	68,14	68,14
453.	KORENICA	7138	LIVADA	0,46	206,00	94,25	188,50	188,50
454.	KORENICA	7150	LIVADA	0,07	206,00	14,23	28,46	28,46
455.	KORENICA	7150	LIVADA	0,07	206,00	14,23	28,46	28,46
456.	KORENICA	7159	LIVADA	0,10	206,00	21,12	42,24	42,24

457.	KORENICA	7171	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,28	46,56	46,56
458.	KORENICA	7171	LIVADA	0,17	206,00	34,01	68,02	68,02
459.	KORENICA	7171	LIVADA	0,17	206,00	34,07	68,14	68,14
460.	KORENICA	7201	PAŠNJAK	0,12	141,00	17,24	34,48	34,48
461.	KORENICA	7201	PAŠNJAK	0,12	141,00	17,24	34,48	34,48
462.	KORENICA	7201	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,32	46,64	46,64
463.	KORENICA	7201	PAŠNJAK	0,12	141,00	17,24	34,48	34,48
464.	KORENICA	7202	LIVADA	0,44	206,00	90,54	181,08	181,08
465.	KORENICA	7206	LIVADA	0,14	206,00	28,53	57,06	57,06
466.	KORENICA	7257	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,53	47,06	47,06
467.	KORENICA	7284	LIVADA	0,22	206,00	44,68	89,36	89,36
468.	KORENICA	7284	LIVADA	0,07	206,00	14,89	29,78	29,78
469.	KORENICA	7285	LIVADA	0,05	206,00	10,44	20,88	20,88
470.	KORENICA	7285	LIVADA	0,19	206,00	38,83	77,66	77,66
471.	KORENICA	7308	LIVADA	0,14	206,00	29,79	59,58	59,58
472.	KORENICA	7427	PAŠNJAK	0,17	141,00	23,53	47,06	47,06
507.	KORENICA	6746/2	ORANICA	0,13	267,00	33,43	66,86	66,86
508.	KORENICA	6746/3	ORANICA	0,09	267,00	24,19	48,38	48,38
509.	KORENICA	6746/4	ORANICA	0,11	267,00	29,48	58,96	58,96
511.	KORENICA	7075/1	LIVADA	0,19	206,00	39,41	78,82	78,82
512.	KORENICA	7075/2	LIVADA	0,33	206,00	67,14	134,28	134,28

OPG		NOSITELJ		ULICA		KBR	NASELJE	JLS
OPG ŽALAC		SANJA ŽALAC		TUK BJELOPOLJSKI		14	TUK BJELOPOLJSKI	PLITVIČKA JEZERA
RBR	Naziv katastarske općine	Broj katastarske čestice	Način uporabe katastarske čestice	Površina (ha)	Jedinična zakupnina (kn)	Početna zakupnina (kn)	Maksimalna zakupnina (kn)	Postignuta zakupnina (kn)
51.	BJELOPOLJE	1437	ORANICA	0,25	267,00	67,23	134,46	70,00
52.	BJELOPOLJE	1437	ORANICA	0,46	267,00	122,26	244,52	150,00
53.	BJELOPOLJE	1477	ORANICA	0,47	267,00	125,04	250,08	150,00

Poljoprivredno zemljište iz stavka 1. ove točke daje se u zakup na rok od dvadeset i pet godina (s mogućnošću produljenja za isto razdoblje).

II.

Ova će Odluka dostaviti na prethodno mišljenje Ličko-senjskoj županiji i na suglasnost Ministarstvu poljoprivrede RH (U nastavku teksta: Ministarstvo).

Nakon dobivenog pozitivnog mišljenja Ličko-senjske županije i suglasnosti Ministarstva, te sastavljenom nacrtu ugovora o zakupu na koji je nadležno županijsko državno odvjetništvo dalo pozitivno mišljenje o pravnoj valjanosti ugovora, Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera u ime Republike Hrvatske i najpovoljniji ponuditelj iz točke I. ove Odluke sklapaju ugovor o zakupu. Ugovor o zakupu, u dijelu koji se odnosi na cijenu i predaju u posjed sklapa se kao ovršne isprava sukladno posebnim propisima kojima se uređuje postupak ovrhe, te ovlasti i način rada javnog bilježništva.

III.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 340-01/18-01/04

URBROJ: 2125/11-03-20-64

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine” broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14), članka 6. stavak 2. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine”, broj: 26/15), te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik” Ličkosenjske županije broj: 3/18 i 8/18 te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera broj 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. redovnoj sjednici održanoj dana 13.03.2020. godine donosi

P R A V I L N I K **o davanju na korištenje poslovnog prostora u** **objektima** **u vlasništvu Općine Plitvička Jezera**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju uvjeti i način davanja na privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: poslovni prostor) u

objektima u vlasništvu Općine Plitvička Jezera (u daljnjem tekstu: Općina), te dodjele nefinancijske podrške u nekretninama namijenjenim udrugama koje provode programe i projekte na području Općine Plitvička Jezera.

Članak 2.

Pod poslovnim prostorom iz članka 1. podrazumijevaju se poslovni prostori u zgradi KIC-a (dvorana u prizemlju, galerijski prostor, ured za udruge - poslovni prostor br.18), Trg sv. Jurja br.19, Korenica, te Općinska vijećnica u zgradi Općine Plitvička Jezera, Trg sv. Jurja 6, Korenica.

Poslovnim prostorima iz stavka 1. ovoga članka neposredno upravlja Općinski načelnik, a operativni dio odrađuje Jedinostveni upravni odjel Općine Plitvička Jezera (u daljnjem tekstu: Odjel).

Članak 3.

Privremenim korištenjem u smislu ovog Pravilnika smatra se kontinuirano korištenje prostora kroz određeno razdoblje, ne duže od 12 mjeseci.

Povremenim korištenjem u smislu ove Odluke smatra se korištenje za koje se potreba pojavljuje od vremena do vremena i traje neprekidno najduže 7 dana: za

redovne aktivnosti udruga građana, održavanje sastanaka, predavanja, tribina, sajмова, izložbi, proslava, kulturno-zabavnih i sportskih priredbi i manifestacija i sl.

Prostori se mogu dati na korištenje uz uvjet da način i svrha korištenja prostora ne ometa radovan rad i djelatnosti korisnika koji su smješteni u zgradi i da ne šteti ugledu i dostojanstvu Općine i KIC-a.

II. UVJETI I NAČIN DAVANJA POSLOVNOG PROSTORA NA KORIŠTENJE

Članak 4.

Poslovni prostor daje se na kratkotrajno privremeno ili povremeno korištenje pravnoj ili fizičkoj osobi (u daljnjem tekstu: Korisnik) na temelju pisanog zahtjeva koji obavezno sadrži:

- podatke o Korisniku,
- podatke o poslovnom prostoru za koji se podnosi zahtjev za privremeno ili povremeno korištenje,
- naznaku aktivnosti, odnosno djelatnosti koja se želi obavljati u poslovnom prostoru,
- vremensko razdoblje, odnosno dužinu trajanja privremenog ili povremenog korištenja poslovnog prostora.

Zahtjev za povremeno korištenje podnosi se najkasnije pet (5) dana prije korištenja.

Članak 5.

Na temelju podnesenog zahtjeva, Općina i Korisnik sklapaju ugovor o privremenom korištenju poslovnog prostora, koji Ugovor u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Na temelju podnesenog zahtjeva za povremeno korištenje izdaje se odobrenje.

Članak 6.

Ukoliko se poslovni prostor daje na korištenje dugoročno kao nefinancijska podrška u nekretninama namijenjena udrugama (u daljnjem tekstu. Udruga) koje provode programe i projekte, tada se daje na korištenje isključivo na temelju javnog natječaja, a sukladno Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine”, broj: 26/15).

Poslovni prostor kao nefinancijska podrška u nekretninama može se dati na korištenje isključivo

udrugama koje provode projekte i programe na području Općine Plitvička Jezera.

Članak 7.

Na temelju provedenog javnog natječaja, Općina i Udruga sklapaju ugovor o nefinancijskoj podršci u nekretninama, koji Ugovor u ime Općine sklapa Općinski načelnik.

Članak 8.

Ugovor o privremenom ili povremenom korištenju poslovnog prostora, odnosno Ugovor o nefinancijskoj podršci u nekretninama obavezno sadrži:

- podatke o ugovornim stranama,
- podatke o poslovnom prostoru koji se daje na privremeno ili povremeno korištenje, odnosno kao nefinancijska podrška u nekretninama,
- podatke o aktivnostima, odnosno djelatnosti koju će Korisnik obavljati u poslovnom prostoru,
- podatke o programu/projektu Udruge za koji se daje nefinancijska podrška sa naznakom natječaja,
- vremensko razdoblje i dužinu korištenja poslovnog prostora,
- iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora ili osnovu na temelju koje se poslovni prostor daje na korištenje bez naknade.

Članak 9.

Korištenje poslovnog prostora neće se odobriti Korisniku niti Udruzi koji:

- ima nepodmiren dug prema Općini po bilo kojem osnovu,
- ne ispunjava ili nije ispunjavao obveze iz Ugovora sklopljenog temeljem odredbi ovog Pravilnika.

Članak 10.

Poslovni prostor daje se na privremeno ili povremeno korištenje uz naknadu.

Iznimno od odredbe iz stavka 1. ovoga članka, poslovni prostor se može dati na privremeno ili povremeno korištenje bez naknade

- ustanovama i trgovačkim društvima kojima je osnivač Općina Plitvička Jezera,
- za aktivnosti udruga koje skrbe za osobe s invaliditetom i humanitarnih udruga,
-
- za aktivnosti kulturno-umjetničkih, socijalnih, sportskih te drugih udruga i grupa građana koje neposredno sudjeluju u realizaciji programskih aktivnosti Općine Plitvička Jezera,
- udrugama proisteklim iz Domovinskog rata sa sjedištem na području Općine Plitvička Jezera,
- za rad vijeća nacionalnih manjina,
- za rad vijeća mjesnih odbora i njihovih radnih tijela.

U slučajevima iz stavka 2. ovoga članka, Korisnici mogu koristiti poslovni prostor najviše do četiri sata mjesečno.

Članak 11.

Iznimno od odredbe članka 10. stavka 3. Pravilnika, općinski načelnik može, na prijedlog Odjela, odobriti privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora u trajanju dužem od četiri sata mjesečno Korisnicima čije su aktivnosti od neposrednog i osobitog interesa za promidžbu Općine.

Članak 12.

Iznos naknade za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora odrediti će se posebnom odlukom općinskog načelnika.

Članak 13.

Korisnici koji za privremeno ili povremeno korištenje poslovnog prostora plaćaju naknadu iz članka 10. ovog Pravilnika dužni su u sezoni grijanja, platiti i troškove grijanja poslovnog prostora.

Iznos troškova iz stavka 1. ovoga članka obračunava Odjel, ovisno o jediničnoj cijeni energenta koji se u poslovnom prostoru koristi, površini poslovnog prostora i troškovima održavanja sustava grijanja.

Članak 14.

Korisnici prostora dužni su se pridržavati odredbi ovog Pravilnika, te nadoknaditi eventualno učinjenu štetu na opremi, namještaju ili bilo kojem drugom dijelu prostora.

O nastanku štete obavijestiti će se Jedinствeni upravni odjel, sastavit će se zapisnik kojim će se utvrditi počinitelj nastale štete odnosno načinj njegova počinjenja, a potom će se zatražiti naknada nastale štete.

Korisnici prostora dužni su:

- prostor koristiti s dužnom pažnjom dobro gospodara, te ga držati i ostaviti urednim i čistim kako su ga zatekli prilikom dolaska,
- stolove i stolice vratiti na mjesto kako su ih zatekli prilikom preuzimanja prostora,
- ne ostavljati svoje stvari i razne materijale u prostorima nakon što su prestali koristiti prostor, ukoliko nije drukčije dogovoreno,
- ne dirati sustav grijanja tijekom korištenja prostora,
- ugasiti sva svjetla u prostorijama,
- ugasiti ozvuče je (mikrofone i razglas) i projektor ukoliko su ih koristili,
- zatvoriti sva vrata i prozore koje su otvarali,
- ne ulaziti i koristiti druge prostorije osim onih za koje je dogovoreno korištenje,
- ne ometati rad i aktivnost ostalih subjekata koje djeluju unutar Općine i KIC-a.

U poslovni prostor, u pravilu, nije dopušteno unošenje namještaja, opreme i predmeta.

Iznimno od odredbe iz stavka 4. ovoga članka, Odjel može Korisniku/Udruzi odobriti privremeno unošenje opreme i predmeta koji služe za provođenje aktivnosti vezanih uz korištenje poslovnog prostora.

Ukoliko će prostorije koristiti izvan radnog vremena preuzeti i predati ključ od odgovorne osobe po njenom nalogu.

Članak 15.

Evidenciju o rasporedu korištenja poslovnog prostora, te stanju opreme i inventara vodi Jedinствeni upravni odjel Općine.

III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga (8) dana od dana objave u „Službenom Glasniku Općine Plitvička Jezera“ i na web stranici Općine Plitvička Jezera.

KLASA: 372-01/20-01/02

URBROJ: 2125/11-03-01-02

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17) te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 3/18, 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 21. sjednici, održanoj 13.03.2020. godine, donosi

ANALIZU STANJA sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera u 2019. godini

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Općina Plitvička Jezera obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 82/15, 118/18) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela

jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za vremensko razdoblje od 2016. do 2019. („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 3/16) te Plana razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za 2019. godinu („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 28/18), u 2019. godini doneseni su sljedeći akti:

- **Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-06/19-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-01, od dana 22. siječnja 2019. godine,
- **Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 22. siječnja 2019. godine,
- **Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-03-19-06, od dana 10. listopada 2019. godine,
- **Odluka o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 06. studenog 2019. godine,
- **Odluka o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-03/18-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-15, od dana 02. listopada 2019. Godine,
- **Odluka o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera**, KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/01-19-12, od dana 14. studenog 2019. godine.

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,

- Operative snage vatrogastva,
- Operative snage Crvenog križa,
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- Povjerenici civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- Udruga.

2. VAŽNIJE SASTAVNICE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVO STANJE

2.1. PLANSKI DOKUMENTI

2.1.1. Procjena rizika od velikih nesreća

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 03/18, 08/18), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na 9. redovnoj sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018. godine, donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 11/18).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera izradila je Radna skupina osnovana Odlukom Općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera, KLASA: 810-03/17-01/01, URBROJ: 2125/11-01/01-18-15, od dana 12. travnja 2018. godine.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 1/17).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

2.1.2. Plan djelovanja civilne zaštite

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15,

118/18), Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera je dana 14. studenog 2019. godine donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/01-19-12).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera je na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“, broj 49/17) izradila Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „Defensor“, Zagrebačka 94, 42 000 Varaždin.

2.2. VOĐENJE EVIDENCIJE PRIPADNIKA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne Novine“, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera osnovan je Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 1/19). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 13 članova.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe,

razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglašava velika nesreća, rukovođenje preuzima Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera.

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera osposobljen je za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera uređen je Poslovníkom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2125/11-02-04/04-16-06, od dana 29. studenog 2016. godine.

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 22. siječnja 2019. godine.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine Plitvička Jezera.

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva.

Na području Općine Plitvička Jezera djeluje Javna vatrogasna postrojba Plitvička Jezera te Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera.

3.2.1. JVP Plitvička Jezera

Javna vatrogasna postrojba Plitvička Jezera u svom sastavu ima ukupno 16 profesionalnih vatrogasaca.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, JVP Plitvička Jezera raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

Tablica 1. Materijalno-tehnička sredstva – JVP Plitvička Jezera

OPREMA I SREDSTVA	KOLIČINA
Vučno prijevozna centrifugalna vatrogasna pumpa	1
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer B-75 mm	13
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer H38 - 38 mm	7
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer C-52 mm	8
Stabilna radio stanica	2
Mobilna radio stanica	1
Ručna radio stanica	10
Vatrogasne zaštitne hlače	17
Motorna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Hidraulična dizalica	2
Hidraulična dizalica	1
Agregat za električnu struju	1
Motorna pila za drvo	1
Generator za laku pjenu	1
Ljestva rastegača	1
Izolacijski aparat sa stlačenim zrakom	2
Boca sa stlačenim zrakom	5
Eksplodimetar	1
Zračni jastuk za brtvljenje otvora	1
Vatrogasni kombinezon za šumske požare	17
Vježbovno odijelo za zaštitu od kemikalija	2
Odijela za zaštitu od agresivnih medija	2
Odijelo za zaštitu od kemikalija	2
Vatrogasna zaštitna kaciga	17
Zaštitna maska	17
Zaštitni vatrogasni opasač „TIP A“	17
Vatrogasne zaštitne čizme	28
Pjenilo	350 l
Zračni jastuk	2
Vatrogasna zaštitna jakna	17
Aparat za gašenje prahom	2
Klasična univerzalna mlaznica, promjer C-52 mm	1
Usisna vatrogasna cijev, dužina 1,5 m, promjer A-110 mm	4
Uranjajuća elektropumpa	1
Dubinska turbopumpa	1
Aparat za gašenje na bazi vode	3
Motorna pogonska pumpa za hidraulički alat 1 komad	1
Motorna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Ručna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Ručna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Hidraulične škare	1
Kombinirani hidraulični alat za rezanje i razupiranje	1
Hidraulične škare	1
Kombinirani hidraulični alat za rezanje i razupiranje	1
Hidraulični razupirač	1
Hidraulični cilindar	1

Hidraulični cilindar	1
Hidraulični cilindar	
Vatrogasna zaštitna kaciga za šumske požare	17
Plućni automat	17
Vatrogasne čizme za šumske požare	17
Upravljačka jedinica za zračni jastuk	1
Aparat za gašenje ugljičnim dioksidom	1
Uranjajuća elektropumpa	1
Impulsna puška	1
Termo kamera	1
Mlaznica za tešku pjenu, oznaka MTP 2 (L 2), protok 200 l/min	1
Klasična univerzalna mlaznica, promjer B-75 mm	1
Mlaznica za srednje tešku pjenu	1
Prijelazna spojnica, A-110 mm / B-75 mm	2
Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm	3
Usisna košara	1
Cijevna povezica	9
Sabirnica	4
Ublaživač reakcije vodenog mlaza	1
Dvodijelna razdjelnica, sa slavinom, oznaka B/2C	1
Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi	2
Mobilna radio stanica	1
Izolacijski aparat sa stlačenim zrakom 3 komad	3
Zvučno-svjetlosna signalizacija za vozila	1
Škare za željezo	1
Šumska sjekira	1
Pijuk	1
Aparat za gašenje prahom	1
Ključ za nadzemni hidrant	2
Ključ za podzemni hidrant	1
Nastavak za ključ podzemnog hidranta	1
Metalna poluga - montirač	1
Hidrantski nastavak, oznaka 2 C	1
Poluga za namatanje vitla	1
Nastavak za pjenu na mlaznici za vodu	2
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer C-52 mm	6
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer H38 - 38 mm	3
Ključ za visokotlačne spojnice	3
Ugradbeno cijevno vitlo	1
Pištalj mlaznica, promjer D-25 mm	2
Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi	3
Klasična univerzalna mlaznica, promjer C-52 mm	2
Nastavak za pjenu na mlaznici za vodu	1
Prijelazna spojnica, ostali promjeri	2
Pjenilo	450 L
Generator za laku pjenu	1
Nadtlačno puhalo	1
Cijev za dimovuk	1

Ručna svjetiljka	2
Penjačko užje	6
Tlačni mješač vode i pjenila	1
Ljestva kukača	1
Ljestva sastavljača	1
Usisna vatrogasna cijev, dužina 1,6 m, promjer A-110 mm	4
Lopata	2
Vile	1
Cijevni mostić	2
Čaklja, jednodijelna	1
Računala i računalna oprema	1
Bljeskalica	6
Kutija prve pomoći	1
Upozoravajući prometni trokut	1
Bljeskalica 1 komad	1
Punjač akumulatora prijenosnih radiostanica	3
Stabilna radio stanica	1
GPS uređaj	1
Komplet prve pomoći za opekline	1
Visokotlačne cijevi s brzim spojnicama	2
Rezervne oštrice za hidrauličke škare	1
Ostala oprema za tehničke intervencije 1 komad	1
Klin od umjetnog materijala 1 komad	1
Drveni klin	18
Zaštita za zračni jastuk	1
Nosila s držačima za podizanje	1
Reflektirajući prsluk 1 komad	1
Kutija prve pomoći	1
Ručna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Hidraulični rezač šipkastih materijala	1
Razupirač za nasilno otvaranje vrata	1
Visokotlačne cijevi s brzim spojnicama	1
Električarski alat u kovčegu	1
Rezač stakla	1
Probijač stakla	1
Univerzalna pila za beton i željezo	1
Pribor za motornu pilu za drvo	1
Pribor za motornu pilu za rezanje betona i željeza	1
Tlačni mješač vode i pjenila	1
Nastavak za lance za razupirač	2
Lanac za razupirač	2
Spasilački nož za rezanje pojasa	1
Čunjevi za označavanje	6
Spojna cijev za zračni jastuk	3
Redukcijski ventil za zračni jastuk	1
Zaštitno odijelo za prolaz kroz vatru	2

Ugradbeno cijevno vitlo	1
Pištolj mlaznica, promjer H38 - 38 mm	1
Klasična univerzalna mlaznica, promjer B-75 mm	2
Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi	4
Univerzalni uređaj za vuču	1
Hvatač - priključak za čelično uže	1
Čelično uže za vuču	1
Tlačna vatrogasna cijev, polukruta, dužina 15 m, promjer B-75 mm	5
Mlaznica za tešku pjenu, oznaka MTP 2 (L 2), protok 200 l/min	1
Mlaznica za srednje tešku pjenu	1
Injektorski mješalac vode i pjenila, oznaka Z 2, protok 200 l/min	1
Ublaživač reakcije vodenog mlaza	1
Sabirnica	1
Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm	2
Monsun mlaznica, promjer C-52 mm	1
Trodijelna razdjelnica	2
Prijelazna spojnica, A-110 mm / B-75 mm	2
«Turbo» mlaznica, promjer C-52 mm	2
Usisna košara	1
Prijelazna spojnica, ostali promjeri	4
Sabirnica	1
«Turbo» mlaznica, promjer H38 - 38 mm	1
Ključ za visokotlačne spojnice	2
«Turbo» mlaznica, promjer C-52 mm	1
Klasična univerzalna mlaznica, promjer C-52 mm	2
Uže za samoizbavu	3
Radno uže 2	2
Cijev za pjenilo	1
Produžni električni kabel	2
Razdjelni priključak za struju	1
Razdjelni priključak za struju	1
Udar na bušilicu- čekić	1
Komplet za otvaranje vrata	1
Bušilica	1
Razdjelni priključak za struju	1
Uže za vezanje usisnog voda	2
Cijevni držač	6
Cijevna povezica	10
Brusna/rezna ploča	4
Ključ za brusilicu	1
Produžni električni kabel	2
Šipka za uzemljenje	1
Kutna brusilica	1
Bušilica	1
Punjač za vatrogasne svjetiljke	3
Traka za podizanje tereta sa zatezačem	2
Traka za označavanje mjesta intervencije	1
Stalak za reflektor	1

Čelični bat, masa 5 kg	1
Sjekira B2, DIN 7294	2
Pijuk	1
Kliješta za željezo	1
Deka	1
Boca sa stlačenim zrakom	3
Upozoravajući prometni trokut	1
Hidrantski nastavak, oznaka 2 B	1
Ključ za nadzemni hidrant	2
Ključ za podzemni hidrant	1
Nastavak za ključ podzemnog hidranta	2
Metalna poluga za podizanje tereta	1
Ručna dizalica	1
Veća obična kolotura	1
Mala obična kolotura	1
Rukavice za skidanje visokonaponskih osigurača	2
Ručni alati i pribor u kutiji	1
Ljestva kukača	1
Usisna vatrogasna cijev, dužina 1,6 m, promjer A-110 mm	4
Žica s četkom za čišćenje dimnjaka	3
Metalna poluga za vuču vozila	1
Vile	1
Lopata	2
Čaklja, dvodijelna	1
Prijenosni halogeni reflektor	2
Čelično uže za vuču	3
Čelično uže za vuču	1
Čelično uže za vuču	1
Čelično uže za vuču	1
Mobilna radio stanica	1
Motorna pila za drvo	1
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 2 m, promjer C-52 mm	1
Metlanica	2
Lopata	1
Šumska sjekira	1
Slijepa spojnica, promjer C-52 mm	1
Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm	1
Ručni alati i pribor u kutiji	1
Mobilna radio stanica	1
Elektromotorna sirena za uzbunjivanje vatrogasaca	1
Bljeskalica	1
Ručna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Elektromotorno vučno vitlo	1
Ručni alati i pribor u kutiji	1
Lanac za razupirač	1
Metalna podupora	1
Hidraulični cilindar	1
Motorna pila za drvo	1

Motorna pogonska pumpa za hidraulički alat	1
Visokotlačne cijevi s brzim spojnicama	1
Hidraulične škare	1
Hidraulični razupirač	1
Ugradbena klipna vatrogasna pumpa	1
Pištolf mlaznica, promjer D-25 mm	1
Penjačko užje	1
Aparat za gašenje prahom	2
Aparat za gašenje ugljičnim dioksidom	1
Lopata	2
Bljeskalica	1
Metlanica	2
Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm	1
Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi	1
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 2 m, promjer C-52 mm	1
Drveni klin	6
Ručna dizalica	1
Kutija prve pomoći	1
Mobilna radio stanica	1
Upozoravajući prometni trokut	1
Motorna pila za drvo	1
Metlanica	4
Aparat za gašenje na bazi vode	6
Vile	1
Hidrantski nastavak, oznaka 2 C	1
Ključ za podzemni hidrant	1
Šumska sjekira	2
Aparat za gašenje prahom	1
Ručni alati i pribor u kutiji	1
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 15 m, promjer D-25 mm	8
Tlačna vatrogasna cijev, plosnata, dužina 20 m, promjer C-52 mm	6
Prijelazna spojnica, B-75 mm / C - 52 mm	1
Mlaznica sa slavinom, promjer C-52 mm	1
Univerzalni ključ za spajanje vatrogasnih cijevi	1
Mobilna radio stanica	1
GPS uređaj	1
VOZILA	STATUS
Posebna vatrogasno vozilo za gašenje požara MAN 14.280 LE	Upotrebljivo
Vatrogasno vozilo za gašenje požara MAN 18.280 TGM	Upotrebljivo
Vatrogasno vozilo za gašenje požara TAM 110 B 4x4C	Upotrebljivo
Vozilo za tehničke intervencije Mitsubishi L 200	Upotrebljivo
Vatrogasno vozilo za gašenje požara Nissan NP 300	Upotrebljivo
Zapovjedno vozilo Renault Megane Cupe 1.6 16V	Upotrebljivo

Izvor: JVP Plitvička Jezera

U 2019. godini, Javna vatrogasna postrojba Plitvička Jezera provela je sljedeće aktivnosti:

- ispit za vatrogasca s posebnim ovlaštenjima: 2,
- trenaža desantiranje pri požarima otvorenog prostora: 5,
- pokazna vježba Osnovna škola i Dječji vrtić,
- intervencije: 71
- ostale operativne aktivnosti: 114.

3.2.2. DVD Plitvička Jezera

Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera broji 20 operativnih vatrogasaca.

Za sudjelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera raspolaže sa sljedećom materijalno-tehničkom opremom:

- autocisterna sa kapacitetom 8.000 l vode,
- kombi vozilo RENAULT 8+1 za prijevoz osoba i opreme,
- auto prikolica s ceradom nosivosti 750 kg za prijevoz opreme,
- osobna zaštitna oprema,
- plutajuća pumpa,
- potapajuća pumpa,
- agregat,
- oprema za rasvjetu,
- motorna pila,
- nosila sklopiva.

U 2019. godini, Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera sudjelovao je u sljedećim aktivnostima:

- osposobljavanje za desantiranje i prijevoz vatrogasaca helikopterom,
- desantiranje i prijevoz vatrogasaca helikopterom,
- pokazna vježba “SV. Florijan 2019.”,
- intervencije – 15.

3.3. OPĆINSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PLITVIČKA JEZERA

Sukladno Zakonu o Hrvatskom Crvenom križu („Narodne novine“, broj 71/10), a u dijelu poslova zaštite i spašavanja, Hrvatski Crveni križ nadležan je za sljedeće poslove/javna ovlaštenja:

- organizira i vodi Službu traženja, te aktivnosti obnavljanja obiteljskih veza članova obitelji razdvojenih uslijed katastrofa, migracija i drugih situacija koje zahtijevaju humanitarno djelovanje,
- traži, prima i raspoređuje humanitarnu pomoć u izvanrednim situacijama,
- ustrojava, obučava i oprema ekipe za akcije pomoći u zemlji i inozemstvu u slučaju nesreća, sukoba, situacija nasilja itd.

Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera popunjeno je sa:

- 6 djelatnika,
- 10 volontera,
- Interventni tim (19 volontera, 3 obučena za radio veze),
- 3 volontera (služba traženja),
- 2 volontera (psihosocijalna pomoć).

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera raspolaže sljedećim materijalno – tehničkim sredstvima:

- 2 vozila,
- 2 torbe prve pomoći,
- 100 madraca,
- 100 deka,
- 50 jastuka,
- motorna pila,
- ostala oprema koja je na raspolaganju u cijelom sustavu Crvenog križa u RH.

U 2019. godini, Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera sudjelovalo je u zajedničkim vježbama civilne zaštite na području Ličko-senjske županije.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA GOSPIĆ

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje njihovog djelovanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić ima ukupno 31 člana.

U slučaju velikih nesreća i katastrofa, Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić raspolaže sa sljedećom opremom za djelovanje:

- 2 terenska vozila,
- 2 kombi vozila,
- 1 motorne saonice,
- 2 aluminijska čamca,
- 1 gumeni čamac,
- 1 raft čamac,
- 4 kajaka,
- 12 suhih odjela,
- 4 medicinska ruksaka,
- nosila,
- tehnička oprema,
- 3 quada,
- bespilotna letjelica,
- skije.

Hrvatska gorska služba spašavanje – Stanica Gospić tijekom 2019. godine provodila je sljedeće aktivnosti:

- akcije spašavanja (22),
- ljetna vježba,
- zimska vježba,
- vježba na divljim vodama,
- speleo vježba,
- ljetni tečaj (3 osobe),
- prva pomoć (4 osobe),
- tečaj za ovlaštenog pilota bespilotnim letjelicama,
- mjesečne vježbe s potražnim timovima (čovjek+pas),
- edukacija djece o orijentaciji i sigurnom kretanju u prirodi,
- speleo tečaj (1 osoba),
- tečaj na divljim vodama (1 osoba).

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 06. studenog 2019. godine), imenovani se povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za grupe naselja Općine Plitvička Jezera, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika:

- za naselja: Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Oravac, Jasikovac, Gradina Korenička, Šeganovac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Jezerce, Prijeboj, Čuić Krčevina i Kapela Korenička (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Donji Vaganac, Gornji Vaganac, Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),

- za naselja: Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Korenica, Kalebovac, Mihaljevac, Vranovača, Kompolje Koreničko, Vrpile (5 povjerenika i 5 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Poljana, Sertić Poljana i Plitvica Selo (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Vrelo Koreničko, Rudanovac, Drakulić Rijeka, Homoljac, Trnavac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Plitvička Jezera, Plitvički Ljeskovac, Končarev Kraj (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Smoljanac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Rastovača (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

3.6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-03-19-06, od dana 10. listopada 2019. godine), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Komunalac Korenica d.o.o.,
- Vodovod Korenica d.o.o.,
- Lika ceste d.o.o.,
- Javna ustanova Nacionalni park Plitvička Jezera,
- Srednja škola Plitvička Jezera.

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite Općine Plitvička Jezera raspolažu potrebnim materijalno-tehničkim sredstvima i smještajnim kapacitetima za djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama.

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/18-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-15, od dana 02. listopada 2019. godine), imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik Stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Temeljem članka 26. stavka. 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), načelnik nadležnog Stožera civilne zaštite koordinatora upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja

djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

4. OSTALI SUDIONICI SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

U slučaju katastrofalnih posljedica, osim analizom navedenih odgovornih i upravljačkih te operativnih kapaciteta, u sanaciju posljedica prijetnje se uključuju redovne gotove snage – pravne osobe, koje postupaju prema vlastitim operativnim planovima, odnosno:

- Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije – Ispostava Korenica,
- Zavod za javno zdravstvo Ličko-senjske županije,
- Dom zdravlja Korenica,
- Opća bolnica Gospić,
- Centar za socijalnu skrb Gospić – Podružnica Korenica,
- Veterinarska ambulanta Korenica d.o.o.,
- MUP – Policijska uprava Ličko-senjska, Policijska postaja Korenica,
- MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Rijeka, Služba civilne zaštite Gospić,
- HEP ODS d.o.o. – Elektrolika Gospić,
- Hrvatske šume d.o.o., UŠP Gospić, Šumarija Korenica,
- Hrvatske vode d.o.o., Vodnogospodarska ispostava za mali sliv "Lika, Podvelebitsko primorje i Otoci", Gospić,
- Vatrogasna zajednica Ličko-senjske županije,
- Hrvatski zavod za poljoprivrednu savjetodavnu službu – Ispostava Gospić,
- Likaceste d.o.o. Gospić – Ispostava Korenica,
- Županijska uprava za ceste Ličko-senjske županije, Gospić.

5. KAPACITETI ZA ZBRINJAVANJE I DRUGI OBJEKTI ZA SKLANJANJE

Zbrinjavanje je moguće provesti u školama, domovima, hotelima te ugostiteljskim objektima na području Općine Plitvička Jezera. U istim objektima moguća je i priprema hrane jer su opremljene kuhinjama.

Tablica 2. Kapaciteti za zbrinjavanje

NAZIV	KAPACITET (OSOBA)	KUHINJA
Hotel Jezero	Ležaja (458), kongresna dvorana (250 mjesta), dvorane za sastanke: Flora (80 mjesta), Sedra (25 mjesta), Degenija (15 mjesta), Runolist (15 mjesta)	400
Hotel Plitvice	Ležaja (102)	160
Hotel Bellevue	Ležaja (140)	160
Hotel Macola	Ležaja (233)	220
Auto-kamp Borje	350 kamp mjesta	220
Pansion Lička kapa	Ležaja (38)	

6. ANALIZA FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2019. GODINI

U 2019. godini na operativne snage sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera i njihovo djelovanje utrošena su sljedeća financija sredstva:

- Vatrogastvo: Javna vatrogasna postrojba Plitvička jezera: 2.858.067,70 kn (JVP)
- HGSS – Stanica Gospić: 30.000,00 kn,
- Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera: 331.998,82 kn,
- Udruga: DVD Plitvička jezera: 294.573,56 kn,
- Civilna zaštita: 14.250,00 kn.

7. ZAKLJUČAK

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) uređuje se sustav i djelovanje civilne zaštite kao i obaveze jedinica lokalne samouprave u sustavu.

Razmatrajući stanje sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera i uvažavajući navedeno stanje operativnih snaga, može se konstatirati:

1. Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 9. sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018. godine donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 11/18).
2. Temeljem Procjene rizika od velikih nesreća Općine Plitvička Jezera izrađen je i usvojen Plan djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.
3. Općina Plitvička Jezera ima ustrojen Stožer civilne zaštite. Stožer civilne zaštite pravodobno obavlja sve svoje zadaće, razmatra problematiku te vrši pripreme za moguće ugroze na području Općine Plitvička Jezera.
4. Vatrogasne postrojbe odgovaraju na sve zadaće u protupožarnoj zaštiti, ali i ostalim ugrozama te su se kao gotove snage uvijek spremne uključiti u zaštitu i spašavanje stanovništva i imovine. S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.
5. Crveni križ je respektabilan subjekt koji osigurava trajnu i dobru pripremljenost svojih članova za djelovanje u slučaju katastrofa. Da bi njihova aktivnost i spremnost bila na još većoj razini potrebno je sustavno nastaviti s ulaganjem u pripremu i opremanje ekipa za brzo reagiranje na katastrofe i otklanjanje posljedica katastrofe.
6. Hrvatska gorska služba spašavanja svojim aktivnostima spašavanja, kao i preventivnim i edukacijskim programima doprinosi sigurnosti ljudi i imovine. Takvi programi, ali i oprema zahtijevaju stalno ulaganje, kako bi se razina spremnosti povećala.
7. Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici upoznati su s obvezama koje trebaju poduzeti u slučaju provođenja mjera civilne zaštite.
8. Pravne osobe od interesa za civilnu zaštitu mogu se angažirati u situacijama koje su opasne po sigurnost stanovništva, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a svojom opremom i osposobljenošću kadrova mogu adekvatno odgovoriti na potencijalno opasne situacije.
9. Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.
10. U Proračunu Općine Plitvička Jezera osiguravaju su financijska sredstva koja omogućavaju ravnomjerni razvoj sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenog, može se zaključiti da trenutno ustrojeni sustav civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera omogućava izvršavanje zadaća u sustavu civilne zaštite.

KLASA: 810-01/20-01/03
URBROJ:2125/11-03-20-04
Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17) te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 3/18 i 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 21. sjednici, održanoj 13.03.2020. godine, donosi

SMJERNICE

za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za razdoblje od 2020. do 2023. godine

1. UVOD

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja.

Općina Plitvička Jezera obavezna je organizirati poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite. Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera izrađuju se na temelju godišnje Analize stanja sustava civilne zaštite.

2. CILJ DONOŠENJA SMJERNICA

Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite donose se u cilju definiranja pojedinačnih ciljeva, sveukupnog cilja, konkretnih koraka u području civilne zaštite, potrebnih mjera poradi kojih

se ti koraci utvrđuju prioritarnim u sustavu civilne zaštite za rok od četiri godine te planiranje osiguranja financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje prioritarnih razvojnih ciljeva sustava civilne zaštite u razdoblju od četiri godine i to na svim subpodručjima civilne zaštite.

Smjernicama se na temelju Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 11/18), utvrđuju prioritarnne preventivne mjere, dinamika i način njihovog provođenja kao i javne politike upravljanja rizicima, tj. smanjivanja ranjivosti kategorija društvenih vrijednosti (život i zdravlje ljudi, gospodarstvo te društvena stabilnost i politika) koje su na području Općine izložene utjecajima prijetnji s nositeljima njihovog provođenja.

Na temelju utvrđenih slabosti postojećih kapaciteta sustava civilne zaštite, Smjernicama se utvrđuje način uspostavljanja kapaciteta za primanje kao i za postupanje po informacijama ranog upozoravanja i razvijanju rješenja na jačanju svijesti za postupanje u velikim nesrećama.

Smjernicama se usmjerava razvoj kapaciteta operativnih snaga sustava civilne zaštite, odnosno temeljnih operativnih kapaciteta (operativne snage vatrogastva, operativne snage Hrvatskog Crvenog križa i operativnih snaga Hrvatske gorske službe spašavanja) od značaja za reagiranje u velikim nesrećama te poboljšavanju planiranja i koordiniranja uporabe kapaciteta u velikoj nesreći.

Općina Plitvička Jezera organizira poslove iz svog samoupravnog djelokruga koji se odnose na planiranje, razvoj, učinkovito funkcioniranje i financiranje sustava civilne zaštite.

Temeljem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), Općina Plitvička Jezera dužna je jačati i nadopunjavati spremnost postojećih snaga sustava civilne zaštite na svojem području sukladno Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera i Planu djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

Ciljevi u razvoju civilne zaštite utvrđuju se na temelju izrađene Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera, s naglaskom na:

- preventivne mjere koje se povezuju s javnim politikama i nositeljima kako bi se omogućilo odgovorno upravljanje rizicima od strane svih

sektorskih sudionika s lokalne razine sustava civilne zaštite,

- razvoj organizacije sustava civilne zaštite i operativnih kapaciteta za reagiranje u velikim nesrećama.

Sveukupni cilj ovih Smjernica je uspostava organiziranog i učinkovitog sustava civilne zaštite i povezivanje svih sudionika: operativnih snaga sustava civilne zaštite, žurnih službi i građana u jedinstvenu cjelinu radi smanjenja rizika od velikih nesreća i katastrofa, pružanju brzog i optimalnog odgovora na prijetnje i opasnosti nastanka te ublažavanja posljedica velike nesreće i katastrofe.

Pojedinačni ciljevi (subpodručja) definirani su kroz normativno uređenje, planske dokumente, operativne snage sustava civilne zaštite, osposobljavanje i vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite (Baza podataka).

3. PLANSKI DOKUMENTI

Na temelju odredbe članka 17. stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15), te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“, broj 03/18, 08/18), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na 9. redovnoj sjednici održanoj dana 29. svibnja 2018. godine, donijelo Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 11/18).

Procjenu rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera izradila je Radna skupina osnovana Odlukom općinskog načelnika o postupku izrade Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera i osnivanju Radne skupine za izradu Procjene rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera, KLASA: 810-03/17-01/01, URBROJ: 2125/11-01/01-18-15, od dana 12. travnja 2018. godine.

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera izrađena je sukladno Smjernicama za izradu procjena rizika od velikih nesreća za područje Ličko-senjske županije („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 1/17).

Procjena rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera temelj je izrade Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

Na temelju odredbe članka 17. stavka 3. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera je dana 14. studenog 2019. godine donio Odluku o donošenju Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/01-19-12).

Plan djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera je na temelju članka 67. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“, broj 49/17) izradila Ustanova za obrazovanje odraslih za poslove zaštite osoba i imovine „Defensor“, Zagrebačka 94, 42 000 Varaždin.

Temeljem članka 64. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja članak („Narodne novine“ broj 49/17), nositelji izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti, dužni su kontinuirano ili najmanje jedanput godišnje, sukladno promjenama u normativnom području, procjenama rizika ili metodološkim promjenama, provoditi njihovo usklađivanje.

Postupak usklađivanja planskih dokumenata provodi se na dva načina:

- redovno tekuće ažuriranje priloga i podataka iz sadržaja dokumenata koje, što se tiče procedure, ne implicira identičan postupak prilikom njihovog usvajanja, ali se o provedenom postupku vodi službena zabilježka,
- suštinske promjene u njihovom sadržaju, na temelju promjena u normativnom području, stanja u prostoru i povećanja urbane ranjivosti, koje zahtijevaju intervencije u drugim planskim dokumentima iste ili niže hijerarhijske razine i koje obuhvaćaju potrebu postupanja u postupku identičnom kao u postupku prilikom njihovog usvajanja.

Sukladno članku 8. stavcima 2. i 3. Pravilnika o smjernicama za izradu procjena rizika od katastrofa i velikih nesreća za područje Republike Hrvatske i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“, broj 65/16), propisano je da se procjena rizika od velikih nesreća izrađuje najmanje jednom u tri godine te se njezino usklađivanje i

usvajanje mora provesti do kraja ožujka u svakom trogodišnjem ciklusu. Procjena rizika od velikih nesreća može se izrađivati i češće, ukoliko u trogodišnjem periodu nastupi značajna promjena ulaznih parametara u korištenim scenarijima i postupcima analiziranja rizika ili ako se prepozna nova prijetnja.

U nastavnoj tablici dati je pregled planskih dokumenata i aktivnosti u sustavu civilne zaštite koje Općina Općine Plitvička Jezera mora usvojiti, odnosno izvršiti.

Tablica 1. Pregled planskih dokumenata i aktivnosti s područja civilne zaštite

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA
1.	Godišnja Analiza stanja sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/
2.	Godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom godišnje – vezano uz donošenje Proračuna	/
3.	Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 4 godine – vezano uz donošenje Proračuna	/
4.	Procjena rizika od velikih nesreća	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Jednom u 3 godine	Ažuriranja kontinuirano / prema potrebi
5.	Plan djelovanja civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od 6 mjeseci od donošenja Procjene rizika od velikih nesreća	Ažuriranja jednom godišnje i prema potrebi
6.	Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Po donošenju procjene rizika od velikih nesreća	/

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI		NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA
7.	Stožer civilne zaštite	Imenovanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Najkasnije u roku od 30 dana po završetku lokalnih izbora	/
		Osposobljavanje članova Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	U roku od godine dana od imenovanja članova Stožera civilne zaštite	
		Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju temeljnih akata	/
		Shema mobilizacije Stožera civilne zaštite	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	/
8.	Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici	Imenovanje povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika	Izvršno tijelo	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	Sukladno kriteriju 1 povjerenik i jedan zamjenik za max. 300 stanovnika
		Osposobljavanje povjerenika civilne zaštite	Izvršno tijelo	Kontinuirano	Provodi Ministarstvo ili Ovlaštena ustanova
9.	Koordinatori na lokaciji		Načelnik Stožera civilne zaštite	Po donošenju Procjene rizika od velikih nesreća	
10.	Osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite		Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
11.	Osigurava uvjete za premještanje, sklanjanje, evakuaciju i zbrinjavanje te izvršavanje zadaća u provedbi drugih mjera civilne zaštite		Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
12.	Kod donošenja godišnjeg plana nabave u plan uključuje materijalna sredstva i opremu snaga civilne zaštite		Izvršno tijelo	Jednom godišnje u sklopu donošenja Proračuna	/
13.	Plan vježbi civilne zaštite		Izvršno tijelo	Jednom godišnje	/

R.BR.	PLANSKI DOKUMENTI I AKTIVNOSTI	NOSITELJI	ROK IZVRŠENJA	NAPOMENA
14.	Osigurava financijska sredstva za izvršavanje odluka o financiranju aktivnosti civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi prema načelu solidarnosti	Predlaže izvršno tijelo – donosi predstavničko tijelo	Kontinuirano	/
15.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost u postrojbu civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
16.	Osigurava uvjete za raspoređivanje pripadnika na dužnost povjerenika civilne zaštite te vođenje evidencije raspoređenih pripadnika	Izvršno tijelo	Kontinuirano	/
17.	Uspostavlja vođenje evidencije stradalih osoba u velikim nesrećama i katastrofama	Izvršno tijelo	Po nastanku velike nesreće i/ili katastrofe	/

4. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera provode sljedeće operativne snage sustava civilne zaštite:

- Stožer civilne zaštite,
- Operative snage vatrogastva,
- Operative snage Crvenog križa,
- Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- Povjerenici civilne zaštite,
- Koordinator na lokaciji,
- Pravne osobe u sustavu civilne zaštite,
- Udruge.

Operativne snage sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera potrebno je planirati i koristiti isključivo u slučajevima velikih nesreća – događaja s neprihvatljivim posljedicama za zajednicu (npr. potres, poplava, nesreće za slučaj proloma brana na akumulacijama, nesreće u područjima postrojenja s opasnim tvarima i sl.) kada njihovo operativno djelovanje koordinira Stožer civilne zaštite.

Za reagiranje u slučaju većine drugih izvanrednih događaja, izvan kategorije velikih nesreća čije su posljedice prihvatljive za zajednicu, potrebno je

planirati kapacitete redovnih žurnih službi i to na zadaćama zbog kojih su utemeljene.

Kada izvanredni događaji čije su posljedice prihvatljive za zajednicu (npr. olujna nevremena, snijeg, led, suša i drugi iz kategorije ekstremnih vremenskih nepogoda ili određeni zdravstveni rizici kao što su toplinski val i sl.) i zahtijevaju istovremeno djelovanje više žurnih službi, svaka služba djeluje samostalno dok njihovo reagiranje komunikacijski koordinira Županijski centar 112. Voditelji žurnih službi, po potrebi, neposredno ili posredovanjem Županijskog centra 112 dogovaraju način operativne suradnje na mjestu djelovanja/ reagiranja.

• Vođenje evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite

Sukladno Pravilniku o vođenju evidencija pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine”, broj 75/16) ustrojena je evidencija vlastitih pripadnika za operativne snage sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike i zamjenike povjerenika civilne zaštite,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite,
- koordinate na lokaciji.

Podaci o pripadnicima operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima.

4.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera osnovan je Odlukom općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, od dana 22. siječnja 2019. godine („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 1/19). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 13 članova.

Stožer civilne zaštite obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe, razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Radom stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera rukovodi načelnik Stožera, a kada se proglasi velika nesreća, rukovođenje preuzima načelnik Općine Plitvička Jezera.

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera upoznat je sa Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), podzakonskim aktima, načinom djelovanja sustava civilne zaštite, načelima sustava civilne zaštite i sl.

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera je osposobljen za provođenje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Način rada Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera uređen je Poslovníkom o načinu rada Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, KLASA: 810-06/16-01/01, URBROJ: 2125/11-02-04/04-16-06, od dana 29. studenog 2016. godine.

Mobilizacija Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera vrši se sukladno Shemi mobilizacije Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, KLASA: 810-

06/16-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 22. siječnja 2019. godine.

Kontakt podaci Stožera civilne zaštite (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi), kontinuirano se ažuriraju u planskim dokumentima Općine Plitvička Jezera.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine, Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera usmjerava svoje aktivnosti na:

- kontinuirani rad svih članova Stožera civilne zaštite,
- osposobljavanje koje provodi MUP, Ravnateljstvo civilne zaštite Programu osposobljavanja članova Stožera civilne zaštite koji donosi ministar, u roku od godinu dana od imenovanja u Stožer civilne zaštite,
- održavanje sjednica Stožera civilne zaštite, najmanje dva puta godišnje, posebice uoči protupožarne sezone kako bi se razmotrio Plan primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku za područje Općine Plitvička Jezera, za tekuću godinu,
- upoznavanje sa izmjenama u normativnom uređenju i promjenama u planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

4.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Operativne snage vatrogastva temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite koje djeluju u sustavu civilne zaštite u skladu s odredbama posebnih propisa kojima se uređuje područje vatrogastva. Na području Općine Plitvička Jezera djeluje JVP Plitvička Jezera te DVD Plitvička Jezera.

Zadaće i ciljevi operativnih snaga vatrogastva utvrđeni su Zakonom o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 106/99, 117/01, 36/02, 96/03, 139/04, 174/04, 38/09 i 80/10), Zakonom o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Statutom i Godišnjim programom rada.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine u području vatrogastva Općine Plitvička Jezera potrebno je:

- kontinuirano usklađivati Plan zaštite od požara Općine Plitvička Jezera,
- kontinuirano usklađivati Plan uzbunjivanja vatrogasnih postrojbi,

- provođenje preventivnih mjera: dežurstva i ophodnje,
- opremiti vatrogasne postrojbe u skladu s Pravilnikom o minimumu tehničke opreme i sredstava vatrogasnih postrojbi („Narodne novine“ broj 43/95, 91/02),
- provoditi osposobljavanje i usavršavanje vatrogasnih kadrova putem teorijske nastave, praktičnim, kondicijskim i tjelesnim vježbama,
- donošenje Financijskog plana i Godišnjeg programa rada,
- provjera ispravnosti postojeće opreme i vozila te nabava nove potrebne opreme.

4.3. OPĆINSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PLITVIČKA JEZERA

Operativne snage Hrvatskog Crvenog križa su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i planovima donesenih na temelju posebnog propisa kojim se uređuje područje djelovanja Hrvatskog Crvenog križa i Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18).

Kao jedna od zadaća civilne zaštite i Društva je osposobljavanje članova i građana za njihovu samozaštitu u velikim nesrećama i katastrofama te drugim izvanrednim situacijama, kao i ustrojavanje, obučavanje i opremanje ekipa prve pomoći za izvršenje zadaća u provođenju mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Općinsko društvo Crvenog križa Općine Plitvička Jezera, u narednom razdoblju od 2020. do 2023. godine planira:

- sudjelovati na zajedničkim vježbama civilne zaštite na području Županije,
- provoditi osposobljavanje volontera,
- nabava opreme koja nedostaje a nužna je u provođenju mjera civilne zaštite.

U razdoblju od 2020. do 2023. godine, Općina Plitvička Jezera će nastaviti sa financiranjem Općinskog društva Crvenog križa Plitvička Jezera sukladno važećim propisima.

4.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA GOSPIĆ

Operativne snage Hrvatske Gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

Hrvatska gorska služba spašavanja je dobrovoljna i neprofitna humanitarna služba javnog karaktera. Specijalizirana je za spašavanje na planinama, stijenama, speleološkim objektima i drugim nepristupačnim mjestima kada pri spašavanju treba primijeniti posebno stručno znanje i upotrijebiti opremu za spašavanje u planinama. Rad Hrvatske gorske službe spašavanja definiran je Zakonom o Hrvatskoj gorskoj službi spašavanja („Narodne novine“, broj 79/06 i 110/15).

U razdoblju od 2020. do 2023. godine, HGSS – Stanica Gospić planira:

- provođenje vježbi,
- nabava opreme koja nedostaje a nužna je u provođenju akcija zaštite i spašavanja,
- upoznavanje članova sa Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) i svim obvezama koje iz njega proizlaze.

4.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 06. studenog 2019. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za grupe naselja Općine Plitvička Jezera, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika:

- za naselja: Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Oravac, Jasikovac, Gradina Korenička, Šeganovac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Jezerce, Prijeboj, Čuić Krčevina i Kapela Korenička (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),

- za naselja: Donji Vaganac, Gornji Vaganac, Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Korenica, Kalebovac, Mihaljevac, Vranovača, Kompolje Koreničko, Vrpile (5 povjerenika i 5 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Poljana, Sertić Poljana i Plitvica Selo (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Vrelo Koreničko, Rudanovac, Drakulić Rijeka, Homoljac, Trnavac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Plitvička Jezera, Plitvički Ljeskovac, Končarev Kraj (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Smoljanac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Rastovača (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika).

Povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici:

- sudjeluju u pripremanju građana za osobnu i uzajamnu zaštitu te usklađuju provođenje mjera osobne i uzajamne zaštite,
- daju obavijesti građanima o pravodobnom poduzimanju mjera civilne zaštite te javne mobilizacije radi sudjelovanja u sustavu civilne zaštite,
- sudjeluju u organiziranju i provođenju evakuacije, sklanjanja, zbrinjavanja i drugih mjera civilne zaštite,
- organiziraju zaštitu i spašavanje pripadnika ranjivih skupina,
- provjeravaju postavljanje obavijesti o znakovima za uzbunjivanje u stambenim zgradama na području svoje nadležnosti i o propustima obavješćuju inspekciju civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu potrebno je:

- provoditi provjeru mobilizacijske spremnosti,
- sukladno Planu vježbi ih uključiti u organizirane pokazne vježbe.

4.6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-03-19-06, od dana 10. listopada 2019. godine), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Komunalac Korenica d.o.o.,
- Vodovod Korenica d.o.o.,
- Lika ceste d.o.o.,
- Javna ustanova Nacionalni park Plitvička Jezera,
- Srednja škola Plitvička Jezera.

U cilju što kvalitetnijeg uključivanja pravnih osoba u sustav civilne zaštite u razdoblju od 2020. do 2023. godine, Općina Plitvička Jezera će temeljem izvoda iz Plana civilne zaštite odrediti mjere (konkretna zadaća) i aktivnosti za svaku pravnu osobu u sustavu civilne zaštite i usmjeriti pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na izradu svojih Operativnih planova te prema tome kontinuirano usklađivati i ažurirati svoje planske dokumente civilne zaštite.

U slučaju mobilizacije pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite, Općina Plitvička Jezera će pravnim osobama podmiriti stvarno nastale troškove djelovanja ljudskih snaga i materijalnih resursa u provedbi mjera i aktivnosti civilne zaštite, a isto će se regulirati sporazumom.

4.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/18-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-15, od dana 02. listopada 2019. godine), imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinator na lokaciji procjenjuje nastalu situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s nadležnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Koordinatora na lokaciji, sukladno specifičnostima izvanrednog događaja, određuje načelnik stožera

civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite. Temeljem članka 26. stavka. 2 Pravilnika o mobilizaciji, uvjetima i načinu rada operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 69/16), načelnik nadležnog Stožera civilne zaštite koordinira određuje i upućuje na lokaciju sa zadaćom koordiniranja djelovanja različitih operativnih snaga sustava civilne zaštite i komuniciranja sa Stožerom tijekom trajanja poduzimanja mjera i aktivnosti na otklanjanju posljedica izvanrednog događaja.

U narednom razdoblju potrebno je koordinate na lokaciji upoznati sa zadaćama unutar sustava civilne zaštite.

4.8. UDRUGE GRAĐANA

Udruge koje nemaju javne ovlasti, a od interesa su za sustav civilne zaštite (npr. kinološke djelatnosti, podvodne djelatnosti, radio-komunikacijske, zrakoplovne i druge tehničke djelatnosti), pričuveni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite koji je osposobljen za provođenje pojedinih mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite, svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnosti temeljnih operativnih snaga te se uključuju u provođenje mjera i aktivnosti sustava civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) i Planu djelovanja civilne zaštite.

Na području Općine Plitvička Jezera djeluju udruge građana koje su sa svojim snagama i opremom kojom raspolažu od značaja za sustav civilne zaštite. Popis udruga naveden je u Planu djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

Navedene udruge mogu se uključiti u sustav civilne zaštite u trenutku ukazane potrebe, a s njima treba uspostaviti suradnju na način, da izrade popis snaga i opreme s kojom raspolažu na koju se može računati u danom trenutku.

Članovi udruga mobiliziraju se na temelju naloga, zahtjeva i uputa Stožera civilne zaštite i koordinatora na lokaciji. Članovi udruga ne mogu se istovremeno raspoređivati u više operativnih snaga na svim razinama ustrojanja sustava civilne zaštite.

Za unapređenje postojećeg stanja u promatranom periodu udruge će:

- samostalno provoditi osposobljavanje svojih članova,
- prilikom financiranja udruga, sredstva za financiranje će usmjeriti na kupnju materijalno-tehničkih sredstava koje su od značaja za civilnu zaštitu (vozila, osobna i skupna oprema i sl.).

5. MJERE I AKTIVNOSTI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

5.1. GRAĐANI U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Svaki građanin dužan je brinuti se za svoju osobnu sigurnost i zaštitu te provoditi mjere osobne i uzajamne zaštite i sudjelovati u aktivnostima sustava civilne zaštite.

Pod mjerama osobne i uzajamne zaštite podrazumijevaju se osobito: samopomoć i prva pomoć, premještanje osoba, zbrinjavanje djece, bolesnih i nemoćnih osoba i pripadnika drugih ranjivih skupina, kao i druge mjere civilne zaštite koje ne trpe odgodu, a koje se provode po nalogu nadležnog stožera civilne zaštite i povjerenika civilne zaštite, uključujući i prisilnu evakuaciju kao preventivnu mjeru koja se poduzima radi umanjivanja mogućih posljedica velike nesreće i katastrofe. Osoba koja je u slučaju velike nesreće i katastrofe nastradala, dužna se prijaviti nadležnom tijelu Općine Plitvička Jezera koje vodi evidenciju stradalih osoba radi ostvarivanja prava na pomoć (materijalnu, financijsku, privremeni smještaj, organiziranu prehranu i sl.).

Mjere civilne zaštite su jednokratni postupci i zadaće koje provode svi sudionici u sustavu civilne zaštite na svim razinama radi spašavanja života i zdravlja građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, i to: uzbunjivanje i obavješćivanje, evakuacija, zbrinjavanje, sklanjanje, spašavanje, prva pomoć, kemijsko-biološko-radiološko-nuklearna zaštita (KBRN zaštita), asanacija (humana, animalna, asanacija terena), zaštita životinja i namirnica životinjskog porijekla te zaštita bilja i namirnica biljnog porijekla.

5.1.1. Edukacija i jačanje svijesti stanovnika Općine Plitvička Jezera u području civilne zaštite

U pravcu postizanja pravilnog postupanja i smanjenja šteta konstantno će se educirati stanovništvo na sljedeći način:

- provođenjem informiranja građana putem sredstava javnog informiranja,
- provođenjem informiranja građana kroz rad mjesnih odbora i drugih institucija,
- prema postojećem kalendaru obilježavanje svih datuma od značaja za civilnu zaštitu (Dan civilne zaštite Republike Hrvatske→01. ožujka; Dan europskog broja 112→11. veljače i Međunarodni dan smanjenja rizika od katastrofa→13. listopada),
- prezentacije rada redovnih snaga civilne zaštite putem vježbi civilne zaštite Općine Plitvička Jezera, prema Planu vježbi civilne zaštite.

5.2. UZBUNJIVANJE I OBAVJEŠĆIVANJE

Uzbunjivanje stanovništva provodit će se sukladno Pravilniku o postupku uzbunjivanja stanovništva („Narodne novine“ broj 69/16). Odluku o uzbunjivanju stanovništva putem sirena, oglašavanjem znaka neposredne opasnosti ili upozorenja na nadolazeću opasnost, s priopćenjem za stanovništvo donosi Općinski načelnik, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti načelnik Stožera civilne zaštite.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva donosi se na temelju informacija ranog upozoravanja institucija iz javnog sektora u sklopu propisanog djelokruga u području meteorologije, hidrologije i obrane od poplava, ionizirajućeg zračenja, inspekcijske službe i institucija koje provode znanstvena istraživanja, informacija o neposrednoj opasnosti od nastanka nesreće koje prikupljaju operateri postrojenja s opasnim tvarima, hidroakumulacija i vatrogastvo i informacije koje prikupljaju Ministarstvo obrane i Ministarstvo unutarnjih poslova.

Odluka o uzbunjivanju stanovništva s priopćenjem za stanovništvo upućuje se Županijskom centru 112 telefonskim pozivom na broj 112.

Pravne osobe – operateri dužni su uspostaviti i održavati sustav uzbunjivanja u perimetru stvarnih rizika za građane i to:

- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalna i kulturna dobra i okoliš, a koje koriste velike količine opasnih tvari propisane posebnim propisima na području zaštite okoliša te su dužne izrađivati izvješća o sigurnosti,
- pravne osobe koje su vlasnici ili upravljaju akumulacijama vode i vodnim kanalima za proizvodnju električne energije i opskrbu vodom,
- pravne osobe koje se bave djelatnošću koja svojom naravi može ugroziti život i zdravlje građana, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša, a posluju unutar industrijske zone koja je prema aktima središnjeg tijela državne uprave nadležnog za zaštitu okoliša ugrožena domino efektom.

Vlasnici i korisnici objekata u kojima se okuplja ili istodobno boravi više od 250 osoba te odgojne, obrazovne, zdravstvene i druge ustanove, sportske dvorane, stadioni, proizvodni prostori i slično, u kojima se zbog buke ili akustičke izolacije ne može osigurati dovoljna čujnost sustava za javno uzbunjivanje, dužni su uspostaviti i održavati odgovarajući interni sustav za uzbunjivanje i obavješćivanje te preko istog osigurati provedbu javnog uzbunjivanja i prijem priopćenja Županijskog centra 112 o vrsti opasnosti i mjerama za zaštitu koje je potrebno poduzeti.

5.3. PODRUČJE PROSTORNOG UREĐENJA

Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) definirani su Zahtjevi sustava civilne zaštite u području prostornog uređenja i oni znače preventivne aktivnosti i mjera koje moraju sadržavati dokumenti prostornog uređenja Općine Plitvička Jezera. Člankom 49. stavkom 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), propisano je da će Ministar donijeti Pravilnik o mjerama civilne zaštite u prostornom planiranju. Obzirom da navedeni Pravilnik nije donesen, mjere civilne zaštite u prostornom planiranju nisu definirane u Procjeni rizika od velikih nesreća za Općinu Plitvička Jezera te kao takve nije moguće uvrstiti u

dokumente prostornog uređenja Općine Plitvička Jezera.

6. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem članka 72. stavaka 1. i 2. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), u Proračunu Općine Plitvička Jezera osiguravaju se financijska sredstva za pozivanje, raspoređivanje, popunu, opremanje, osposobljavanje, uvježbavanje, aktiviranje, mobiliziranje i djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite sukladno ovim Smjernicama i Godišnjim planom razvoja sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

Proračunom Općine Plitvička Jezera osiguravaju se financijska sredstva za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Financiranjem sustava civilne zaštite potrebno je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite.

Slijedom navedenoga potrebno je osigurati financijska sredstva za:

- operative snage vatrogastva,
- operative snage Crvenog križa,
- operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja,
- udruge,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike (osposobljavanje i opremanje),
- naknadu mobiliziranim povjerenicima civilne zaštite i njihovim zamjenicima,
- naknadu troškova pravnim osobama od interesa za sustav civilne zaštite,
- naknadu za privremeno oduzete pokretnine radi provedbe mjera civilne zaštite.

7. ZAKLJUČAK

Sustav civilne zaštite je oblik pripremanja i sudjelovanja sudionika civilne zaštite u reagiranju u slučaju izbijanja velike nesreće i/ili katastrofe i otklanjanju mogućih uzoraka te posljedica istih.

Općina Plitvička Jezera u okviru svojih prava i obveza utvrđenih Ustavom i Zakonom o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), uređuje, planira, organizira, financira i provodi civilnu zaštitu.

Dobra suradnja svih operativnih snaga sustava civilne zaštite bitna je za uspješno djelovanje u velikim nesrećama i katastrofama, a doprinosi i racionalnom trošenju financijskih sredstava iz proračuna.

Stanje izrađenosti dokumenata iz područja sustava civilne zaštite je zadovoljavajuće. Usvajanjem Procjene rizika od velikih nesreća dati je temelj za donošenje svih akata sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima.

KLASA: 810-01/20-01/03

URBROJ: 2125/11-03-20-05

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Temeljem članka 17., stavka 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), članka 58. Pravilnika o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštiti te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne novine“, broj 49/17) te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 3/18 i 8/18, „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 21. sjednici, održanoj 13.03.2020. godine, donosi

PLAN RAZVOJA sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za 2020. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

1. UVOD

Člankom 17. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u postupku donošenja proračuna razmatra i usvaja godišnju Analizu stanja i godišnji Plan razvoja sustava civilne zaštite s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje te Smjernice za organizaciju i razvoj sustava koje se razmatraju i usvajaju svake četiri godine.

Temeljem Smjernica za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za vremensko razdoblje od 2020. do 2023. („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 3/20), donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera za 2020. godinu s trogodišnjim financijskim učincima

2. PLANSKI DOKUMENTI

Nastavno su navedeni planski dokumenti i odluke koje je potrebno izraditi u 2020. godini.

Tablica 1. Popis planskih dokumenata i odluka za izradu u 2020. godini

NAZIV DOKUMENTA	NOSITELJ IZRADE	IZRAĐIVAČ	ROK IZRADE	DONOSI
Plan vježbi civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za 2020. godinu	Općinski načelnik	Općina Plitvička Jezera	svibanj 2020.	Općinski načelnik
Izrada elaborata za vježbu civilne zaštite	Stožer civilne zaštite	Upravljačka skupina	30 dana prije održavanja vježbe	Općinski načelnik
Ažuriranje Plana djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera	Općinski načelnik	Općina Plitvička Jezera	prosinac 2020.	Općinski načelnik

2.1. VOĐENJE I AŽURIRANJE BAZE PODATAKA O PRIPADNICIMA, SPOSOBNOSTIMA I RESURSIMA OPERATIVNIH SNAGA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Općina Plitvička Jezera sukladno Pravilniku o vođenju evidencije pripadnika operativnih snaga sustava civilne zaštite („Narodne novine“, broj 75/16), osigurava uvjete za vođenje i ažuriranje baze podataka o pripadnicima, sposobnostima i resursima operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Evidencija se ustrojava i kontinuirano ažurira za:

- članove Stožera civilne zaštite,
- povjerenike civilne zaštite i njihove zamjenike,
- koordinate na lokaciji,
- pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite.

Općina Plitvička Jezera dužna je podatke o vrstama i broju pripadnika operativnih snaga zaprimljene od strane operativnih snaga i podatke koje su u obvezi izraditi samostalno dostaviti Ličko-senjskoj županiji.

Nositelj i izrađivač: Općina Plitvička Jezera

Rok dostave podataka: prema roku određenom od strane Ličko-senjske županije

Kontakt podatke (adrese, fiksni i mobilni telefonski brojevi) operativnih snaga sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera u planskim dokumentima potrebno je kontinuirano ažurirati.

3. OPERATIVNE SNAGE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

3.1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera osnovan je Odlukom Općinskog načelnika o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Općine Plitvička

Jezera, od dana 22. siječnja 2019. godine („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 1/19). Sastoji se od načelnika Stožera, zamjenika načelnika Stožera te 13 članova.

Stožer civilne zaštite Općine Plitvička Jezera potrebno je:

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera
- upoznati sa Smjernicama za organizaciju sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za vremensko razdoblje od 2020. – 2023. godine

Nositelj: Općina Plitvička Jezera

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2020. godine

- Pripremiti i održati vježbu operativnih snaga sustava civilne zaštite

Nositelj: Općina Plitvička Jezera

Izvršitelj: Stožer civilne zaštite i operativne snage sustava civilne zaštite.

Rok izvršenja: Prema Planu vježbi civilne zaštite za 2020. godinu

Za članove Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera koji još nisu osposobljeni prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) potrebno je provesti osposobljavanje.

Nositelj: MUP – Ravnateljstvo civilne zaštite

Rok izvršenja: U roku od godinu dana od imenovanja

3.2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području Općine Plitvička Jezera djeluje Javna vatrogasna postrojba Plitvička Jezera te Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera.

3.2.1. JVP Plitvička Jezera

JVP Plitvička Jezera u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2020. godini planira provesti sljedeće aktivnosti:

- trenaža desantiranja pri požarima otvorenog prostora (5),
- Pokazna vježba Osnovna škola i Dječji vrtić,
- osposobljavanje za specijalnost bolničar u vatrogastvu (16),

- zajednička vježba sa Profesionalnom vatrogasnom postrojbom u gospodarstvu Nacionalnog parka Plitvička jezera (PVPJ NPPJ) na njihovim objektima (2).

Vrijeme planiranih aktivnosti: travanj – svibanj 2020. godine

Predviđena sredstva: 15.000,00 kuna

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- vatrogasno spremište,
- vatrogasno vozilo za požare otvorenog prostora,
- zaštitna odjeća i obuća za strukturne požare,
- tlačne cijevi „C“ min 10 komada.

3.2.2. DVD Plitvička Jezera

DVD Plitvička Jezera u cilju spremnosti i brzog djelovanja u 2020. godini planira provesti sljedeće aktivnosti:

- osposobljavanje operativnih članova
- sudjelovanje na pokaznim vježbama
- vježbe operative te pregled opreme

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2020. godine

Predviđena sredstva: 10.000,00 kn

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- vatrogasne maske i polumaske za operativu,
- nadopuna mlaznica za gašenje,
- nadopuna cijevi u slučaju oštećenja,
- ljestve kukače,
- oprema za gašenje požara čađe u dimnjaku,
- razvalni alat i oprema.

3.3. OPĆINSKO DRUŠTVO CRVENOG KRIŽA PLITVIČKA JEZERA

Općinsko društvo Crvenog križa Plitvička Jezera u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2020. godini planira provoditi osposobljavanje volontera.

Vrijeme planiranih aktivnosti: tijekom 2020. godine.

Predviđena sredstva: 2.000,00 kuna

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju mjera civilne zaštite:

- nosila (2),

- odgovarajuća oprema za interventni tim.

3.4. HRVATSKA GORSKA SLUŽBA SPAŠAVANJA – STANICA GOSPIĆ

Hrvatska gorska služba spašavanja – Stanica Gospić u cilju spremnosti za angažiranjem u provođenju mjera civilne zaštite u 2020. godini planira provoditi:

- zimska vježba

Vrijeme planiranih aktivnosti: siječanj – ožujak 2020. godine.

Predviđena sredstva: 25.000,00 kuna

- ljetna vježba

Vrijeme planiranih aktivnosti: travanj – rujan 2020. godine.

- vježba potrage

Vrijeme planiranih aktivnosti: travanj – listopad 2020. godine.

- speleo vježba

Vrijeme planiranih aktivnosti: rujan 2020. godine.

- vježba na divljim vodama

Vrijeme planiranih aktivnosti: veljača – svibanj 2020. godine.

- ljetni tečaj (1 osoba)

Vrijeme planiranih aktivnosti: svibanj 2020. godine.

- speleo tečaj (2 osobe)

Vrijeme planiranih aktivnosti: rujan 2020. godine.

- zimski tečaj (3 osobe)

Vrijeme planiranih aktivnosti: veljača 2020. godine.

Oprema koja nedostaje, a bila bi nužna u provođenju akcija civilne zaštite:

- snježno vozilo,
- tehnička sprava Stef,
- zaštita za užeta,
- oprema za spašavane iz ruševina,
- teleskopsko sidrište,
- tehnička stijena za vježbu
- snježna sjekira,
- platforma za spašavanje iz vode i leda,
- vitlo za motorne sanjke,
- termo vizijska kamera s bespilotnom letjelicom,
- rasvjeta za podvodno ronjenje,
- zapovjedno vozilo,
- prsluci za spašavanje.

3.5. POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I NJIHOVI ZAMJENICI

Odlukom o imenovanju povjerenika civilne zaštite i njihovih zamjenika Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-01/02-19-07, od dana 06. studenog 2019. godine), imenovani su povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici za grupe naselja Općine Plitvička Jezera, a sukladno kriteriju 1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika za maksimalno 300 stanovnika:

- za naselja: Bjelopolje, Tuk Bjelopoljski, Oravac, Jasikovac, Gradina Korenička, Šeganovac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Jezerce, Prijeboj, Čuić Krčevina i Kapela Korenička (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Donji Vaganac, Gornji Vaganac, Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Ličko Petrovo Selo, Novo Selo Koreničko, Rešetar, Zaklopača, Željava (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Korenica, Kalebovac, Mihaljevac, Vranovača, Kompolje Koreničko, Vrpile (5 povjerenika i 5 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Poljana, Sertić Poljana i Plitvica Selo (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Vrelo Koreničko, Rudanovac, Drakulić Rijeka, Homoljac, Trnavac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselja: Plitvička Jezera, Plitvički Ljeskovac, Končarev Kraj (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Smoljanac (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika),
- za naselje: Rastovača (1 povjerenik i 1 zamjenik povjerenika).

Povjerenike civilne zaštite Općine Plitvička Jezera i njihove zamjenike potrebno je:

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera

- upoznati sa Smjernicama za organizaciju sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za vremensko razdoblje od 2020. – 2023. godine

Nositelj: Općina Plitvička Jezera

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2020. godine

3.6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Odlukom o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/19-01/02, URBROJ: 2125/11-03-19-06, od dana 10. listopada 2019. godine), određene su sljedeće pravne osobe s ciljem priprema i sudjelovanja u otklanjanju posljedica katastrofa i velikih nesreća:

- Komunalac Korenica d.o.o.,
- Vodovod Korenica d.o.o.,
- Lika ceste d.o.o.,
- Javna ustanova Nacionalni park Plitvička Jezera,
- Srednja škola Plitvička Jezera.

Sukladno Pravilniku o nositeljima, sadržaju i postupcima izrade planskih dokumenata u civilnoj zaštite te načinu informiranja javnosti u postupku njihovog donošenja („Narodne Novine“ broj 49/17), pravne osobe koje su Odlukom Općinskog vijeća određene od interesa za sustav civilne zaštite dužne su izraditi Operativni plan civilne zaštite.

Pravne osobe Operativnim planom razrađuju tko će provesti zadaće, kada, prije, za vrijeme ili neposredno nakon velike nesreće i katastrofe, s kojim resursima te tko je za organiziranje snaga i provođenja zadaća odgovoran.

Nositelj: Općina Plitvička Jezera

Izvršitelj: Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera

Rok izvršenja: 2020. godina

3.7. KOORDINATORI NA LOKACIJI

Odlukom načelnika Stožera civilne zaštite o imenovanju koordinatora na lokaciji Općine Plitvička Jezera (KLASA: 810-03/18-01/01, URBROJ: 2125/11-01/02-19-15, od dana 02. listopada 2019. godine),

imenovani su koordinatori na lokaciji koji će u slučaju velike nesreće i katastrofe koordinirati aktivnostima operativnih snaga sustava civilne zaštite na mjestu intervencije.

Koordinate na lokaciji Općine Plitvička Jezera potrebno je:

- upoznati s Planom djelovanja civilne zaštite Općine Plitvička Jezera
- upoznati sa Smjernicama za organizaciju sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera za vremensko razdoblje od 2020. – 2023. godine

Nositelj: Općina Plitvička Jezera

Izvršitelj: načelnik Stožera civilne zaštite i zamjenik načelnika Stožera civilne zaštite

Rok: lipanj 2020. godine

4. SUSTAV UZBUNJIVANJA GRAĐANA

Cilj: uspostava sustava uzbunjivanja.

U organizaciji civilne zaštite na području Općine Plitvička Jezera, pored ostalih subjekata, telekomunikacijska podrška, odnosno sustav veza u kriznim situacijama, pokazao se vrlo bitnim čimbenikom kvalitetnog sustava civilne zaštite, stoga je potrebno:

- nastaviti rad na unaprjeđenju sustava uzbunjivanja stanovništva u slučaju velikih nesreća i katastrofa,
- provjeriti čujnost sirena na području Općine Plitvička Jezera.

Izvršitelji: Operateri (vlasnici objekata s opasnim tvarima), MUP, JVP Plitvička Jezera, DVD Plitvička Jezera i Općina Plitvička Jezera.

5. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE

Cilj: racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava civilne zaštite. Prema Zakonu o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18), izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave odgovorno je za osnivanje, razvoj i financiranje, opremanje, osposobljavanje i uvježbavanje operativnih snaga.

Prema tome, u proračunu Općine Plitvička Jezera za 2020. godinu, u skladu s ostalim posebnim propisima, implementirati će se sljedeće stavke:

Tablica 2. Financijska sredstva predviđena za provođenja zadaća civilne zaštite za trogodišnje razdoblje

NOSITELJ KORIŠTENJA FINANCIJSKIH SREDSTAVA IZ PRORAČUNA	VISINA PLANIRANIH SREDSTAVA ZA 2020. GODINU S PROJEKCIJOM ZA 2021. I 2022. GODINU		
	2020.	2021.	2022.
Vatrogastvo – JVP Plitvička Jezera	3.328.300	3.198.100,00	3.198.100,00
Općinsko društvo Crvenog Križa Plitvička Jezera	332.000,00	332.000,00	332.000,00
HGSS – Stanica Gospić	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Udruge –DVD Plitvička jezera	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Civilna zaštita	15.000,00	12.000,00	12.000,00
UKUPNO	3.885.300,00	3.752.100,00	3.752.100,00

6. ZAKLJUČAK

Donošenjem Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“, broj 82/15, 118/18) i zakonskih akata proizlaze zadaće i okvirna dinamika provođenja poslova u sustavu civilne zaštite Općine Plitvička Jezera.

U 2020. godini pokazuje se potrebnim nastaviti aktivni rad u usklađenju i unaprjeđenju sustava civilne zaštite Općine Plitvička Jezera i to posebice sljedećim aktivnostima:

- ažuriranje postojećih planskih dokumenata,
- osposobljavanjem i opremanjem operativnih snaga sustava civilne zaštite,
- ažuriranjem podataka o operativnim snagama u sustavu civilne zaštite,
- osiguravanjem planiranih proračunskih sredstva za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite.

KLASA:810-01/20-01/03

URBROJ: 2125/11-03-20-06

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Temeljem članka 13. stavak 8. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“ broj 92/10) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 3/18 i 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na svojoj 21. sjednici, održanoj 13.03. 2020. godine, donosi

IZVJEŠĆE O STANJU ZAŠTITE OD POŽARA NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA ZA 2019. GODINU

1. UVOD

Zaštita od požara uređena je Zakonom o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10) (u daljnjem tekstu: Zakon) i predstavlja sustav koji se sastoji od planiranja, propisivanja i provođenja kao i financiranja mjera zaštite od požara te ustrojavanja subjekata koji provode zaštitu od požara. Zaštitu od požara provode, osim fizičkih i pravnih osoba, i pravne osobe i udruge koje obavljaju vatrogasnu djelatnost i djelatnost civilne zaštite kao i jedinice lokalne te područne (regionalne) samouprave. Svaka fizička i pravna osoba, tijelo državne vlasti te jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dužni su djelovati na način kojim ne mogu izazvati požar.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, temeljem članka 13. stavka 1. Zakona, donose Plan zaštite od požara za svoje područje na temelju Procjene ugroženosti od požara, po prethodno pribavljenom mišljenju nadležne policijske uprave i vatrogasne zajednice. Planom zaštite od požara općine i gradovi definiraju subjekte odgovorne za provođenje vatrogasne djelatnosti.

Jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave na temelju Procjene ugroženosti donose Godišnji provedbeni plan unapređenja zaštite od požara za svoje područje za čiju provedbu će osigurati financijska sredstva. Godišnji provedbeni planovi unapređenja zaštite od požara gradova i općina donose se na temelju godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara Županije.

Sukladno članku 13. stavak 8. Zakona, predstavničko tijelo jedinice lokalne samouprave jednom godišnje razmatra Izvješće o stanju zaštite od požara na svom

području i stanju provedbe Godišnjeg provedbenog plana unapređenja zaštite od požara.

2. PLANSKI DOKUMENTI U PODRUČJU ZAŠTITE OD POŽARA

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na svojoj 12. redovnoj sjednici održanoj dana 28. studenog 2018. godine, donijelo Odluku o usvajanju Procjene ugroženosti od požara i Plana zaštite od požara („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 25/18).

Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera je na svojoj 18. sjednici održanoj dana 10. listopada 2019. godine, donijelo Odluku o agrotehničkim mjerama i mjerama za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i mjerama za zaštitu od požara na poljoprivrednom zemljištu na području Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 8/19).

3. ORGANIZACIJA VATROGASTVA

Prema Zakonu o vatrogastvu („Narodne novine“, broj 125/19), na području Općine Plitvička Jezera neposrednu vatrogasnu djelatnost provodi Javna vatrogasna postrojba Plitvička Jezera i Dobrovoljno vatrogasno društvo Plitvička Jezera.

3.1. Opremljenost vatrogasnih snaga

JVP Plitvička Jezera raspolaže sa sljedećim vatrogasnim vozilima:

- navalno vatrogasno vozilo MAN 14.280,
- autocisterna MAN 18.280,
- malo tehničko vozilo - Mitsubishi L-200,
- malo šumsko vozilo - Nissan NP-300,
- srednje šumsko vozilo - TAM-110, T-7,
- zapovjedno vozilo - Renault, Megane, 1.6.

Svi pripadnici JVP Plitvička vatrogasci posjeduju adekvatnu osobnu i skupnu zaštitnu opremu, iako su neki dijelovi osobne zaštitne opreme (čizme i zaštitna odjeća za strukturne požare) već toliko stari da bi ih trebalo što prije mijenjati.

DVD Plitvička Jezera raspolaže sa sljedećim vatrogasnim vozilima:

- autocisterna s kapacitetom 8.000 l vode,
- kombi vozilo RENAULT 8+1 za prijevoz osoba i opreme,
- auto prikolica s ceradom nosivosti 750 kg za prijevoz opreme.

3.2. Osposobljenost vatrogasnih snaga

U JVP Plitvička Jezera trenutno je zaposleno 16 profesionalnih vatrogasaca na neodređeno vrijeme i jedan na određeno. Raspoređeni su na rad u 3 smjene po 4 vatrogasaca i 1 s 3 plus zamjenik zapovjednika dok zapovjednik radi u dnevnom rasporedu rada.

Položen stručni ispit za vatrogasaca s posebnim ovlastima i odgovornostima ima 11 vatrogasaca, za gašenje i desantiranje požara otvorenog prostora 14 vatrogasaca, za voditelja intervencije za navođenje zrakoplova 4 vatrogasaca, seminar opasnosti od plamenih udara pohađalo je 11 vatrogasaca, dvojica su pohađali informatičke tečajeve i to za specijalista uredskih i internet aplikacija, web kreatora i internet prodavača, a jedan ima i stečene kompetencije za obrazovanje odraslih, stručnjaka za javnu nabavu i stručnjaka zaštite na radu II stupnja.

Svoje stručno znanje i vještine pripadnici JVP Plitvička Jezera su održavali i poboljšavali izvođenjem teorijske i praktične nastave sukladno Pravilniku o programu i načinu provedbe teorijske nastave i praktičnih vježbi u vatrogasnim postrojbama RH („Narodne novine“, broj 89/01). Edukacija se provodila u postrojbi, kao i uz pomoć nadležne Službe civilne zaštite i Hrvatske vatrogasne zajednice (trenaža od prije osposobljenih vatrogasaca za desantiranje pri gašenju požara otvorenog prostora), a fizička spremnost se održavala vježbanjem u vježbaoni, kao i sportskim aktivnostima u krugu postrojbe koliko to uvjeti dopuštaju.

DVD Plitvička Jezera koji ima stalno zaposlenog jednog vatrogasaca u dnevnom rasporedu rada koji bi trebao biti lociran u izdvojenom odjeljenju DVD-a u Smoljancu. Početkom protupožarne sezone DVD Plitvička Jezera je angažirao jednog vatrogasaca koji je radio tijekom dana prema rasporedu DVD-a do kraja protupožarne sezone.

3.3. Intervencije

JVP Plitvička Jezera je od 1. siječnja do 31. prosinca 2019. godine intervenirala ukupno u 131 intervenciji te 159 ostalih operativnih aktivnosti, uglavnom dostava vode.

Požarnih intervencija je bilo 67 na području Općine Plitvička Jezera, a tehničkih 42. Kod tehničkih intervencija najviše je bilo intervencija na objektima i u cestovnom prometu, a ostalo su bile intervencije na poplavama i otvorenom prostoru. Od požarnih intervencije u promatranom periodu najviše su bili požari otvorenog prostora, te znatno manje na poslovnim prostorima i drugim objektima i građevinama, uglavnom požari dimnjaka, požari kontejnera i prijevoznog sredstva.

Najveći broj vatrogasnih intervencija u protekloj godini bio je u naseljima Korenica i Bjelopolje.

DVD Plitvička Jezera je interveniralo ukupno u 13 intervencija.

3.4. Vatrogasne vježbe i natjecanja

U organizaciji JVP Plitvička Jezera i DVD-a Plitvička Jezera dana 03. svibnja 2019. godine održana je pokazno-edukativna vježba ispred Osnovne škole dr Franje Tuđmana u Korenici.

JVP Plitvička Jezera sudjelovao je u pokaznoj vježbi "Evakuacija i spašavanje" u zgradi Doma za starije i nemoćne Ličko-senjske županije – Podružnica Udbina u četvrtak koja je održana 12. prosinca 2019. godine. Vježbu su organizirali Dom za starije i nemoćne Ličko-senjske županije, Općina Udbina i Služba za civilnu zaštitu Gospić. U provedbu mjera civilne zaštite (evakuacija, gašenje požara, sigurnost, hitna pomoć) putem Županijskog centra 112 Gospić bili su uključeni DVD Udbina, JVP Plitvička jezera, Policijska uprava ličko-senjska – Postaja granične policije Korenica, Zavod za hitnu medicinu Ličko-senjske županije, Općinsko društvo crvenog križa Plitvička jezera i Stožer civilne zaštite Općine Udbina i Služba civilne zaštite Gospić. Cilj vježbe bila je provjera sustava aktiviranja, opremljenosti i osposobljenosti operativnih snaga sustava civilne zaštite za pružanje pomoći ugroženima te praktična provjera Plana evakuacije i spašavanja u zgradi Doma za starije i nemoćne osobe.

4. FINANCIRANJE

Programom javnih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti na području Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 28/19 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“, broj 8/19, 12/19) osigurava se provedba preventivnih mjera zaštite od požara i eksplozija, gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine i pružanje pomoći u opasnim situacijama, ekološkim i drugim nesrećama.

Za potrebe provedbe aktivnosti u zaštiti od požara, civilnoj zaštiti te drugih aktivnosti u području sigurnosti na području Općine Plitvička Jezera za 2019. godinu, sukladno Programu osigurano je ukupno 3.393.050,00 kuna.

5. ZAKLJUČAK

Stanje zaštite od požara na području Općine Plitvička Jezera je zadovoljavajuće, a kako bi se isto i održalo potrebno je provoditi odredbe Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozija, Plana zaštite od požara Općine Plitvička Jezera te provoditi stalnu edukaciju stanovništva o opasnosti nastanka požara kao i preventivnom djelovanju.

S ciljem podizanja operativne spremnosti vatrogasnih postrojbi potrebno je kontinuirano provoditi osposobljavanje i usavršavanje pripadnika istih te pristupiti nabavci nove opreme i sredstava kao i održavanju postojeće.

KLASA: 214-02/20-01/02

URBROJ: 2125/11-03-20-03

Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o zaštiti od požara („Narodne novine“, broj 92/10), Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini („Narodne novine“, broj 03/20) te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske

županije, broj 3/18, 8/18 i „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/19) Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. sjednici održanoj dana 13.03.2020. godine, donosi

PLAN

operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području Općine Plitvička Jezera

UVOD

Plan operativne primjene Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području Općine Plitvička Jezera (u daljnjem tekstu: Plan) temelji se na Programu aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini („Narodne novine“, broj 03/20) u dijelu koji se odnosi na područje Općine Plitvička Jezera kao jedinice lokalne samouprave.

Ovim Planom se utvrđuju osnovne pretpostavke, planiranje i provedba preventivne i operativne aktivnosti, ustrojavanje i organizacija, uporaba vatrogasnih snaga i opreme, financiranje, zapovijedanje i nadzor u provedbi posebnih mjera na otklanjanju opasnosti od nastanka i širenja požara na području Općine Plitvička Jezera u 2020. godini.

Ovim se Planom vrši privremeno usklađenje svih bitnih odrednica i podataka iz Procjene ugroženosti od požara i tehnološke eksplozija i Plana zaštite od požara Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik“ Ličko-senjske županije, broj 25/18) temeljem iskustava stečenih od njihovog donošenja do donošenja ovog Plana.

OPIS OSNOVNIH UVODNIH I ZAVRŠNIH AKTIVNOSTI U PROVEDBI PROGRAMA AKTIVNOSTI

1. Svi subjekti Plana – izvršitelji i sudionici obvezni su provoditi svoje zadaće kontinuirano tijekom cijele godine na području svoje nadležnosti, odnosno cijele zemlje i time dužni dati svoj doprinos u provedbi preventivnih i operativnih (kurativnih) mjera zaštite od požara.

2. Općina Plitvička Jezera dužna je Izvješće o provedbi pripremih i drugih aktivnosti iz Plana dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić najkasnije do 10. lipnja 2020. godine.
3. Općina Plitvička Jezera obavezna je Izvješća o svim obavljenim aktivnostima iz Plana, s financijskim izvješćem o utrošenim vlastitim sredstvima i sredstvima korištenim iz državnog proračuna RH, kao i planiranim financijskim sredstvima za 2021. godinu, dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić najkasnije do 15. siječnja 2021. godine.

OPĆE I NORMATIVNE PRETPOSTAVKE U ZAŠTITI OD POŽARA

4. a. Općina Plitvička Jezera obavezna je temeljem iskustva iz protekle požarne sezone izvršiti usklađivanje svih podataka i odrednica iz Plana zaštite od požara.
4. b. Općina Plitvička Jezera obavezna je organizirati sjednice Stožera civilne zaštite i vatrogasnih zapovjedništava, tematski vezano uz pripremu požarne sezone u 2020. godini, na kojima je potrebno:
 - razmotriti stanje zaštite od požara na području za koje su nadležni i usvojiti Plan rada za ovogodišnju požarnu sezonu,
 - razmotriti, razraditi i usvojiti projekciju korištenja Financijskim planom osiguranih sredstava za provođenje zadataka tijekom požarne sezone, prilikom čega posebnu pozornost usmjeriti na osiguranje financijskih sredstava za podmirenje troškova angažiranja vatrogasaca i upućivanja na plansku i eventualnu izvanrednu dislokaciju, odnosno prihvata, boravka i angažiranja dodatnih sezonskih vatrogasaca, opreme i tehnike na priobalnom dijelu Republike Hrvatske, a projekcije korištenja sredstava za tu namjenu dostaviti glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske.
- predložiti usvajanje Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2020. godini na području Općine Plitvička Jezera,
- predložiti usvajanje Plana aktivnog uključenja svih subjekata zaštite od požara na području Općine Plitvička Jezera vodeći računa o uskladbi s Planom angažiranja vatrogasnih snaga na području Ličko-senjske županije,
- predložiti potrebne radnje i odrediti pogodne lokalitete i prostore radi uspostave odgovarajućih zapovjednih mjesta za koordinaciju gašenja požara sukladno odredbama Plana intervencija kod velikih požara otvorenoga prostora na teritoriju Republike Hrvatske („Narodne novine“, broj 25/01), a izvješće o istome dostaviti glavnom vatrogasnom zapovjedniku Republike Hrvatske.
- razmotriti i po potrebi dodatno razraditi provođenje postupanja za uključivanje osoba s posebnim ovlastima kod izvanrednih događaja, a radi poduzimanja mjera i radnji iz svoje nadležnosti i Stožera civilne zaštite u slučaju kada je zbog razmjera opasnosti od požara na otvorenom prostoru potrebno proglasiti veliku nesreću ili katastrofu sukladno odredbama Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“, broj 37/16),
- izvješća (zapisnici) i radni materijali sa svakog održanog Stožera civilne zaštite Općine Plitvička Jezera obavezno se dostavljaju Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera
Sudionici:	Hrvatska vatrogasna zajednica – glavni vatrogasni zapovjednik RH VZ Ličko-senjske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
Rok:	15. travnja 2020. godine

5. a. Općina Plitvička Jezera sukladno članku 20. stavcima 1., 2. i 3. Pravilnika o zaštiti šuma od požara („Narodne novine“, broj 33/14), mora planirati i provoditi propisane preventivno-uzgojne radove u cilju smanjenja opasnosti od nastanka i brzog širenja šumskih požara i ranog otkrivanja i dojave šumskog požara te pravovremenog djelovanja u gašenju šumskog požara.
5. b. Sukladno članku 19. Zakona o šumama („Narodne novine“, broj 68/18, 115/18, 98/19), šumoposjednici su dužni sanirati opožarene površine u roku od dvije godine, ako taj rok nije utvrđen šumskogospodarskim planom.
5. c. Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera sukladno članku 12. Zakona o poljoprivrednom zemljištu („Narodne novine“, broj 20/18, 115/18, 98/19), obvezno je propisati potrebne mjere za uređivanje i održavanje poljoprivrednih rudina i provesti ih u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara.
5. d. Izvješća o provedenim propisanim mjerama, Općina Plitvička Jezera dužna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić.
5. e. Komunalni redar Općine Plitvička Jezera sustavno će pratiti i nadzirati „divlja“ odlagališta na svom području i trajno poduzimati mjere za sanaciju istih.
5. f. Općina Plitvička Jezera (nadležna javna i komunalna poduzeća) zajedno i s drugim tijelima, obvezne su održavati međusobne stalne kontakte, provoditi međusobno informiranje o utvrđenim činjenicama te zatražiti potrebna

postupanja posebno u segmentu prometa (pojačana kontrola parkiranih vozila zbog osiguranja nesmetanog pristupa hidrantima, kontrola označenih vatrogasnih pristupa i osiguravanje pristupa vatrogasnih vozila, itd.). Kroz sva lokalna javna glasila (novine, radio postaje, televizija, društvene mreže, Internet) moraju raditi na informiranju javnosti raznim upozorenjima i obavijestima i zajedno s nadležnim inspektoratom MUP – Sektor za inspekcijske poslove – Ravnateljstva civilne zaštite dužni su dogovarati prioritete, razraditi planove, dogovoriti radnje i postupanja sukladno trenutnom stanju na terenu i stupnju opasnosti od nastanka i širenja požara.

BROJ 03/20

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PLITVIČKA JEZERA“

Izvršitelji zadatka:	Općina Plitvička Jezera
Sudionici:	VZ Ličko-senjske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
Rok:	15. travnja 2020. godine
Rok za dostavu izvješća:	20. svibnja 2020. godine

6. a. Općina Plitvička Jezera dužna je ažurirati, odnosno izraditi Plan motrenja, čuvanja i ophodnje te provoditi propisane mjere zaštite od požara na ugroženim prostorima, građevinama i prostorima uz pružne i cestovne pravce za područje svoje odgovornosti. Osobitu pozornost usmjeriti na održavanje pristupnih putova za interventna vozila prema kritičnoj infrastrukturi (prugama, autocestama, elektroenergetskim postrojenjima, crpilištima vode, šumama, plinovodima, naftovodima, dalekovodima i sl.).
6. b. Općina Plitvička Jezera obavezna je sukladno izrađenom Planu motriteljsko-dojavne službe na žitorodnim područjima pred žetvenu sezonu kao i ostalim ugroženim područjima, ustrojiti i opremiti potrebnom opremom izviđačko-preventivne ophodnje. Ophodnje će na licu mjesta poduzimati mjere za uklanjanje potencijalnih izvora opasnosti, pravovremeno otkrivati, javljati i gasiti požar u samom početku.
6. c. Općina Plitvička Jezera obavezna je Plan motriteljsko-dojavne službe dostaviti Ličko-senjskoj županiji i Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku koji će iste objediniti i uskladiti.
6. d. Financijska sredstva za izradu Plana motriteljsko-dojavne službe za prostore u svom vlasništvu, odnosno vlasništvu fizičkih osoba osigurava Općina Plitvička Jezera.
6. e. Izrađeni Plan s prikazom pristupnih putova za interventna vozila, planove motrenja, čuvanja i ophodnje kao i sve ostale propisane mjere, Općina Plitvička Jezera obavezna je dostaviti Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić.

Izvršitelji zadatka:	Općina Plitvička Jezera
Sudionici:	VZ Ličko-senjske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
Rok:	30. travnja 2020. godine

7. Općina Plitvička Jezera obavezna je u Proračunu predvidjeti financijska sredstva za održavanje vatrogasne tehnike i opreme te prije početka ljetne požarne sezone izvršiti pripreme i sanacije, odnosno otklanjanje nedostataka na vozilima, opremi i tehnici, prvenstveno na temelju raščlambe zapisnički utvrđenih oštećenja i/ili kvarova tijekom prethodne požarne sezone, kao i planirati financijska sredstva za istu namjenu u sljedećoj godini. Planirana sredstva doznaju se Javnoj vatrogasnoj postrojbi Plitvička Jezera i Dobrovoljnom vatrogasnom društvu Plitvička Jezera.

Izvršitelji zadatka:	Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera
Sudionici:	JVP Plitvička Jezera, DVD Plitvička Jezera
Rok:	30. travnja 2020. godine

PLANSKE, PREVENTIVNE, OPERATIVNE I NADZORNE AKTIVNOSTI SUBJEKATA PROGRAMA AKTIVNOSTI U PRIPREMI POŽARNE SEZONE U SVRHU SMANJENJA OPASNOSTI OD NASTANKA I ŠIRENJA POŽARA

8. a. Općina Plitvička Jezera obavezna je za nerazvrstane ceste kojima upravlja, izraditi Godišnji plan čišćenja cestovnog pojasa od lakozapaljivih tvari, odnosno onih tvari koje mogu izazvati požar ili omogućiti/olakšati njegovo širenje, uz javne prometnice koje prolaze ugroženim područjem. Osobitu pažnju usmjeriti na cestovne pravce lokalnog značaja koje prolaze poljoprivrednim površinama.
8. b. Godišnji plan čišćenja s dinamikom izvršenja, odmah po donošenju, dostaviti Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture i Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici – glavnom vatrogasnom zapovjedniku RH, Vatrogasnoj zajednici Ličko-senjske županije – županijskom zapovjedniku i Područnom uredu civilne zaštite Rijeka – Službi civilne zaštite Gospić.

Izvršitelji zadatka:	Općina Plitvička Jezera
Sudionici:	VZ Ličko-senjske županije – županijski zapovjednik Područni ured civilne zaštite Rijeka – Služba civilne zaštite Gospić
Rok:	15. travnja 2020. godine

FINANCIRANJE PROVEDBE AKTIVNOSTI IZ PROGRAMA AKTIVNOSTI

9. Svi subjekti – izvršitelji i sudionici iz Programa aktivnosti snose svoje cjelokupne financijske troškove priprema (obuke, edukacije, vježbi, održavanja tehničkih sredstava i nabave sredstava za gašenje), izrade projekata, studija, planova i procjena kao i angažiranja svojih snaga i resursa u provedbi posebnih mjera zaštite od požara.

ZAVRŠNE ODREDBE

Ovaj Plan stupa na snagu danom donošenja, a isti će biti objavljen u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 214-02/20-01/02
URBROJ: 2125/11-03-20-04
Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
Ante Bionda, v.r.

Na temelju članka 14. stavka 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne Novine“, broj 16/19) i članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ br. 3/18 i 8/18, te „Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. sjednici održanoj 13.03.2020.god. donosi

ODLUKU o imenovanju predsjednika i članova Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda

I.

U Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Plitvička Jezera imenuju se:

1. Franjo Andić - predsjednik
2. Ivan Majetić - član
3. Dušan Nahod - član
4. Milan Prica - član
5. Marijana Jandrić - članica

II.

Članovi Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Plitvička Jezera imenuju se na razdoblje od 4 godine i o njihovu imenovanju obavještava se Županijsko povjerenstvo.

III.

Povjerenstvo iz ove Odluke obavlja sljedeće poslove:

1. Utvrđuje i provjerava visinu štete od prirodne nepogode za područje Općine Plitvička Jezera,
2. unosi podatke o prvim procjenama šteta u Registar šteta,
3. unosi i prosljeđuje putem Registra šteta konačne procjene šteta Županijskom povjerenstvu,

4. raspoređuje dodijeljena sredstva pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda oštećenima,
5. prati i nadzire namjensko korištenje odobrenih sredstava pomoći za djelomičnu sanaciju šteta od prirodnih nepogoda sukladno Zakonu o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19),
6. izrađuje izvješća o utrošku dodijeljenih sredstava žurne pomoći i sredstava pomoći za ublažavanje i djelomično uklanjanje posljedica prirodnih nepogoda i dostavlja ih Županijskom povjerenstvu putem Registra šteta,
7. surađuje sa Županijskim povjerenstvom u provedbi Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19),
8. donosi Plan djelovanja u području prirodnih nepogoda iz svoje nadležnosti,
9. obavlja druge poslove i aktivnosti iz svojeg djelokruga u suradnji sa Županijskim povjerenstvom.

IV.

Sredstva za rad Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Plitvička Jezera osiguravaju se u Proračunu Općine Plitvička Jezera. Stručne i administrativne poslove za Općinsko povjerenstvo za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Plitvička Jezera obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine Plitvička Jezera.

V.

Članovi Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Plitvička Jezera, u svojem radu dužni su postupiti savjesno i u skladu s odredbama Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19).

VI.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o osnivanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od

elementarnih nepogoda („Županijski glasnik Ličko-senjske županije br. 17/17).

VII.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 920-11/20-01/01

URBROJ: 2125/11-03-20-02

Korenica, 13.03.2020.godine

Predsjednik Vijeća:
Ante Bionda, v.r.

Na temelju odredbi članka 42. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19), članka 3. Pravilnika o najmu stambenih jedinica („Narodne novine“, broj 25/19), te članka 22. Statuta Općine Plitvička Jezera („Županijski glasnik Ličko-senjske županije“ broj 3/18 i 8/18, te Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera br. 2/19), Općinsko vijeće Općine Plitvička Jezera na 21. sjednici održanoj 13.03.2020. godine, donosi

P R A V I L N I K O STAMBENOM ZBRINJAVANJU OSOBA ODREĐENIH STRUKA I ZANIMANJA ZA ČIJIM RADOM POSTOJI POSEBNO ISKAZANA POTREBA NA PODRUČJU OPĆINE PLITVIČKA JEZERA

I. UVODNE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Ovim Pravilnikom se utvrđuju uvjeti za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje osoba određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Plitvička Jezera te nadležnost i kriteriji za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovske stambene jedinice.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovome Pravilniku, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Pravo na stambeno zbrinjavanje po ovom Pravilniku mogu ostvariti fizičke osobe određenih struka i zanimanja za čijim radom postoji posebno iskazana potreba na području Općine Plitvička Jezera (u daljnjem tekstu: kadrovi), a koje nemaju riješeno stambeno pitanje na području Općine Plitvička Jezera.
- (2) Stambeno zbrinjavanje kadrova može se ostvariti najmom obiteljske kuće ili stana (u daljnjem tekstu: stambena jedinica) u općinskom ili državnom vlasništvu, sukladno raspoloživom stambenom fondu.
- (3) Ukoliko Općina Plitvička Jezera ima na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, Općina Plitvička Jezera će s odabranim korisnikom stambene jedinice sklopiti ugovor o najmu pod uvjetima iz ovog Pravilnika.
- (4) Ukoliko Općina Plitvička Jezera nema na raspolaganju stambenu jedinicu za stambeno zbrinjavanje kadrova, podnosi Središnjem državnom uredu za obnovu i stambeno zbrinjavanje (u daljnjem tekstu: Središnji državni ured), zahtjev za dodjelu stambene jedinice kadrovima, odnosno zahtjev za sklapanje odgovarajućeg sporazuma, sukladno propisima kojima se uređuje stambeno zbrinjavanje na potpomognutim područjima. Zahtjev se može podnijeti za odabrane korisnike ili neodređeno (za određeni broj stambenih jedinica).
- (5) U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova iz prethodnog stavka, Središnji državni ured će na zahtjev Općine Plitvička Jezera sklopiti sporazum s Općinom Plitvička Jezera kojim se Općini Plitvička Jezera ustupa stambena jedinica na korištenje i upravljanje te kojim se propisuju obveze koje proizlaze s osnova preuzete stambene jedinice u državnom vlasništvu.
- (6) Sporazum iz stavka 5. ovoga članka u ime Općine Plitvička Jezera potpisuje Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera.
- (7) U svrhu stambenog zbrinjavanja kadrova Središnji državni ured će osigurati stambene jedinice u državnom vlasništvu na području Općine Plitvička Jezera sukladno raspoloživom stambenom fondu.

- (8) Odgovarajući stambeni fond za stambeno zbrinjavanje kadrova može se osigurati i na način propisan u članku 47. Zakona o stambenom zbrinjavanju na potpomognutim područjima („Narodne novine“, broj 106/18 i 98/19, u daljnjem tekstu: Zakon).
- (9) Način sklapanja i sadržaj ugovora o najmu stambenih jedinica u vlasništvu Republike Hrvatske iz prethodnog stavka, detaljnija razrada prava i obveza najmodavca i najmoprimca, prestanak ugovora o najmu, način kontrole korištenja stambenih jedinica danih u najam i kontrola naplate najamnine uređeni su posebnim propisima.
- (10) Korisnik stambenog zbrinjavanja iz stavka 1. ovoga članka može na vlastiti zahtjev otkupiti predmetnu stambenu jedinicu po uvjetima propisanim Zakonom nakon deset godina prebivanja na području Općine Plitvička Jezera i pet godina prebivanja u stambenoj jedinici.
- (11) Središnji državni ured provodi kontrolu korištenja stambenih jedinica.

II. UVJETI ZA STAMBENO ZBRINJAVANJE**Članak 3.**

Pravo na stambeno zbrinjavanje kadrova može ostvariti potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva pod uvjetom da:

- je potencijalni korisnik stambene jedinice potreban kadar na području Općine Plitvička Jezera, odnosno da svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravlja, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično,
- potencijalni korisnik stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva u vlasništvu ili suvlasništvu nemaju drugu useljivu obiteljsku kuću ili stan na području Općine Plitvička Jezera, ili ako iste nisu prodali, darovali ili na bilo koji drugi način otuđili u zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,

- na strani potencijalnog korisnika kadrovskog stana i članova njegovog obiteljskog kućanstva ne postoji zapreka iz članka 9. Zakona.

III. NADLEŽNOST ZA DONOŠENJE ODLUKA O ODABIRU KORISNIKA KADROVSKIH STAMBENIH JEDINICA

Članak 4.

- (1) Povjerenstvo za donošenje odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica na području Općine Plitvička Jezera (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) provodi postupak ocjene prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova i donosi odluke o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica vodeći računa o površini stambene jedinice.
- (2) Na temelju odluke Povjerenstva o odabiru korisnika iz prethodnog stavka i sklopljenog sporazuma iz članka 2. stavka 5. ovoga Pravilnika, Središnji državni ured će sklopiti ugovor o najmu s osobama koje će koristiti stambenu jedinicu kao kadrovi.
- (3) Povjerenstvo osniva i imenuje Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera, a Povjerenstvo čine predsjednik Povjerenstva, dva (2) člana Povjerenstva i tajnik.
- (4) Povjerenstvo će donijeti poslovnik o radu kojim će biti uređen način rada Povjerenstva, sazivanje sjednica, rad na sjednicama te postupak donošenja odluka o odabiru korisnika kadrovskih stambenih jedinica.

IV. OSTVARIVANJE PRAVA

Članak 5.

- (1) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova podnosi se u razdoblju od 1. siječnja do 31. ožujka tekuće godine Povjerenstvu, a ovlaštena osoba za podnošenje prijave je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili njegov poslodavac.
- (2) Prijava za stambeno zbrinjavanje kadrova mora sadržavati:
 - ime i prezime potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice te ime i prezime

- svih članova njegovog obiteljskog kućanstva za koje se podnosi prijava,
- OIB potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i svih članova njegovog obiteljskog kućanstva, a po mogućnosti i JMBG,
- adresu prebivališta i/ili boravišta,
- preslika osobne iskaznice ili izvod iz matične knjige rođenih za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,
- dokaz o stečenoj razini obrazovanja (svjedodžba ili diploma, dokazi o dodatnim usavršavanjima, specijalizacijama i drugo),
- izjavu poslodavca (očitovanje) da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice trenutno zaposlen kod navedenog poslodavca te da je i nadalje potreban za obavljanje registrirane djelatnosti poslodavca,
- potvrdu Hrvatskog zavoda za zapošljavanje Područnog ureda Gospić da je zvanje potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice uvršteno na popis traženih zvanja u Preporukama za obrazovnu upisnu politiku i politiku stipendiranja i/ili podatak o broju nezaposlenih osoba u zvanju potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (prema zadnje objavljenim službenim statističkim podacima), te broj traženih osoba navedenog zvanja unazad 2 godine od dana izdavanja Potvrde Hrvatskog zavoda za zapošljavanje (izuzev za zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)),
- uvjerenje Ministarstva pravosuđa o nekažnjavanju i uvjerenje/potvrda nadležnog Općinskog suda da se ne vodi kazneni postupak, odnosno podignuta pravomoćna optužnica, za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i članove njegovog obiteljskog kućanstva
- uvjerenje Područnog ureda za katastar Gospić o neposjedovanju/posjedovanju nekretnine za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva,

- uvjerenje Općinskog suda Gospić, Stalna služba u Korenici, da potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice i članovi njegovog obiteljskog kućanstva nemaju u vlasništvu drugu useljivu stambenu jedinicu na području Općine Plitvička Jezera,
 - potvrda nadležne porezne ispostave o prometu nekretninama za potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice i sve članove njegovog obiteljskog kućanstva za zadnjih 15 godina prije podnošenja prijave,
 - izvod iz matične knjige vjenčanih (za osobe u braku) ili izjavu o izvanbračnoj zajednici ovjerenu kod javnog bilježnika (za osobe u izvanbračnoj zajednici),
 - izjavu korisnika kadrovske stambene jedinice da će uredno plaćati sve troškove vezane uz redovito korištenje stambene jedinice,
- (3) Za ostvarivanje bodova navedenih u članku 8. ovoga Pravilnika potrebna je sljedeća dokumentacija, iz:
- točke 2. - dokaz o posebnim postignućima potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice (priznanja, nagrade, inovacije i slično),
 - točke 4. – dokumentaciju iz članka 5. stavak 2. podstavak 5., 6. i 7. ovoga Pravilnika,
 - točke 5. – dokaz da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice najmoprimac (podstanar) na području Općine Plitvička Jezera najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave (ugovor o najmu).
- (4) Dokazi o ispunjavanju uvjeta za bodovanje u trenutku podnošenja prijave za stambeno zbrinjavanje ne smiju biti stariji od šest mjeseci (za dokaze za koje je to primjenjivo).
- (5) Prijava iz stavka 1. ovog članka vrijedi samo za tekuću kalendarsku godinu.
- (6) Ako se utvrdi da je potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ili podnositelj prijave dao netočne podatke o činjenicama koje utječu na bodovanje prijave, potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice gubi mjesto na listi koje je postignuto na temelju tih podataka.
- (7) Povjerenstvo može tražiti da se prijava nadopuni i drugim dokazima koje ocijeni potrebnim. Ukoliko je dokumentacija koju je dostavio potencijalni

korisnik kadrovske stambene jedinice nepotpuna ili pogrešna ili se takvom čini ili ako nedostaju određeni dokumenti, Povjerenstvo može poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti zahtijevati od svih podnositelja da prijave upotpune ili dostave traženu dokumentaciju u primjerenom roku.

Članak 6.

- (1) Odabrani korisnici stambenih jedinica iz članka 4. stavak 2. ovog Pravilnika dužni su u roku 7 dana od dostavljene Odluke o odabiru, dostaviti potpisanu i ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos 20.000,00 kuna kao sredstvo osiguranja urednog plaćanja troškova vezanih uz redovito korištenje stambene jedinice, kao i mogućih oštećenja stambene jedinice.
- (2) U slučaju da odabrani korisnik ne dostavi zadužnicu sukladno odredbi stavka 1. ovoga članka, smatra se da je prijava za stambeno zbrinjavanje povučena, a za stambenu jedinicu koja je bila namijenjena tom korisniku Povjerenstvo će donijeti novu odluku o odabiru korisnika.

V. KRITERIJI ZA ODABIR KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE

Članak 7.

- (1) Ukupan broj raspoloživih stambenih jedinica raspodijelit će se prema stupnju prioriteta grupe zanimanja prikazanih u sljedećoj tablici:

STUPANJ PRIORITETA	GRUPA ZANIMANJA
I.	zanimanja u tijelima državne uprave iz područja sigurnosti građana i imovine (oružane snage, policija i slično)
II.	zanimanja iz oblasti zdravstva te odgoja i obrazovanja
III.	ostala zanimanja

- (2) Za grupu zanimanja sa stupnjem prioriteta I. osigurava se 50 % raspoloživog stambenog fonda o čemu odluku donosi Povjerenstvo, uz zaokruživanje na veći cijeli broj. Preostali broj stambenih jedinica raspodjeljuje se na grupe zanimanja sa stupnjem prioriteta II. i stupnjem prioriteta III. na jednake dijelove, osim u slučaju kada je preostali broj stanova neparan, tada grupi zanimanja sa stupnjem prioriteta II. pripada jedan stambena jedinica više.
- (3) Pravodobne i uredne prijave za stambeno zbrinjavanje razvrstavaju se prema grupama zanimanja iz stavka 1. ovog članka i boduju prema kriterijima iz članka 8. ovoga Pravilnika.

Članak 8.

- (1) Uredne prijave za stambeno zbrinjavanje kadrova boduju se na sljedeći način:

1. Prema stručnoj spremi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	doktor znanosti, magistar znanosti, sveučilišni specijalistički studij i završen preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili specijalistički diplomski stručni studij
20	završen preddiplomski sveučilišni studij ili stručni studij u trajanju od najmanje tri godine
10	srednja stručna sprema

2. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji dostavi dokaz o posebnim postignućima (priznanja, nagrade, inovacije i slično), sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti do 50 bodova.

3. Prema životnoj dobi potencijalnog korisnika kadrovske stambene jedinice, potencijalni korisnik ostvaruje:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
30	do 40 godina
20	41 do 50 godina
10	od 51 i više

4. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice čiji je član kućanstva kadar iz odredbe članka 2. stavak 1. ovoga Pravilnika ostvaruje dodatnih 50 bodova.
5. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice ostvaruje dodatnih 30 bodova ukoliko je najomprimac (podstanar) na području Općine Plitvička Jezera najmanje 6 mjeseci prije podnošenja prijave.
6. Potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji svojim radom može doprinijeti napretku, posebno u području sigurnosti građana i imovine, zdravstva, odgoja i obrazovanja, kulture, gospodarstva, pružanju potrebnih usluga, dostupnosti roba i slično, sukladno odluci Povjerenstva može ostvariti ako:

BROJ BODOVA	KRITERIJ
50	doprinosi razvoju i napretku šire društvene zajednice, kao i povećanju kvalitete življenja svih stanovnika Općine Plitvička Jezera
40	doprinosi otvaranju novih radnih mjesta, očuvanju i razvoju tradicijske baštine, razvoju i napretku pojedinih grana gospodarstva uz povećanje životnog standarda svih stanovnika Općine Plitvička Jezera
10	doprinosi povećanju kvalitete življenja kroz podizanje razine pružanja potrebnih usluga i dostupnosti roba, pri čemu će se voditi računa o situaciji na tržištu rada i prioritarnim potrebama za zapošljavanje na području Općine Plitvička Jezera

7. Ako dvije ili više prijave imaju isti broj utvrđenih bodova, prednost za ostvarivanje prava na stambeno zbrinjavanje ima:
- potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice koji je ostvario veći broj bodova sukladno odredbi članka 8. točka 6. ovoga Pravilnika,
 - potencijalni korisnik kadrovske stambene jedinice prema odluci poslodavca, za slučaj da više potencijalnih korisnika kadrovske stambene jedinice koji rade kod istog poslodavca ima isti broj bodova. U tom slučaju Povjerenstvo može zatražiti od poslodavca dostavu odluke (očitovanja) s utvrđenim redoslijedom za stambeno zbrinjavanje njegovih kadrova.
- (2) Lista odabranih korisnika sadrži:
1. redni broj
 2. ime i prezime podnositelja prijave
 3. broj članova obitelji.

VI. OBVEZE KORISNIKA KADROVSKE STAMBENE JEDINICE I GUBITAK PRAVA NA STAMBENO ZBRINJAVANJE

Članak 9.

- (1) Korisnik kadrovske stambene jedinice je dužan u roku 15 dana obavijestiti Općinu Plitvička Jezera o prestanku radnog odnosa, kao i o drugim promjenama vezanim za korištenje stambene jedinice.
- (2) Korisnik kadrovske stambene jedinice gubi pravo na stambeno zbrinjavanje ako više nisu ispunjeni uvjeti za stambeno zbrinjavanje iz članka 3. ovoga Pravilnika, ako neosnovano odbije ponudenu

useljivu stambenu jedinicu i u svim drugim slučajevima propisanim Zakonom.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Prijave za kadrovsko stambeno zbrinjavanje zaprimljene do stupanja na snagu ovog Pravilnika rješavat će se sukladno odredbama ovog Pravilnika.

Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Plitvička Jezera“.

KLASA: 371-01/20-01/04
 URBROJ: 2125/11-03-20-02
 Korenica, 13.03.2020. godine

Predsjednik Vijeća
 Ante Bionda, v.r.

„SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE PLITVIČKA JEZERA“

Službeno glasilo Općine Plitvička Jezera

Nakladnik:

Općina Plitvička Jezera

Glavni i odgovorni urednik

Pomoćnica pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela:

Marija Vlašić, mag. iur.

Urednica:

Ljiljana Hrgota, mag.oec.

Urednik:

Zamjenik općinskog načelnika: Franjo Anđić

Sjedište uredništva:

Općina Plitvička Jezera

Trg sv. Jurja 6, 53230 Korenica

Telefon: 053/776-018

Faks: 053/776-175

e-mail: ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr

www.plitvicka-jezera.hr

„ Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ izlazi prema potrebi.

„ Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ objavljuje se i na web stranici: www.plitvicka-jezera.hr