



REPUBLIKA HRVATSKA
LIČKO-SENJSKA ŽUPANIJA
OPĆINA PLITVIČKA JEZERA
OPĆINSKI NAČELNIK



**POPIS DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA
OPĆINE PLITVIČKA JEZERA**

Redni broj	/ poslovne aktivnosti/vrste gradiva	Klasifikacijska oznaka		Rok čuvanja		Postupak po isteku roka čuvanja	
		Klasifikacijska oznaka	Dosje	IzvorNIK	Pretvorbeni oblik	IzvorNIK	Pretvorbeni oblik
0 DRUŠTVO, DRŽAVNO UREĐENJE I UPRAVA							
00 DRUŠTVO							
1.	Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina – općenito	004-01	01	T/ 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
2.	Povjerenstvo za ravnopravnost spolova	004-04	01	T / 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
3.	Udruge- općenito (prijave, pozivi)	007-01	01	T/ 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
4.	Informiranje- općenito Upisnik zahtjeva za pravo na	008-01	01	10 g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana

	pristup informacijama Izvješća o provedbi Zakona o pravu na pristup informacijama Izdavanje Službenog glasnika Općine Plitvička Jezera						
5.	Pravo na pristup informacijama- javno informiranje Pristup informacijama: Pravilnik o ostvarivanju prava na pristup informacijama, Odluka o ustroju službenog upisnika o ostvarivanju prava na pristup informacijama	008-02	01	T/ 10 g	Da	D	Papir / vanjska pohrana
01 DRŽAVNO UREĐENJE							
6.	Objavljivanje akta Dostava Izvješća	011-03	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
7.	Statut Općine Plitvička Jezera Povjerenstvo za Statut Poslovnik i propise	012-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
8.	Poslovnik o radu Općinskog vijeća Općine Plitvička Jezera Povjerenstvo za Statut, Poslovnik i propise	012-03	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
9.	Izbori- općenito (službeni rezultati, zapisnici izbornih tijela	013-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
10.	Referendum -općenito	014-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
11.	Teritorijalna razgraničenja – općenito	015-05	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana

	Promjena granica katastarskih općina						
12.	Teritorijalno razgraničenje – gradova i općina	015-07	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
13.	Ulice i trgovi	015-08	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
14.	Nacionalne manjine	016-01	01	T/ 5g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
15.	Grbovi, amblemi, zastava i himna- općenito Davanje suglasnosti na korištenje grba, zastave imena Općine	017-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
02 ORGANI VLASTI							
16.	Organizacija i rad predstavničkog tijela – općenito	021-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
17.	Općinsko vijeće (Zapisnici sa sjednica Općinskog vijeća – pozivi i materijali sa sjednice Općinskog vijeća)	021-05	01	T / 5g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
18.	Općinski načelnik- općenito Radna tijela – Povjerenstva Izvjješća o radu Pozivi za sastanke, odluke o isplatama	022-05	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
19.	Organizacija i rad upravnih tijela – općenito – dopisi Pravilnik o unutarnjem redu JUO Općine Plitvička Jezera	023-01	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
20.	Vijeće Mjesnih odbora, osnivanje Mjesnih odbora, rad Mjesnih	026-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana

	odbora						
03 UPRAVNO POSLOVANJE							
21.	Umnožavanje materijala, oznake, prijam, pisarnica, poštanske usluge	031-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
22.	Upravni postupak i Upravni spor – općenito	034-01	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
23.	Izdavanje uvjerenja i drugih potvrda - općenito	034-04	01	5 g.	da	I	Papir / vanjska pohrana
24.	Uredžbeni zapisnik, upisnici i druge knjige koje imaju karakter uredžbenog zapisnika, kazalo, imenici i registri koje se vode uz uredžbeni zapisnik i upisnik, knjiga pismohrane - Interna dostavna knjiga - Knjiga primljene pošte - Knjiga preporučene pošte	035-01	01	T 3 g. 3 g. 3 g.	Da	D	Uredsko poslovanje vodi se u el.sustavu/ vanjska pohranu Papir
25.	Arhiviranje predmeta i akata – općenito Pravilnik o zaštiti i obradi arhivskog i dokumentarnog gradiva Općine Plitvička Jezera i odobrenje Postupak arhiviranja predmeta i akata Čuvanje registraturne građe (dopisi o arhivskom gradivu, Arhivska knjiga	036-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
26.	Izlučivanje arhivske građe	036-04	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
27.	Izrada pečata Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i JUO Općine	038-01	01	T T	Da	T T	Papir/ vanjska pohrana Papir / vanjska pohrana

	Odobrenje Ministarstva uprave Evidencija pečata i žigova – obrazac 1			T		T	Papir
04 UPRAVNI NADZOR							
28.	Nadzor nad zakonitošću akata (zahtjvi, očitovanja o provedenom nadzoru zakonitosti općih akata Općine	040-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
29.	Upravna inspekcija – općenito Obavijest o provođenju upravne inspekcije Zapisnik o provedenom inspekcijskom nadzoru	043-01 043-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
05 PREDSTAVKE, MOLBE PRIJEDLOZI I PRITUŽBE							
30.	Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave- općenito Pojedinačni predmeti (zamolbe, dopisi)	050-01 052-01 053-01	01	3 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
06 ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA							
31.	Javne priznanja Javni poziv Prijedlog za dodjelu javnih priznanja Odluka o dodjeli javnih priznanja	061-01	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
08 DJELATNICI U UPRAVNIM TIJELIMA							
32.	Ocjenjvanje rada službenika i namještenika - Rješenja	UP/080-07/	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana

1 RAD I RADNI ODNOS							
10 ZAPOSŁJAVANJE							
33.	Program zapošljavanja (natječaj, prijave, prijem, odluke , izvješća, ugovori)	100-01	01	T /5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
34.	Plan prijma u JUO Općine	100-01	01	T		T	Papir / vanjska pohrana
11 RADNI ODNOSI							
35.	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa Rješenje o prijemu na radno mjesto Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika/namještenika	UP/I-112-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
36.	Zasnivanje radnog odnosa na određeno Rješenje o prijemu Rješenje o rasporedu na radno mjesto službenika / namjeeštenika	UP/I-112-03	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
37.	Ugovor o djelu	112-04	01	5 g. od god. prest. ug.obv eza	Da	T	Papir / vanjska pohrana
38.	Vježbenici i osobe na stručnom osposobljavanju, Natječaj, Rješenje o prijemu vježbenika, Rješenje o rasporedu, Javni poziv, Ugovor o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa, Mjere za poticanje zapošljavanja – ostalo	112-06 112-07	01	T	Da	T /5g.	Papir / vanjska pohrana

39.	Radno vrijeme, odmori, dopusti – općenito	113-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
40.	Prekovremeni rad	113-02	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
41.	Rješenja za godišnji odmor	UP/I-113-03	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
42.	Rješenje – plaćeni dopust	113-04	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
43.	Disciplinska odgovornost službenika i namještenika	114-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
44.	Zaštita na radu - općenito Nadzor – zapisnik	115-01	01	T / 5 g. T	Da	D T	Papir / vanjska pohrana
12 OSOBNI DOHODAK							
45.	Rješenje o plaći	UP/I-120-01 UP/I-120-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
46.	Odluka o visini koeficijenta za obračun plaća službenika i namještenika	120-03	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
47.	Rješenje – regres	121-07	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
48.	Rješenje- pomoć za slučaj smrti u obitelji	121-09	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
48.	Rješenje – jubilarne nagrade	121-10	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
49.	Rješenje – otpremnine	121-11	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
50.	Ostala primanja- božićnice, uskrsnice, dar za djecu , topli obrok	121-15	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana

13 STRUČNO USAVRŠAVANJE							
51.	Stručno usavršavanje – općenito	130-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
52.	Ugovori o provedbi stručne prakse	132-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
53.	Stručni ispiti-općenito Prijave za polaganje Rješenje o odobrenju polaganja Uvjerenje o položenom DSI	133-01 133-02	01	5. g. 5 g. 5 g. 70 g. dosjeu	Da	D	Papir / vanjska pohrana
14 MIROVINSKO OSIGURANJE							
54.	Podaci o MIO	140-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
2 UNUTARNJI POSLOVI							
21 JAVNA SIGURNOST							
55.	Zaštita od požara i eksplozija (provedba mjere zaštite od požara, izvješća o stanju zaštite od požara) Potvrde o isključenju iz minski sumnjivog područja	213-04 214-01 do 214-02	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana/ CD-e Procjena

	Inspekcijski nadzor (zapisnik, rješenja) Procjena ugroženosti od požara, Plan zaštite od požara Dobrovoljo vatrogasno društvo Plitvička jezera, imenovanje zapovjednika, zamjenika zapovjednika, imenovanje Upravno vijeća, suglasnost -sezonski vatrogasci Javna vatrogasna postojba Plitvička Jezera, imenovanje zapovjednika, imenovanje zamjenika zapovjednika, imenovanje Upravnog vijeća, suglasnosti, odluke, Zaključci, dopisi, prepiske JVP i DVD-a Plitvička Jezera						
56.	Poslovna dokumentacija, na traženje MUP-a, DORH-a, Županijskog državnog odvjetništva	215-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
3 GOSPODARSTVO							
30 GOSPODARSKI SUSTAV I EKONOMSKA POLITIKA							
57.	Gospodarski razvoj- općenito (informacije, ankete, dopisi, očitovanja) Strateški razvoji Program Općine Plitvička Jezera	302-01	01	10 g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana/ CD-e Strateški
58.	Izvešće o stanju u prostoru Općine Plitvička Jezera	302-02	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana/ CD-e

31 INDUSTRIJA, RUDARSTVO I OBRT							
59.	Dopisi Ministarstva – koncepcije Hrvatskim šumama- obavijesti Pozivi za Natječaj, dopisi,	310-01	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
32 POLJOPRIVREDA, ŠUMARSTVO, VETERINARSTVO, LOVSTVO, RIBARSTVO, VODNO GOSPODARSTVO I UDRUGE							
60.	Poljoprivreda- općenito (obavijesti, izvješća, informacije, javni pozivi, zahtjevi, zamolbe, analize, ponude) Zakup poljoprivrednog zemljišta Prodaja poljoprivrednog zemljišta Revalorizacija zakupnine poljoprivrednog zemljišta, Privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH, Natječaj za zakup poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu RH Odluke, zaključci, odobrenja, suglasnosti (Ministarstva i drugih nadležnih službi)	320-01 320-02	01	10 g./ T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
61.	Štete u poljoprivredi – dokumentacija Odluka o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje štete)	320-12	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
62.	Vodno gospodarstvo- općenito	325-01	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana

33 TRGOVINA, UGOSTITELJSTVO I TURIZAM							
63.	Turizam- općenito Odluka o visini turističke pristojbe Program i Plan investicija Izvešće o utošenim sredstvima turističke pristojbe Izvešće o radu TZ (pozivi, razni dopisi, Odluke)	334-01	01	T /10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
64.	Ugostiteljstvo – općenito Odluka o ugostiteljskoj djelatnosti Rješenja o odobrenju radnih vremena	335-02	01	10/ g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
34 PROMET I VEZA							
65.	Cestovni promet – općenito (tečajavi, razni dopisi, obavijesti, radni sastanci i sl.) odluka o uređenju prometa na području Općine Odluka o proglašenju statusa nerazvrstanih cesta Evidentiranje nerazvrstanih cesta Održavanje vegetacije uz županijske i lokalne ceste Nabave prometnih znakova i ploča Izrada studije nosivosti ceste Zimska služba Plan čišćenja	340-01 340-03	01	T / 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
	Izgradnja nadstrešnica na autobusnim stajalištima Dozvole za taksi prijevoz- Rješenja	UP/ I-340-01	01	10.g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana

35 PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA ČOVJEKOVE OKOLINE							
66.	Prostorno planiranje- općenito (Zahtjevi, dopisi i dr.)	350-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
52.	Prostorni plan Općine Izmjene i dopune PP Općine Urbanistički plan uređenja Smjernice Izmjena i dopune PP Nacionalnog parka „Plitvička Jezera“ Zahtjevi za prenamjenu čestica Uvjeti uređenja Obavijesti o posebnim uvjetima Potvrde parcelacijskih elaborata Ostalo (suglasnosti)	350-02 350-03	01	T / 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana CD-e
53.	Zaštita čovjekove okoline-, upute, informacije, provedbe i dr.- općenito Eko patrola-prijave, ugovori o djelu, obavijesti. Odluka o mjerama za sprečavanje nepropisnog odlaganja otpada Sanacije komunalnog otpada „Vrpile“ Sufinanciranje sanacije -Fond Lokacijske dozvole za sanaciju Inspekcijski nadzor (zapisnici, Rješenja), Odluka kojom se utvrđuje da nije potrebno provesti postupak ocjene o potrebi strateške procjene utjecaja na okoliš za IV. Izmjene i dopune PPUO Plitvička Jezera, Inspekcijski nadzor (zapisnik, rješenje)	351-01 351-03	01	5 g. / T	Da	D	Papir / vanjska pohrana

60.	<p>Komunalna djelatnost- općenito, dopisi, prigovori, upute, zamolbe, prijave Javna rasvjeta – održavanje i izgradnja Održavanje groblja na području Općine Održavanje nerazvrstanih cesta na području Općine Održavanje gradske čistoće Održavanje javnih površina Odluka o komunalnom redu Opomene za neodržavanje površina (vlasnici) Program gradnje komunalne infrastrukture Koncesije-dimnjačarske usluge Sanacije putova Ugovori o kapltalnoj potpori Komunalcu i Vodovodu Opertivni plan (zimska sezona) Zbrinjavanje pasa lualica Rješenja – komunalni red/ prekršajni nalog</p>	363-02	01	Z+ 10 g/ T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
61.	<p>Komunalna naknada- općenito (zahtjevi, obrazloženja, prijave Rješenja- stambeni (fizičke i pravne osobe) Rješenja- poslovni prostor Rješenja – garaže Rješenja – ovrha Rješenja o oslobađanju plaćanja komunalne naknade</p>	363-03 UP/I-363-03	01	Z +10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana

37 STAMBENO GOSPODARSTVO I STAMBENI ODNOSI							
61.	Stambeni odnosi- općenito Otkup stanova Obnova stambenih zgrada- krovišta	370-01	01	5 g. T	01	D	Papir / vanjska pohrana
62.	Razni dopisi vlasnika stanova na području Općine Adaptacija stambene zgrade	370-02	01	5 g. T	01	Da	Papir / vanjska pohrana
63.	Zahtjevi, zamolbe za stambeno zbrinjavanje Preporuke za stambeno zbrinjavanje	370-03 371-01 371-02	01	5 g	01	I	Papir / vanjska pohrana
64.	Iskaz za zakup poslovnog prostora u KIC-u Zahtjevi za korištenje poslovnih prostora Odobrenje za korištenje poslovnih prostora Ugovori o privremenom korištenju poslovnih prostora Natječaj za zakup poslovnih prostora Natječaj za dodjelu na korištenje poslovnih prostora	372-01 372-02 372-03	01	Z + 10 T		D	Papir / vanjska pohrana

4 FINANCIJE							
40 OPĆENITO							
65.	Financijsko planski dokumenti – općenito Upute Financijski pla financijski izvještaj- Udruge Financijski izvještaj- Proračunski korisnici Program održavanja komunalne infrastrukture Proračun Općine Rebalans Proračuna Godišnji i polugodišnji obračun Proračuna Plan nabave Procedura zaprimanja blagajničkog poslovanja	400-01 400-09	01	11 G. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
66.	Povrat računa Prigovor na račune	401-01 401-03	01	11. g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
67.	Zamolbe, zahtjevi za novčane pomoći (fizičke osobe, Udruge) Zaključak Rješenja	402-01 UP/I-402-01	01	10. g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
68.	Sufinanciranje troškova smještaja i putne karte za učenike i studente Sufinanciranje Udruga Sufinanciranje glazbene škole Sufinanciranje- kapitalne pomoći (Crkve)	402-07	01	11 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
69.	Program javnih potreba u šortu Program javnih potreba u predškolskom odgoju Program javnih potreba u obrazovanju	402-08/	01	T	Da	D	Papir / vanjska pohrana

	<p>Program janih potreba u vatrogastvu i civilnoj zaštiti</p> <p>Izveštaj o financiranju projekta i programa</p> <p>Izvešeće o nepravilnostima</p> <p>Sufinanciranje školske prehrane za Osnovne škole</p> <p>Ugovori o izravnoj dodjeli financijskih sredstava</p> <p>Javni natječaj za financiranje projekata i programa Udruga na području Općine</p> <p>Ugovori o dodjeli financijski sredstava Udrugama</p> <p>Prijave Udruga na Natječaj</p> <p>Zahtjevi proračunski korisnika(za sredstva, plaće i dr.)</p>			T		D	Papir / vanjska pohrana
70.	<p>Subvencija kamatne stope</p> <p>Trgovačkom društvu</p>	403-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
71.	Upravljanje i nabava imovine	406-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
72.	<p>Javna nabava – postupak javne nabave (Ugovori-realizirani)</p> <p>Jednostavna nabava- postupak (Ugovori - realizirani)</p> <p>Plan javne nabave</p> <p>Evidencija Ugovora, Sporazuma</p>	406-02	01	T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
73.	Iventura (iventurne liste, imenovanje Komisije)	406-08	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana

41 JAVNI PRIHODI							
74.	Rješenje – porez na javnu površinu Opomene Rješenje- ovrha	UP/410-01	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
75.	Porezi – općenito Izvešća o naplaćenim porezina (Porezna uprava)	410-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
76.	Rješenje- porez na kuću za odmor Opomene Rješenje - ovrha	UP/I- 410-15	01	10.g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
77.	Program utroška sredstava šumskog dopinosa Obavijesti o obračunu šumskog dopinosa	411-01	01	T 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
78.	Godišnje izvješće o državnim potporama	421-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
45 KREDIT							
79.	Kredit – kratkoročno zaduženje (Ugovor- ostala dokumentacija)	450-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
5 ZDRAVSTVO I SOCIJALNA ZAŠTITA							
50 ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE							
80.	Nacionalna strategija- izvješće Ugovor o osiguranju DZO-police osiguranja- zaposlenici Općine Prijedlog za mrtvozornika na području Općine, Rješenje o imenovanju, Rješenje o razrješenju Upute, provedbe, obavijesti-	500-01	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana

81.	Pomoćnik- asistent u nastavi Sufinanciranje logopeda	501-04	01	10 g.	da	I	Papir / vanjska pohrana
82.	Deratizacija (ugovori i ostala dokumetacija Zbrinjavanje pasa lotalica (ugovori i ostala dokumntacija Zaštita stanovništva od virusa – (Korona virus)	501-05	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
55 SOCIJALNA ZAŠTITA							
83.	Javni rad za opće dobro (oglas, prijave, ugovori) Program javnih potreba u socijalnoj zaštiti i zaštiti zdravlja Pomoć za podmirenje troškova ogrjeva Izvešća o socijalnim davanjima Radno sposobni korisnici ZMN- podaci Nacionalna strategija(upute, provedba, dopisi, obavijesti, izvješće)	550-01	01	T 10 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
84.	Odluka o socijalnoj skrbi Imenovanje Povjerenstva Zapisnici Povjerensta	551-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
85.	Rješenje– novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta	UP/I-551-06	01	10 g.	Da	I	Papir/vanjska pohrana/aplikacija Ministarstva pravosuđa i uprave

56 ZAŠTITA HRVATSKIH BRANITELJA, VOJNIH INVALIDA I POGINULIH HRVATSKIH BRANITELJA							
86.	Obilježavanje obljetnica – poziv, protokol Uređenje / sanacija/ sufinanciranje spomeničkog obilježja poginulim hrvatskim braniteljima i civilima iz Domovinskog rata Izvešća o grobnim mjestima hrvatskih branitelja	564-01	01	5 g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
6 PROSVJETA, KULTURA, TJELESNA I TEHNIČKA KULTURA I INFORMATIKA							
60 PROSVJETA							
87.	Predškolski odgoj – oćenito Obavljanje djelatnosti predškolskog odgoja Ustroj predškolskog odgoja Sufinanciranje troškova boravka djece u ustanovu predškolskog odgoja Imenovanje ravnatelja Zapisnik o inspekcijskom nadzoru Suglasnost na Pravilnik o upisu djece Kolektivni ugovor i Aneks ugovora za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja Hrvatske za Općinu Plitvička Jezera Rješenje o početku rada Dječjeg vrtića	601-01 601-02	01	10 g. T	da	D	Papir / vanjska pohrana

88.	Osnovno obrazovanje- općenito Financiranje ekscurzije učenika Financiranje Škole u prirodi Sufinanciranje školske prehrane Financiranje poklon paketića povodom Sv. Nikole Financiranje – općenito (predstave i dr..)	602-02	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
89.	Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola (ugovori, razni dopisi, zamolbe, zahtjevi)	602-03	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
90.	Stipendiranje- Općenito Natječaj za stipendije učenika i studenata Ugovori o stipendiji	604-01	01	10. g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
61 KULTURA							
91.	Manifestacije- općenito (pozivi i obavijesti Kulturne manifestacije	610-01	01	5 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
92.	Program financiranja javnih potreba u kulturi Izvešća, upitnik, predstave i dr..	612 -01	01	T 5 g.	Da	D	Papir / vanjska pohrana
93.	Arhivska djelatnost- općenito Pravila o upravljanju dokumentarnim gradivom Općine Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja Općine Rješenje o suglasnosti na primjenu Pravila i Posebnim popisom gradiva s rokovima čuvanja Općine Zapisnik o nadzoru Rješenje o nadzoru Popis gradiva	612-06	01	10 g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana

	Zapisnik o predaji gradiva Državnom arhivu Odluka o imenovanju Komisije za popis i izlučivanje gradiva Rješenje državnog arhiva o odobrenju izlučivanja gradiva Zapisnik o uništenju izlučenog gradiva						
94.	Ponude za Prvokup (Zaključak)	612-07	01	10 g.	Da	I	Papir / vanjska pohrana
95.	Zaštita spomenika kulture Rješenja, mišljenja nadležnih službi	612-08	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana
96.	Nacionalni program športa – izvješće Uređenje športskih igrališta Osnivanje Sportske zajednice Općine Plitvička Jezera Sufinanciranje športskih aktivnosti	620-01 do 620-08	01	10 g. T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
65 INFORMATIKA							
7 PRAVOSUDE							
97.	Informacijski sustav- općenito Elektronički sustava Programi, videonadzor Ugovori	650-01	01	5 g./ T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
98.	Odvjetništvo i pravna pomoć Ugovori o odvjetničkom zastupanju Naknada šteta, utvrđivanje naknade za zaemljišta, rješenja, presude, tužbe i ostala dokumentacija (rasprave, zapisnici)	700-01 Do 702-01	01	T	Da	T	Papir / vanjska pohrana

92 GEOFIZIKA							
101.	Elementarne nepogode Dokumentacija vezana uz elementarnu nepogode: zahtjevi, proglašenje, odluka, prijave štete, izračuni i izvješća, isplata sredstva, zapisnici...)	920-11	01	5 g./T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
93 GEODETSKO-KATASTARSKI POSLOVI							
102.	Geodetska izmjera- općenito Provedba izmjere i obilježavanje putova Ponuda za geodetske radove Geodetski elaborati izmjere Katastar zemljišta (posjedovni listovi, dopisi, izmjene i dr....) Parcelacijski i geodetski elaborati	931-01 932-01 936-01	01	5 g./ T T	Da	D	Papir / vanjska pohrana
94 IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI							
103.	Imovinsko – pravni poslovi- općenito Mirno rješenje spora (zahtjev, obavijesti, prijedlog za uknjižbu, rješenje) Zahtjev za izdavanje povjesnog zk izvatka Prijedlog za uknjižbu prava vlasništva i Rješenje o uknjižbi Prijenos vlasništva Dopisi Postupak procjene nekretnine Program utroška sredstava od prodaje obiteljskih kuća..... Zahtjevi za otkup nekretnina u	940-01 940-02 940-03 940-04	01	5 g./ T	01	D	Papir / vanjska pohrana

	vlasništvu Općine Prodaja nekretnina u vlasništvu Općine Plitvička Jezera – dokumentacija						
104.	Promjena režima vlasništva Zahtjev za mirno rješenje Prijenos vlasništva – postupak	943-01	01	T	01	T	Papir / vanjska pohrana
105.	Izvlaštenje	943-04	01	5 g./ T	01	D	Papir / vanjska pohrana
106.	Imovinsko pravni poslovi u vezi poljoprivrednog zemljišta- općenito Zahtjevi, očitovanja, nagodbe.. Mirno rješenje spora Osnivanje služnosti puta Privremeno korištenje poljoprivrednog zemljišta Pozivi na ročišta Zapisnici o uvođenju u posjed Utvrđivanje uređenja međa Ugovori	945-01 946-01	01	5 g./ T	01	D	Papir / vanjska pohrana
Gradivo koje je bez klasifikacijskih oznaka							
107.	Dostavne knjige, knjige za poštu i druge pomoćne uredske knjige	Neklasificirano		3 g.		I	Papir
108.	Bankovni izvod			11 g.		I	Papir
109.	Dosje radnika			70 g.		T	Papir
110.	Knjige ulaznih računa			11 g.		I	Papir
111.	Knjige izlaznih računa			11 g.		I	Papir

112.	Ulazni i izlazni računi			11 g.		I	Papir
113.	Knjiga službenih putovanja (putni troškovi – troškovi službenih putovanja)			11 g.		I	Papir
114.	Iventurne liste			11 g.		I	Papir
115.	Glavna financijska knjiga			11 g.		I	
116.	Dnevnik financijskog knjigovodstva			11 g.		T	
117.	Knjiga analitičkog knjigovodstva			T		T	
118.	Knjigovodstvene isprave: otpremnice, dostavnice, narudžbenice, razni privremeni obračuni, nalozi, temeljnica dokumentacija o otvaranju, vođenju i zatvaranju žiro računa, administrativne zabrane, obavijesti o izvodu otvorenih stavki			7 g. 11 g.		I	Papir
119.	Uplatnice o primljenoj i isplati o isplaćenju gotovini (blagajnički blokovi)			11 g.		I	Papir
120.	Informacijska dokumentacija: filmovi, pozivnice, fotografije, brošure			T		T	

NAPOMENA: Određena građa pretežito vezano uz računovodstvo, knjigovodstveno poslovanje može se čuvati pohranjena na nekonvencionalnim medijima.

N= Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je dokumentacija nastala.

Z = Rok čuvanja računa se od isteka godine u kojoj je spis zaključen, odnosno u kojoj je dokument (ugovor, odluka, pravilnik, Rješenje i sl.) prestao važiti ili je zamijenjen drugim odgovarajućim dokumentom

D = Djelomično odabrati

Po isteku roka čuvanja odabire se prema uputama nadležnog državnog arhiva dio dokumentacije za trajno čuvanje. U pravilu se radi o slučajevima gdje se među istovrsnim predmetima i dokumentima mogu naći oni koji se odnose na značajnije događaje, odluke, stvari ili osobe te ih se uslijed toga odabire za trajno čuvanje.

I = Izlučiti

Po isteku roka dokumentacija se može izlučiti u cjelini, uz pribavljano odobrenje nadležnog državnog arhiva.

T = Trajno čuvati

Po isteku roka dokumentacija se u cjelini odabire za trajno čuvanje.

KLASA: 612-06/21-01/01

URBROJ: 2125/11-02/01-21-07

Korenica, 03. lipnja 2021. godine

*Općinski načelnik
Ante Kovač, prof.*

(potpis i pečat)