



Na temelju članka 4. Odluke o raspisivanju natječaja za zakup poslovnih prostora na dijelu k.č.br.11739 k.o. Korenica („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj: 6/24), a u skladu sa Odlukom o kriterijima za određivanje visine zakupnine poslovnih prostora na dijelu k.č.br. 11739 k.o. Korenica („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj: 6/24) te Odluke o određivanju poslovnih prostora na dijelu k.č.br. 11739 k.o. Korenica za obavljanje određenih djelatnosti („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ broj: 6/24) i čl.52 Statuta Općine Plitvička Jezera („Službeni glasnik Općine Plitvička Jezera“ br. 2/21, 9/22) Općinski načelnik Općine Plitvička Jezera objavljuje

NATJEČAJ

za zakup poslovnih prostora na dijelu k.č.br. 11739 k.o. Korenica

PROSTORI:

Adresa	Namjena i oznaka	Površina m2	Djelatnost	Početna cijena
Josipa Jovića 74, Korenica	1.Zidani objekt	255,00	Uslužno zanatstvo	4,00 eura
	2.Asfaltirani parking lijevi	205,00	Usluge parkiranja	0,50 eura
	3.Asfaltirani parking desni	180,00	Usluge parkiranja	0,50 eura
	4.Asfaltirani parking stražnji	160,00	Usluge parkiranja	0,50 eura
	5.Zelena površina	830,00		0,25 eura

ROK ZA PODNOŠENJE PONUDA: Rok za dostavu ponuda na javni natječaj je petnaest (15) dana od dana objave natječaja u Narodnim novinama.

Informacije o natječaju radnim danom od 8 do 15 sati na telefon 053 776 018 ili na e-mail ured-nacelnika@plitvicka-jezera.hr.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude donosi Općinski načelnik na prijedlog Povjerenstva za otvaranje ponuda i utvrđivanje najpovoljnijeg ponuditelja u roku od 8 dana od dana zaključenja natječaja.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopit će se s ponuditeljem koji uz ispunjene uvjete iz natječaja ostvari najviše bodova i to po kriterijima natječaja: cijena kvadrata minimalnog prostora koji se iznajmljuje, pokrivenost broja zona, širina usluga prema interesu i cilju općeg, gospodarskog i socijalnog napretka građana, broja zaposlenika, rok pokretanja djelatnosti.

Ugovor o zakupu sklapa se na određeno vrijeme od minimalno 5 godina, a smatra se sklopljenim i proizvodi pravne učinke danom njegove ovjere kod javnog bilježnika.

Zakupnik je dužan plaćati mjesečnu zakupninu sukladno Ugovoru o zakupu najkasnije do 15-og u mjesecu za tekući mjesec.

Obveza plaćanja zakupnine teče 30 dana od dana sklapanja Ugovora o zakupu ukoliko rok ne bude prolongiran zbog dodatnih ulaganja.

Ugovorom o zakupu biti će regulirani ostali uvjeti održavanja i korištenja zajedničkog prostora i okoliša kao i drugih obveza po osnovi korištenja.

Ugovorom o zakupu bit će reguliran otkaz (raskid) Ugovora o zakupu.

Ugovorom o zakupu bit će regulirana dostava pismena između ugovornih strana.

Jedan poslovni subjekt (ili više zajedno) može minimalno iznajmiti zidani objekt i parkiralište - ili lijevi asfaltni parking ili desni asfaltni parking, a maksimalni prostor koji se iznajmljuje je svih pet zona uz zadržavanje prava zakupodavca da pristupa zajedničkim prostorijama (kotlovnica, spremnici za naftu septičke jame).

Poslovni prostori daju se u zakup u viđenom stanju.

Potpisom Ugovora o zakupu poslovnog prostora i primopredajnog zapisnika, zakupnik potvrđuje da je prostor preuzeo u viđenom stanju i suglasan je da će prostor urediti i opremiti o vlastitom trošku ili podjelom troškova uređenja zakupodavca i zakupnika.

Zakupnik koji će sam ili dijelom snositi troškove adaptacije oslobodit će se plaćanja zakupnine najviše do 12 mjeseci, ovisno o visini ulaganja i vrsti ulaganja.

Rok za izvođenje svih radova i pokretanja djelatnosti je 6 mjeseci uz mogućnost produljenja iz opravdanih razloga o čemu odlučuje zakupodavac po pisanom zahtjevu zakupca.

Kandidat koji ima pravo prednosti prema posebnom zakonu, dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

SADRŽAJ PONUDE

Pisana ponuda za zakup s potrebnom dokumentacijom podnosi se u navedenom roku, neposredno ili preporučenom pošiljkom: Općina Plitvička Jezera, Trg Svetog Jurja 6, 53 230 Korenica u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno „Ponuda za zakup prostora“.

Ponude se podnose pojedinačno (zasebno) za svaki prostor.

Ponude pristigle nakon isteka roka za podnošenje ponude smatrat će se zakašnjelim kao i ponude koje nisu potpune i iste se neće uzimati u razmatranje.

Ponude će se javno otvarati u Općini Plitvička Jezera, a datum otvaranja će se objaviti naknadno na internetskim stranicama Općine Plitvička Jezera.

Osobe koje sudjeluju u natječaju moraju položiti jamčevinu u iznosu tromjesečnog iznosa početne cijene zakupnine. Iznos jamčevine uplaćuje se na račun Općine Plitvička Jezera broj HR4923400091845500007, model s pozivom na broj: HR68 7242-OIB ponuditelja.

Ponuditelju čija ponuda je izabrana kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina se ne vraća.

Jamčevina će se uračunati u beskamatni polog za plaćanje zakupnine i drugih troškova, sukladno ugovoru o zakupu.

Ponuditeljima čija ponuda nije izabrana kao najpovoljnija, uplaćena jamčevina vraća se najkasnije 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru.

Ponuditelj je dužan u svojoj ponudi navesti djelatnost (ili djelatnosti) koju će obavljati u prostoru i za koju mora biti registriran do trenutka stavljanja poslovnog prostora u funkciju.

Ponuda s cjelokupnom dokumentacijom za sudjelovanje u natječaju mora biti uvezana i numerirana na način da je označen broj stranica i zadnji broj stranice ponude (npr: 1/3, 2/3, 3/3) te podnosi na propisanom obrascu koji se nalazi na internetskoj stranici Općine Plitvička Jezera.

PONUDA MORA SADRŽAVATI:

- ispunjeni obrazac natječaja,
- ukratko opisan poslovni plan i skica uređenja vanjskog ili unutarnjeg prostora ukoliko postoji namjera značajnijeg preuređenja,
- ime i prezime jednog ili više ponuditelja, prebivalište/sjedište, OIB, podatke za kontakt,
- presliku osobne iskaznice za fizičke osobe koje namjeravaju osnovati obrt ili nositelja već otvorenog obrta,
- presliku izvatka iz odgovarajućeg registra za već osnovane obrte iz koje je vidljivo da je ponuditelj ovlašten obavljati djelatnost koju je naveo u svojoj ponudi,
- broj žiro računa s naznakom poslovne banke ponuditelja, za eventualni povrat jamčevine,
- Potvrdu Ministarstva financija – Porezne uprave o stanju poreznog duga ne stariji od 30 dana,
- Potvrdu o nepostojanju duga prema Općini Plitvička Jezera,
- dokaz o izvršenoj uplati jamčevine.

Podnošenjem pisane ponude na ovaj natječaj smatra se da su ponuditelji dali privolu za korištenje njihovih osobnih podataka u svrhu provođenja natječaja.

Zakupodavac do sklapanja ugovora o zakupu zadržava pravo izmjene odnosno poništenje natječaja u cijelosti ili djelomično u svakoj njegovoj fazi i neprihvatanja niti jedne pristigle ponude za zakup te će u tom slučaju svi ponuditelji za predmetne prostore biti obaviješteni putem pošte na adresu navedenu u ponudi.

O rezultatima natječaja ponuditelji će biti obaviješteni putem pošte na adresu navedenu u ponudi i internetskoj stranici Općine Plitvička Jezera.

KLASA: 372-01/24-03/01
URBROJ:2125-11-02/02-24-07
Korenica, 13.08.2024.god.



OBRAZAC ZA PRIJAVU NA NATJEČAJ

A) PODACI O PONUDITELJU

Ime i prezime fizičke osobe i naziv
obrta _____

Naziv pravne osobe: _____

OIB: _____

Prebivalište/sjedište: _____

Kontakt broj: _____

IBAN i banka: _____

(NAPOMENA: ponuditelj može biti fizička osoba koja namjerava otvoriti obrt ili ima otvoren obrt. Ukoliko više poslovnih subjekata ili fizičkih osoba želi zajednički iznajmiti poslovni prostor, potrebno je navesti podatke za svaki subjekt ili fizičku osobu)

B) PONUDA ZA ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Temeljem natječaja za podnošenje ponude za zakup poslovnog prostora objavljenog
_____ podnosim ponudu za zakup za zonu:

1. Zidani objekt po cijeni _____ eura/m²
2. Asfaltirani parking lijevi po cijeni _____ eura/m²
3. Asfaltirani parking desni po cijeni _____ eura/m²
4. Asfaltirani parking stražnji po cijeni _____ eura/m²
5. Zelena površina po cijeni _____ eura/m²

C) PODACI O NAMJENI POSLOVNOG PROSTORA

Namjena i oznaka _____

U poslovnom prostoru obavljat ću slijedeću djelatnost ili više
djelatnosti: _____

Minimalan broj zaposlenih radnika: _____

Rok na koji želim iznajmiti prostor (min. 5 god.) _____

Maksimalni rok za pokretanje djelatnosti je _____

(NAPOMENA: ukoliko zakupnik ne pokrene djelatnost u roku najkasnije 6 mjeseci od potpisa ugovora ili nakon nekog vremena zatvori djelatnost, zakupodavac može 30 dana nakon pisanog upozorenja jednostrano raskinuti ugovor)

D) NAČIN NA KOJI ŽELIMO DODATNO UREDITI PROSTOR

<u>Radovi koje je nužno izvesti za pokretanje obrta</u>	<u>Želim da financira:</u> <u>Zakupodavac/zakupnik</u>

E) NAPOMENA *(ukoliko zakupac želi navesti dodatne informacije koje obrazac ne predviđa)*

ZAVRŠNE NAPOMENE: (Zakupodavac u pravilu može financirati fiksne radove koji povećavaju vrijednost nekretnine, ali zadržava pravo da sam o tome odluči. Maksimalno oslobađanje od plaćanja najamnine ovisno o uložnim sredstvima je 12 mjeseci. Pokretnu imovinu zakupodavac može otkupiti dogovorom obiju strana u slučaju raskida ugovora. Za sve vanjske radove na nekretnini, zakupnik treba tražiti suglasnost zakupodavca.)

Izjavljujem da sam upoznat sa stanjem i opremljenošću prostora te svim objavljenim uvjetima natječaja. Sve eventualne potrebe dodatnog projektiranja prostora i ishođenja dozvola za pokretanje djelatnosti preuzimam na sebe kao zakupnik.

Mjesto i datum _____

IME I PREZIME _____

POTPIS _____